

POWIATOWY URZĄD PRACY w Nowej Soli
ul. Staszica 1 c 67-100 Nowa Sól
tel. 068-387-32-42 e-mail : sekretariat@pup-nowasol.pl

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W NOWEJ SOLI W 2019 ROKU***

Nowa Sól, kwiecień 2020 r.

Wstęp

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jest jednostką wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych.

Urząd Pracy swoim obszarem działania obejmuje Powiat Nowosolski, w tym następujące gminy: Nowa Sól – miasto, Nowa Sól – gmina wiejska, Nowe Miasteczko, Otyń, Siedlisko, Bytom Odrzański, Kolsko, Kożuchów.

Do zakresu działania Urzędu należy wykonywanie zadań wynikających przede wszystkim z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz realizacja obowiązków samorządu powiatowego z zakresu polityki rynku pracy.

Niniejsze sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w 2019 roku zawiera opis zmian, jakie nastąpiły w zakresie stanu i struktury bezrobocia w powiecie nowosolskim. W materiale zaprezentowano ponadto działania służb zatrudnienia oraz warunki pracy, w jakich realizowano zadania ustawowe.

*Sporządził
Zespół pracowników PUP
w Nowej Soli*

*Zatwierdził
Dyrektor Urzędu
Pani Katarzyna Podgórska*

Spis treści

<i>Wstęp</i>	2
<i>INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2019 ROKU</i>	5
1.1 Pośrednictwo pracy	6
1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa	11
1.3 Profilowanie pomocy dla bezrobotnych.....	13
1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych	13
1.5 Rehabilitacja osób niepełnosprawnych – PFRON	19
1.6 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę.....	19
1.7 Zatrudnianie cudzoziemców	20
1.8 Pomoc publiczna	26
1.9 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)	26
<i>INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2019 ROKU</i>	31
2.1 Rejestracja bezrobotnych	32
2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych	37
2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli	38
<i>WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2019 ROKU</i>	41
3.1 Struktura wydatków FP	42
3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2019 wg sprawozdania MRPiPS-02.....	44
3.3 Zamówienia publiczne	46
3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń.....	47
<i>WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2019 ROKU</i>	49
4.1 Struktura zatrudnienia	50
4.2 Wykonanie planu finansowego	51
4.3 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy	55
4.4 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy	58
4.5 Ochrona środowiska	60
4.6 Skargi i wnioski.....	60

