

Uchwała nr 5/2008

Powiatowej Rady Zatrudnienia w Nowej Soli z dnia 07 marca 2008 roku w sprawie zaopiniowania Regulaminu dotyczącego dofinansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli

Działając na podstawie art. 22 ust. 6 w związku z art. 22 ust. 3 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Powiatowa Rada Zatrudnienia w Nowej Soli pozytywnie opiniuje Regulamin dotyczący dofinansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Powiatowej Rady Zatrudnienia
w Nowej Soli,**


Kazimierz Ponikwia

**Regulamin dotyczący dofinansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów studiów
podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.),
 2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315),
 3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 314)
- określa się zasady i warunki udzielenia środków z Funduszu Pracy na finansowanie kosztów studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych.

§ 2

Finansowanie studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych jest możliwe w przypadku posiadania w dyspozycji Starosty Nowosolskiego, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli, środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania.

§ 3

1. Wnioskodawca składa wniosek o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych wraz z uprawdopodobnieniem uzyskania pracy przez potencjalnego pracodawcę po ukończeniu danych studiów.
2. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych i nie zostają one uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostaje on wówczas bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca zostaje powiadomiony w formie pisemnej.
3. Do wniosku zobowiązany jest bezrobotny dołączyć:
 - a) odpis lub kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - b) zaświadczenie podmiotu prowadzącego studia podyplomowe zawierające:
 - nazwę kierunku studiów podyplomowych,
 - całkowity koszt studiów podyplomowych oraz koszt ostatniego semestru (w przypadku gdy wnioskodawca jest w trakcie studiów podyplomowych),
 - system i terminy płatności (jednorazowo, ratalnie),
 - planowany termin zakończenia studiów podyplomowych,
 - aktualne potwierdzenie odbywania studiów podyplomowych przez Wnioskodawcę,
 - deklarację potencjalnego pracodawcy odnośnie zatrudnienia bezrobotnego po ukończeniu danego kierunku studiów.

§ 4

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku lub daty usunięcia braków formalnych wniosku.
2. Kwota, którą Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli przeznaczy na sfinansowanie studiów podyplomowych, zostanie przelana na konto bankowe wskazane przez uczelnię jako właściwe do wnoszenia opłat za studia.
3. W trakcie odbywania studiów podyplomowych wnioskodawcy nie przysługuje dodatek szkoleniowy ani stypendium szkoleniowe, o którym mowa odpowiednio w art. 41 ust. 1 art. 52 ustawy.

Rozdział II

Warunki i tryb finansowania

§ 5

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli działający w imieniu Starosty Powiatu Nowosolskiego może sfinansować z Funduszu Pracy Wnioskodawcy studia podyplomowe do wysokości 75% całkowitego ich kosztu, podejmowanych na terenie kraju w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym, jeżeli Wnioskodawca uprawdopodobni, że ukończenie wskazanych studiów zapewni uzyskanie odpowiedniej pracy.
2. Kwota sfinansowania kosztów studiów podyplomowych nie może przekroczyć 200% przeciętnego wynagrodzenia /zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.)/ obowiązującego w dniu podpisania umowy.
3. Uprawdopodobnienie, o którym mowa w ust. 1 następuje w wyniku złożenia przez pracodawcę pisemnej deklaracji zatrudnienia bezrobotnego na okres co najmniej 6 miesięcy, po ukończeniu odpowiednich studiów podyplomowych.
4. W przypadku nie zatrudnienia bezrobotnego przez pracodawcę, po ukończeniu studiów podyplomowych, na termin określony w ust. 3, pracodawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli.

§ 6

Dofinansowanie, o którym mowa w § 5 ust. 1 przysługuje osobie bezrobotnej, która:

- 1) jest zarejestrowana jako bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli,
- 2) w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku nie odrzuciła bez uzasadnionej przyczyny propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, lub robót publicznych,
- 3) legitymująca się dyplomem studiów wyższych.

§ 7

1. Przyznanie Wnioskodawcy sfinansowania kosztów studiów podyplomowych dokonane jest po uprzednim zawarciu umowy cywilnoprawnej pomiędzy Dyrektorem Powiatowego

Urzędu Pracy w Nowej Soli, Wnioskodawcą a potencjalnym Pracodawcą.

2. W ramach takiej umowy finansowanie studiów podyplomowych może obejmować kwotę ustaloną przez starostę do wysokości 75% kosztów studiów. Złożenie wniosku już po rozpoczęciu studiów i poniesieniu ich kosztów przez wnioskodawcę (wplata na rzecz uczelni) powoduje, że Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli nie będzie mógł dokonać zwrotu już poniesionych przez bezrobotnego kosztów.

3. W sytuacji o której mowa w ust. 2, poniesione przez bezrobotnego koszty potraktowane będą jako wkład własny.

4. W przypadku gdy osoba bezrobotna pokryje z własnych środków ponad 25% kosztów studiów podyplomowych przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, to nie będzie mogła otrzymać refundacji w maksymalnej wysokości tj. 75% kosztów studiów podyplomowych.

Rozdział III

Obowiązki Wnioskodawcy

§ 8

Wnioskodawca, któremu przyznano z Funduszu Pracy sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych ma obowiązek:

- zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w wyznaczonych terminach,
- ukończenia studiów podyplomowych w planowanym terminie i przedłożenia dyplomu lub zaświadczenia o ich ukończeniu,
- podjęcia pracy po ukończeniu studiów podyplomowych tj. od daty otrzymania dyplomu bądź zaświadczenia potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych),
- bezzwłocznego poinformowania Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli o przerwaniu studiów podyplomowych,
- przedstawiania na koniec każdego semestru nauki oraz na każde wezwanie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki,
- informować Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację umowy o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych.

Rozdział IV

Warunki wypowiedzenia umowy o sfinansowanie z funduszu pracy kosztów studiów podyplomowych

§ 9

Wypowiedzenie umowy przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli następuje w przypadku nie dotrzymania przez Wnioskodawcę lub Pracodawcę warunków umowy o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych, a w szczególności:

- utraty statusu bezrobotnego w trakcie odbywania studiów podyplomowych chyba, że utrata statusu bezrobotnego nastąpiła w wyniku podjęcia pracy a studia zostały ukończone w planowanym terminie,

- nie ukończenia studiów podyplomowych,
- nie podjęcia z własnej winy pracy i nie przepracowania z własnej winy wymaganego okresu pracy (6m-ca) chyba, że nastąpiło podjęcie pracy u innego pracodawcy w wymaganym terminie i na okres podany w umowie, zgodnie z kierunkiem ukończonych studiów podyplomowych,
- nie zatrudnienia przez Pracodawcę bezrobotnego po ukończeniu studiów podyplomowych na okres minimum 6 miesięcy.

§ 10

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli przyznane środki Funduszu Pracy na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych podlegają niezwłocznemu zwrotowi przez Wnioskodawcę lub Pracodawcę.
2. Wezwanie do niezwłocznego zwrotu przyznanych środków w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 11

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli zobowiązany jest umożliwić Wnioskodawcy zapoznanie się z aktualnie obowiązującym Regulaminem finansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych przed podpisaniem przez Wnioskodawcę umowy.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowej Rady Zatrudnienia z dniem wydania zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli.