

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

GO - a/a
NG
[Signature]

220.001.2120

PS-III.862.8.2014.AHum

Gorzów Wlkp. dnia 2 września 2014r.

POWIATOWY URZĘD PRACY
w Nowej Soli

Data wpływu.....08.09.2014.....

L. dz.9904 [Signature].....

Pani

Elżbieta Ściopko-Moszkowicz

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy

w Nowej Soli

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 674 ze zm.) zespół kontrolny w składzie Andżelika Humienna – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. – Przewodniczący zespołu kontrolnego oraz Marta Krompaszczyk – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadził w dniu 8 lipca 2014r. kontrolę doraźną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli przy ulicy Staszica 1C. Przedmiot kontroli obejmował zbadanie prawidłowości prowadzonego postępowania dotyczącego odmowy przyznania [REDAKTED] środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej. Kontrola została przeprowadzona w związku ze skargą z dnia 12.06.2014r. na działania Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w zakresie przyznawania z PFRON środków na podjęcie działalności gospodarczej wniesioną do Wojewody Lubuskiego.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Zespół kontrolny ustalił, iż w 2014r. wnioski o przyznanie z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej rozpatrywane były w oparciu o Regulamin przyznawania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli środków PFRON dla osób niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej oraz na dofinansowanie oprocentowania kredytu bankowego a także dla pracodawcy zatrudniającego osoby niepełnosprawne na wyposażenie stanowiska pracy wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli z dniem 13 lutego 2013r.

W toku kontroli ustalono, iż zapisy przedmiotowego regulaminu są zgodne z obowiązującymi przepisami wynikającymi z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej.

Na podstawie akt sprawy ustalono, iż ██████████ zarejestrowała się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli, jako osoba poszukująca pracy w dniu 21 stycznia 2014r. ██████████ posiada orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane na stałe. Ponadto pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej rentę socjalną.

Ustalono, że w dniu 24.04.2014r. do Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli wpłynął wniosek ██████████ o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej w wysokości 38.233 zł. Z opisu projektowanego przedsięwzięcia wynika, że ██████████ planowała prowadzenie sprzedaży, serwisu i dzierżawy urządzeń biurowych oraz produkcję symulatorów jazdy samochodem.

Na podstawie analizy dokumentów ustalono, że po przeprowadzeniu indywidualnej porady zawodowej doradca stwierdził, iż ██████████ nie posiada predyspozycji do prowadzenia własnej firmy oraz odpowiedniego wykształcenia i doświadczenia zawodowego zgodnego z profilem planowanej działalności. W związku z tym ██████████ ██████████ uzyskała negatywną opinię doradcy zawodowego.

Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej starosta pisemnie informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku przeznaczanego do realizacji na dany rok w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

Ustalono, iż terminy wynikające z przepisów prawa zostały zachowane. Pismem z dnia 06.05.2014r. Powiatowy Urząd Pracy wezwał ██████████ na posiedzenie komisji oceny wniosków na dzień 12.06.2014r. Wniosek został przeanalizowany przez pracownika merytorycznego, który sporządził pisemną informację dla członków komisji oceny wniosków. W dniu 08.05.2014r. odbyło się posiedzenie zespołu ds. oceny wniosków na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu. Zespół dokonał oceny przedłożonych wniosków pod względem ekonomiczno – finansowym. Wniosek ██████████ ██████████ otrzymał 0,25 punktu na 2 możliwe do zdobycia.

Na podstawie obowiązującego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli regulaminu dotyczącego przyznawania środków PFRON ustalono, iż komisja oceny wniosków jest organem opiniodawczo- doradczym Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Posiedzenia komisji zwoływane są w miarę naborów wniosków. Po wysłuchaniu przez komisję indywidualnej prezentacji wnioskodawcy i odpowiedzi na zadawane pytania każdy z członków komisji indywidualnie ocenia wnioski, następnie ustalana jest końcowa ocena będąca średnią arytmetyczną z indywidualnych ocen. Przy ocenie wniosku komisja bierze pod uwagę przewidywane efekty ekonomiczne przedsięwzięcia, popyt i podaż lokalnego rynku pracy na planowaną działalność, kalkulację wydatków na uruchomienie działalności w ramach wnioskowanych środków, uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy, wysokość środków własnych, wysokość posiadanych środków PFRON przeznaczonych na ten cel w danym roku oraz opinie doradcy zawodowego. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać wniosek wynosi 15. Dolną granicę do otrzymania pozytywnej oceny wniosku ustalono na poziomie 9 punktów, co stanowi 60% maksymalnej liczby punktów. Następnie sporządzona zostaje lista rankingowa według uzyskanych przez wnioskodawców punktów, na podstawie której Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy podejmuje decyzję o przyznaniu środków. W przypadku równej oceny o kolejności decyduje data wpływu wniosków.