Rozdział I

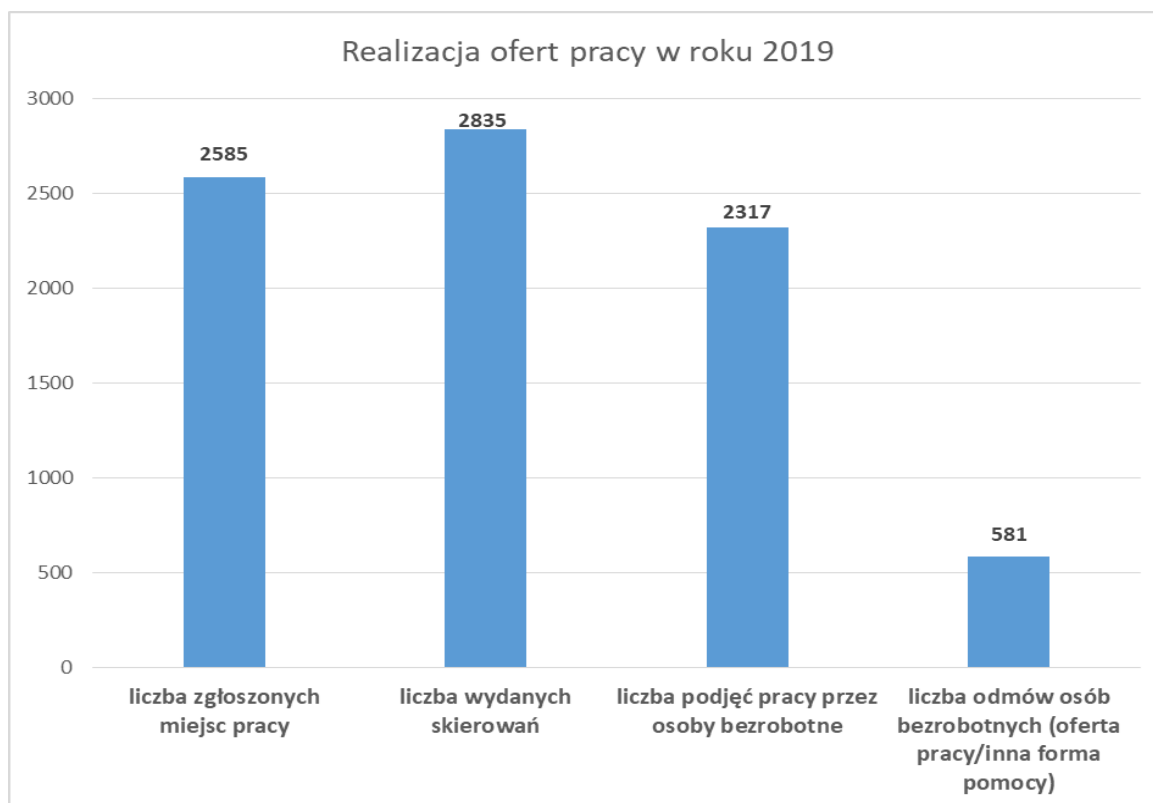
INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2019 ROKU

1.1 Pośrednictwo pracy

W okresie od stycznia do grudnia 2019 roku pośrednictwo pracy przyjęło do realizacji **2585** ofert pracy. W wyniku wizyt pośrednicy **pozyskali** łącznie **1110** miejsc pracy, w tym **631** miejsc subsydiowanych oraz **479** niesubsydiowanych. W badanym okresie **1475** ofert zostało zgłoszonych przez pracodawców. Większość przyjętych do urzędu ofert pracy na prośbę pracodawców była realizowana w tzw. formie „otwartej”, z których mogły korzystać zarówno osoby bezrobotne jak i osoby niezarejestrowane w tutejszym urzędzie.

W 2019 roku pośrednicy wydali łącznie **2835** skierowań. Podczas wizyt przyjęli **581** odmów przyjęcia propozycji pracy. W ramach działań urzędu tj. na podstawie zgłoszonych ofert pracy oraz własnej aktywności w omawianym okresie pracę podjęło **2317** osób. W roku 2019 zorganizowano **23** giełdy pracy w wyniku, których zatrudniono **32** osoby.

Poniżej przedstawiono efekt najistotniejszych działań pośrednictwa pracy w 2019 r.



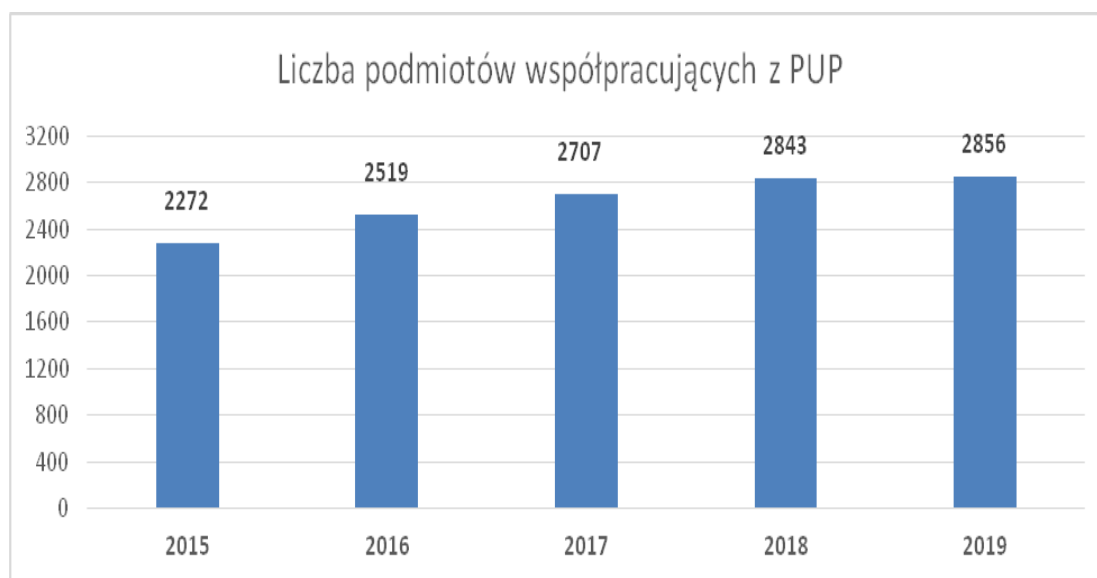
Analizując dane statystyczne za rok 2019 zauważa się spadek liczby przyjętych do realizacji ofert pracy. Sytuacja ta spowodowana jest:

