

## **Uchwała nr 211/2021**

*Powiatowej Rady Rynku Pracy w Nowej Soli z dnia 31 grudnia 2021 roku  
w sprawie zaopiniowania zmian w podziale środków finansowych z Funduszu Pracy  
na realizację zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli  
(fakultatywne)*

Działając na podstawie art. 22 ust. 6 w związku z art. 22 ust. 5 pkt. 4  
ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku  
pracy (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1100 ze zm.)

### **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Powiatowa Rada Rynku Pracy w Nowej Soli pozytywnie opiniuje zmiany w podziale środków finansowych z Funduszu Pracy na realizację zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli na rok 2021 (fakultatywne) w ramach algorytmu, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Bogumiła Gramza  
Przewodnicząca  
Powiatowej Rady Rynku Pracy  
w Nowej Soli**

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Staszica 1c

67-100 Nowa Sól

**PROPOZYCJA PODZIAŁY ŚRODKÓW PRYZNANYCH NA ROK 2021 NA FINANSOWANIE  
INNYCH FAKULTATYWNYCH ZADAŃ FUNDUSZU PRACY**

	Plan przed zmianami	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianach
<b>1. System informatyczny</b>	<b>77 405,39</b>	<b>770,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76 635,39</b>
a) zakup sprzętu komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00
b) usługi wdrożeniowe + pozostałe usługi (naprawa sprzętu komputerowego abonam. INFORLEX)	41 508,39	0,00	0,00	41 508,39
c) nadzór autorski nad obsługą systemu SOETO	2 040,00	0,00	0,00	2 040,00
d) usługi dostępu do sieci internetowej	9 800,00	0,00	0,00	9 800,00
e) zakup papieru do sprzętu drukarskiego	0,00	0,00	0,00	0,00
f) zakup akcesoriów komputerowych (w tym tonery)	4 222,00	0,00	0,00	4 222,00
g) zakup energii elektrycznej	9 500,00	0,00	0,00	9 500,00
h) dystrybucja energii elektrycznej	7 000,00	770,00	0,00	6 230,00
i) zakup materiałów komputerowych	1 303,00	0,00	0,00	1 303,00
j) zakup programów i licencji (certyfikaty kwalifikowalne)	909,00	0,00	0,00	909,00
k) zakup usług, serwis - przegądy klimatyzatorów	123,00	0,00	0,00	123,00
l) usługa tłumacza migowego i informacji wizualnej	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
<b>2. Obsługa bezrobotnych</b>	<b>91 499,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91 499,42</b>
a) zakup materiałów w tym:	1 486,00	0,00	0,00	1 486,00
*książki nadawcze	0,00	0,00	0,00	0,00
*materiały metodyczne i literatura specjalistyczna do prowadzenia poradnictwa zawodowego	0,00	0,00	0,00	0,00
*druki potwierdzenia odbioru zgodnie z KPA	975,00	0,00	0,00	975,00
*koperty	258,00	0,00	0,00	258,00
*koperty z okienkiem	253,00	0,00	0,00	253,00
b) zakup papieru do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych w tym:	4 489,00	0,00	0,00	4 489,00
*koszty komunikowania się z bezrobotnymi i pracodawcami	3 889,00	0,00	0,00	3 889,00
*poradnictwo zawodowe, pośrednictwo oraz kluby pracy	360,00	0,00	0,00	360,00
*informacja o usługach organów zatrudnienia dla bezrobotnych i pracodawców	240,00	0,00	0,00	240,00

c) usługi pozostałe, w tym:	75 368,00	0,00	0,00	75 368,00
*koszty obsługi wypłaty świadczeń	5 370,00	0,00	0,00	5 370,00
*opłaty pocztowe	69 198,00	0,00	0,00	69 198,00
usługi dodatkowe, w tym:	800,00	0,00	0,00	800,00
•materiały promocyjne i informacyjne (informatory dla bezrobotnych i pracodawców)	0,00	0,00	0,00	0,00
• informacje dla bezrobotnych	0,00	0,00	0,00	0,00
•okładki kart rejestracyjnych	800,00	0,00	0,00	800,00
d) opłaty telefoniczne	10 156,42	0,00	0,00	10 156,42
e) wyposażenie dla poradnictwa zawodowego	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Inne wydatki</b>	<b>183 574,00</b>	<b>850,00</b>	<b>1 620,00</b>	<b>184 344,00</b>
a) dodatki do wynagrodzeń	140 770,00	0,00	0,00	140 770,00
b) zakup usług remontowych	4 385,00	0,00	0,00	4 385,00
c) zakup usług pozostałych (przeгляд kserokopierek)	569,00	0,00	0,00	569,00
d) koszty egzekucyjne i opłaty sądowe + zastępstwo procesowe	20 950,00	850,00	1 620,00	21 720,00
e) szkolenia pracowników publicznych służb zatrudnienia	16 900,00	0,00	0,00	16 900,00
<b>RAZEM:</b>	<b>352 478,81</b>	<b>1 620,00</b>	<b>1 620,00</b>	<b>352 478,81</b>

#### Wydatki fakultatywne finansowe z Rezerwy Ministra:

	Plan przed zmianami	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianach
<b>1. Obsługa bezrobotnych</b>	<b>36 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36 000,00</b>
a) opłaty pocztowe	33 000,00	0,00	0,00	33 000,00
b) opłaty telefoniczne	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
<b>3. Inne wydatki</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 000,00</b>
Szkolenia	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00
<b>RAZEM:</b>	<b>46 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46 000,00</b>

#### Wydatki fakultatywne finansowe z dodatkowych środków Funduszu Pracy w ramach złożonych wniosków PWI

	Plan przed zmianami	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianach
<b>1. System informatyczny</b>	<b>34 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34 100,00</b>
Nadzór autorski SEPI - wniosek PWI nr 1	12 300,00	0,00	0,00	12 300,00
Zakup skanera oraz komputerów - wniosek PWI nr 2	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Zakup wsparcia do systemu elektronicznego obiegu dokumentów PSZ e DOK na 12 miesięcy Wniosek PWI nr 3	6 800,00	0,00	0,00	6 800,00
<b>RAZEM:</b>	<b>34 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34 100,00</b>

**Łącznie plan na wydatki fakultatywne po zmianach (razem z Rezerwą Ministra i dodatkowymi środkami FP) 432 578,81 zł.**

W ramach analizy planu dokonanych wydatków w ramach zadań fakultatywnych dokonano zmniejszeń w ramach m.in. zaoszczędzonych środków na dystrybucji energii elektrycznej oraz na opłatach sądowych i kosztach egzekucyjnych w związku z toczonymi sprawami w zakresie egzekucji nienależnie pobranych świadczeń. Zaoszczędzone środki przeznaczone na uregulowanie kosztów zastępstwa procesowego.

Nowa Sól, dnia 30.12.2021r.

Ewelina Biegalska

MAJĄCY KSIĘGOWY