Dnia 12.05.2014r. odbyło się posiedzenie Komisji oceny wniosków. Z protokołu Nr 14/2014 sporządzonego w trakcie posiedzenia wynika, że komisji przedstawiono 7 wniosków o przyznanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej. Wniosek [REDAKTOWANE] został zaopiniowany negatywnie z powodu niskiej oceny merytorycznej wniosku i jego indywidualnej prezentacji. Na podstawie protokołu z posiedzenia komisji oceny wniosków ustalono, iż wniosek [REDAKTOWANE] otrzymał 7,55 punktu. Na ocenę końcową miała wpływ uzyskana punktacja w poszczególnych kryteriach, co obrazuje poniższa tabela:

Kryterium	Opis	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania	Przyznana liczba punktów
Przewidywane efekty ekonomiczne przedsięwzięcia.	Ocena dokonywana jest na podstawie przedstawionej kalkulacji finansowej.	2 punkty	0,25 punktu
Popyt i podaż lokalnego rynku pracy na planowaną działalność.	Uwzględnia zapotrzebowanie na rodzaj działalności, miejsce jej prowadzenia, konkurencję, szansę trwałego zaistnienia na rynku oraz przewidywane zatrudnienie.	3 punkty	1,6 punktu
Kalkulacja wydatków na	Racjonalność planowanych wydatków	2 punkty	1 punkt

uruchomienie działalności w ramach wnioskowanych środków.	w odniesieniu do rodzaju działalności.		
Udział środków własnych w przedsięwzięciu.	Udokumentowane wydatki poniesione na rzecz planowanej działalności.	1 punkt	0 punktów
Stopień przygotowania planowanej działalności gospodarczej, uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy.	Posiadanie predyspozycji do prowadzenia danej działalności, potwierdzona wstępna rozmowa z ewentualnymi kontrahentami, rozeznanie rynku, udział w szkoleniu organizowanym przez PUP dla osób planujących działalność gospodarczą.	4 punkty	3,2 punktu
Ogólna ocena wniosku.	Czas pozostawania w ewidencji, przygotowanie wniosku pod względem merytorycznym i formalnym oraz jego prezentacja, sytuacja osobista bezrobotnego, opinia PUP o dotychczasowym wywiązywaniu się z obowiązków bezrobotnego lub oszukującego pracy.	3 punkty	1,5 punktu
Ogółem:		15 punktów	7,55 punktu

Pismem z dnia 19.05.2014r. ██████████ została poinformowana, że na podstawie negatywnej oceny komisji Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli nie przyznał z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

W myśl art. 12a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 ze zm.) środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej ze środków PFRON może otrzymać osoba niepełnosprawna zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy, jako bezrobotna albo poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu. Zgodnie natomiast z § 4 ust. 5 rozporządzenia z dnia 17 października 2007r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Dz. U. z 2007r. Nr 194, poz. 1403) starosta rozpatrując wniosek bierze pod uwagę przewidywane efekty ekonomiczne przedsięwzięcia, popyt i podaż lokalnego rynku pracy na planowaną działalność, kalkulację wydatków na uruchomienie działalności w ramach wnioskowanych środków, uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy, wysokość środków własnych, wysokość posiadanych środków PFRON przeznaczonych na ten cel w danym roku. W związku z tym należy zwrócić uwagę, iż powyższy instrument ma na celu wsparcie osób niepełnosprawnych zarejestrowanych, jako bezrobotne lub poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu decydujących się na podjęcie działalności gospodarczej. Pomoc ma charakter

fakultatywny, a zatem o jej przyznaniu i wysokości decyduje starosta, mając na względzie wysokość posiadanych środków oraz ich przewidywaną skuteczność.

Na podstawie uchwały nr XLVII/302/2014 Rady Powiatu Nowosolskiego z dnia 28.03.2014r. w sprawie określania zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rok 2014 ustalono, iż na zadanie z zakresu udzielania osobom niepełnosprawnym jednorazowej pomocy finansowej na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej uchwalono kwotę 230.000 zł. W ramach ww. środków udzielono wsparcia 6 osobom.

W wyniku postępowania kontrolnego nie stwierdzono naruszenia prawa w zakresie postępowania prowadzonego przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli w przedmiocie przyznawania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych środków na podjęcie działalności gospodarczej. Ustalono, iż wypracowane przez urząd instrumenty merytorycznej oceny wniosków o przyznanie z PFRON dotacji na podjęcie działalności gospodarczej są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Opracowane procedury ułatwiają rozpatrywanie wniosków i przyznawanie dofinansowania oraz pozwalają na szczegółową analizę oraz rzetelną ocenę wniosków. W wyniku analizy dokumentów nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie odmowy przyznania Pani Jendrzejczak środków PFRON na podjęcie działalności gospodarczej.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski:

W związku z tym, iż w toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości odstępuje się od wydania zaleceń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Katarzyna Janikowiak
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