- dużym wskaźnikiem zatrudnienia cudzoziemców na lokalnym rynku pracy; w roku 2019 liczba zarejestrowanych oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom wyniosła 3570;
- zatrudnieniem przez pracodawców cudzoziemców na konkretnych stanowiskach, co, do których zgodnie z kryteriami wydawania zezwoleń na pracę zawierają się wykazy zawodów i rodzajów prac niewymagających uwzględnienia informacji starosty, a tym samym zgłoszenia ofert pracy do właściwego urzędu pracy;

- wzrostem płacy minimalnej; znaczące podwyższenie płacy minimalnej ma wpływ na zwiększone koszty zatrudnienia pracownika, co wiąże się z mniejszą liczbą zatrudnianych pracowników;
- spowolnieniem gospodarcze na europejskich rynkach pracy powoduje, że pracodawcy coraz ostrożniej patrzą na rynek pracy, a ich zapęd do powiększania zespołów słabnie.

W omawianym okresie pośrednicy przeprowadzili ok. **3900** porad i rozmów pośredniczych z bezrobotnymi, pracodawcami oraz osobami niezarejestrowanymi w PUP. Rozmowy dot. m.in. aktualnie realizowanych ofert pracy i staży, rozliczanych skierowań, form wsparcia dla przedsiębiorców i bezrobotnych, przysługujących im prawach i obowiązkach oraz sytuacji na lokalnym rynku pracy.

Pośrednictwo pracy na koniec roku 2019 współpracowało z **2856** przedsiębiorcami tj. o **13** podmiotów więcej niż w roku ubiegłym. Na podstawie poniższego wykresu zaobserwować można zaledwie minimalny wzrost liczby podmiotów współpracujących z PUP w ciągu ostatniego roku, w porównaniu do lat poprzednich. Sytuacja spowodowana jest stabilizacją ekonomiczną na lokalnym rynku pracy.



W 2019 roku dokonano **3222** wizyty u lokalnych pracodawców, w tym **215** po raz pierwszy. W omawianym roku współpraca z ww. podmiotami dotyczyła głównie ustalania zapotrzebowania na nowych pracowników i pozyskiwania ofert pracy w ramach pośrednictwa, promocji usług urzędu, ułatwiania dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie oraz aktualizacji kart pracodawców w banku danych. Poprzez prowadzone wizyty i kontakty pośrednictwo nieustannie pracuje w celu zabezpieczenia potrzeb pracodawców i utrzymania właściwego wizerunku urzędu oraz poprawę już nawiązanej współpracy. Osobiście lub telefonicznie pozyskuje dane niezbędne do opiniowania wniosków pracodawców (dotyczy miejsc subsydiowanych) oraz zbiera informacje, które pozwalają odpowiednio do potrzeb pracodawców i trafnie dobrać kandydatów skierowanych do pracy w ramach realizowanych ofert. Dzięki takim działaniom tutejsze pośrednictwo utrzymuje wysoki standard świadczonych usług.

Niezmienne od ponad 12 lat tutejsze pośrednictwo świadczy również usługi w zakresie międzynarodowego pośrednictwa pracy realizowanego w ramach sieci EURES. W omawianym okresie upowszechniono łącznie **485** oferty pracy (łącznie na **2887** wolnych miejsc pracy) i udzielono zainteresowanym blisko **260** informacji nt. realizowanych usług sieci EURES oraz upowszechnianych wakatów.

Głównymi partnerami współpracującymi w 2019 roku z tutejszym urzędem byli przede wszystkim lokalni przedsiębiorcy. Spośród zakładów, które najczęściej zgłaszały oferty pracy, zgłaszały największą liczbę ofert oraz korzystały z usług pośrednictwa pracy w ww. okresie wyróżnić należy:

- Gedia Poland Sp. z o.o.
- Personnel Service Sp. z o.o.
- Electropoli Poland Sp. z o.o.
- Sanpro Consulting BPO Sp. z o.o. Sp. komandytowa
- Leks Sp. z o.o.
- Melaco Sp. z o.o.
- Hesmo Henryk Smolicz
- Kwiatex Autoservice Roman Kwiatkowski
- Fundacja Porozumienie Wzgórz Dalkowskich
- Mlaskawa Piotr „M. P- Bud”- Usługi Budowlane
- MS Budownictwo Maciej Stocki, Michał Stocki Spółka Jawna
- Pierogarnia Mikuliszyn Daria Jarmolińska- Mikuliszyn
- Odlewnia Żeliwa Nowa Sól Sp. z o.o.
- PPUH Export- Import „Pa- Bex” Ewa Pachowicz
- Prezero Service Zachód Sp. z o.o.
- JKJ Metal Sp. z o. o.
- Welt Plastik Krzysztof Fitas
- El- Bud System S.C. Łukasz Karbowski, Tomasz Kmiećkowiak
- Przesiębiorstwo Wielobranżowe Robert Rosłon
- Cheros Form Grzegorz Filipiak
- Dino Polska Spółka Akcyjna
- Dom Pomocy Społecznej w Kozuchowie
- Die Lichte Polska Sp. z o.o.
- Hydro- Top Gerwal Watersystem Sp. z o. o
- IBM Pack Ireneusz Mazur
- PBD KAMBUD Sp. z o.o. Sp. komandytowa
- urzędy gmin, szkoły, przedszkola
- oraz podmioty gospodarcze z sektora mini przedsiębiorstw w branży transportowej, usługowej, handlowej.

Pracodawcy najczęściej zgłaszali zapotrzebowanie na pracowników w zawodach:

- pozostali robotnicy wykonujący prace proste w przemyśle – **549** miejsc pracy;
- pozostali operatorzy maszyn i urządzeń do produkcji i przetwórstwa metali – **206** miejsc pracy;
- robotnik gospodarczy- **135** miejsc pracy;
- technik prac biurowych/pozostali pracownicy obsługi biurowej – **81** miejsc pracy;
- sprzedawca – **68** miejsc pracy;
- pozostali operatorzy maszyn i urządzeń do obróbki drewna – **54** miejsca pracy;
- salowa – **51** miejsc pracy;
- pomocniczy robotnik budowlany – **47** miejsc pracy;
- kierowca samochodu dostawczego – **46** miejsc pracy;
- operator maszyn do produkcji wyrobów drewnianych – **42** miejsca pracy;
- pozostali pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowani – **39** miejsc pracy;
- pozostali piekarze, cukiernicy i pokrewni- **35** miejsc pracy;
- pomocniczy robotnik w hodowli zwierząt- **31** miejsc pracy;
- pomocnik piekarza- **30** miejsc pracy.

Zgłaszane oferty pracy dotyczyły najczęściej następujących działów gospodarki:

- przetwórstwo przemysłowe – **1054** miejsca pracy;
- działalność profesjonalna, naukowa i techniczna- **289** miejsc pracy;
- działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca- **221** miejsc pracy;
- handel hurtowy i detaliczny, naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle- **202** miejsca pracy;
- budownictwo – **191** miejsc pracy;
- administracja publiczna i obrona narodowa, obowiązkowe zabezpieczenia społeczne – **185** miejsc pracy;
- transport i gospodarka magazynowa – **86** miejsc pracy;
- pozostała działalność usługowa – **71** miejsc pracy;
- rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo – **65** miejsc pracy;
- opieka zdrowotna i pomoc społeczna- **62** miejsca pracy;
- edukacja – **59** miejsc pracy;
- działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi– **39** miejsc pracy;
- dostawa wody; gospodarowanie ściekami i opadami oraz działalność związana z rekultywacją – **26** miejsc pracy;
- działalność finansowa i ubezpieczeniowa – **14** miejsc pracy.

Ważnym wydarzeniem dla tutejszego pośrednictwa w roku 2019 stała się współorganizacja V Nowosolskich Targów Pracy i Edukacji 2019, które po raz pierwszy odbyły się jesienią. W przeprowadzonej imprezie udział wzięły **44** podmioty (zarówno lokalni pracodawcy jak i przedsiębiorcy spoza powiatu nowosolskiego), w tym **8** szkół. Na targi

skierowano ponad **477** osób bezrobotnych i wysłano blisko **1538** informacji sms o organizowanych targach. W ramach przeprowadzonej imprezy wystawcy mieli możliwość promocji swojej firmy, pozyskania pracowników, natomiast odwiedzający imprezę mieli szansę zapoznać się z działalnością poszczególnych firm oraz poszukiwać interesującego ich zatrudnienia. Targi pracy były dla nich doskonałą okazją do zapoznania się z aktualnymi ofertami pracy oraz do pozostawienia CV lub wzięcia broszur od firm. Dla młodzieży stojącej przed wyborem dalszej drogi zawodowej Targi stworzyły możliwość poznania w naszym regionie branż, oczekiwań i życia zawodowego oraz wsparcia procesu wyboru kierunku na lokalnym rynku pracy. Podczas Targów w wyniku przeprowadzonego głosowania uczestników wydarzenia, został wyłoniony pracodawca, którego stoisko było najatrakcyjniejsze. Pracodawca został nagrodzony bonem dającym możliwość skorzystania z form wsparcia w tut. urzędzie, w wyniku, czego pozyskaliśmy nowego znaczącego na lokalnym rynku pracy partnera do współpracy.

W dniach od 14 do 25 października 2019 roku w ramach inicjatywy sieci Europejskich Publicznych Służb tutejsze pośrednictwo organizowało wydarzenie pt. „Europejskie Dni Pracodawców 2019”. Celem przedsięwzięcia było zapoznanie z formami wsparcia oferowanymi przez urząd. W ramach wydarzenia odbyły się wizyty doradców klienta u lokalnych pracodawców w celu przekazania informacji o możliwości uzyskania pomocy z PUP w zakresie rekrutacji, tworzenia nowych miejsc pracy, szkolenia pracowników, organizacji staży. W wydarzeniu wzięło udział **101** pracodawców, w tym z 2 pracodawcami nawiązano kontakt po raz pierwszy. Efektem działań było pozyskanie łącznie **61** ofert pracy.

W październiku pracownicy urzędu pracy, w tym również pośrednicy przygotowywali i uczestniczyli w telekonferencji pn. „Barometr Zawodów”. Dzięki przeprowadzonemu badaniu udało się opracować prognozę zapotrzebowania na pracowników w określonych zawodach w 2020 roku. W efekcie przeprowadzonego badania został opublikowany raport podsumowujący, który rozesłano do lokalnych partnerów.

Pośrednicy pracy w ramach swoich działań w mijającym roku uczestniczyli w spotkaniu pn. „Dialog na rzecz rynku pracy”, które odbyło się 24 września 2019 roku w siedzibie tutejszego urzędu. Podczas spotkania omówiono sytuację na lokalnym rynku pracy oraz poruszono problemy nurtujące pracodawców w zakresie m.in. kształcenia pracowników młodocianych, potrzeby wdrożenia silnego doradztwa zawodowego w szkołach podstawowych oraz nasilającego się deficytu w zakresie wyspecjalizowanych zawodów (w tym miejscu zaprezentowano wyniki i opracowanie badania Barometr Zawodów).

Na przestrzeni całego roku 2019 w ramach zawartego porozumienia z WKU z Żagania zorganizowano w siedzibie tutejszego urzędu spotkania promocyjno-rekrutacyjne dla kandydatów zainteresowanych zawodową służbą wojskową, służbą przygotowawczą NSR, służbą obrony terytorialnej oraz szkolnictwem wojskowym.

Tutejsze pośrednictwo pracy w 2019 roku niezmiennie zajmowało się promocją i pomocą w rekrutacji osób na projekty realizowane przez instytucje zewnętrzne. Pomoc skierowana była do osób, które zamierzały zdobyć wiedzę i umiejętności uczestnicząc w organizowanych kursach, szkoleniach zawodowych lub skorzystać ze staży i praktyk zawodowych organizowanych w ramach projektu.

Ponadto, pośrednictwo wspierało akcję informacyjno-promocyjną dla osób (w tym z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności) zamierzających podjąć pracę lub kształcenie

poza granicami naszego kraju. W ramach tego rodzaju wsparcia organizowano w urzędzie spotkania m.in. z firmą Promedica 24.

Systematycznie pośrednicy uczestniczyli w spotkaniach zorganizowanych dla osób bezrobotnych starających się o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej promując działania tutejszego urzędu.

W celu zwiększenia dostępności do ofert realizowanych przez tutejszy urząd pośrednictwo pracy, co tydzień sporządzało zestawienie aktualnych ofert pracy i przesyłało je do okolicznych ośrodków pomocy społecznej, gmin, prasy i radio. Dodatkowo, upowszechnienie informacji dot. wolnych środków na formy wsparcia oraz sposobu aplikowania na poszczególne z nich było możliwe dzięki prowadzonemu profilowi na facebook'u, posiadanej aplikacji umożliwiającej przysyłanie krótkich wiadomości tekstowych za pomocą sms-ów lub e-mail jak i obsłudze systemu „Zielona Linia”.

Podsumowując rok 2019 był okresem istotnych zmian w funkcjonowaniu Centrum Aktywizacji Zawodowej, w tym pośrednictwa pracy. Zmiany dotyczyły zarówno przepisów zawartych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj. zniesienie profilowania, które z kolei miało wpływ na zmniejszenie liczby osób bezrobotnych, jak również zmiany struktury organizacyjnej działu. W minionym roku działania pośrednictwa pracy skupiały się nie tylko na kojarzeniu dostępnych ofert z kandydatem, ale również na właściwym rozpoznawaniu potrzeb różnych grup klientów i możliwie najlepszym zaspokojeniu tych potrzeb. Omawiany okres należy uznać za bardzo pracowity oraz efektywny w realizacji założonych celów.

1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa

W roku 2019 z usług poradnictwa zawodowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli skorzystały **2403** osoby zarejestrowane.

Doradcy zawodowi tut. urzędu udzielili łącznie **1584** indywidualnych porad zawodowych. Z pomocy świadczonej w takiej formie skorzystało **1248 osób**. Indywidualne porady zawodowe realizowano w oparciu o rozmowy doradcze, w ramach, których doradcy zawodowi określali wspólnie z osobą korzystającą z porady jej problem zawodowy i sposoby jego rozwiązania. Doradcy zawodowi wskazywali możliwości uzupełnienia wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie szkolnictwa nieodpłatnego oraz szkoleń organizowanych przez urząd pracy. Kierowali osoby bezrobotne na badania lekarskie w celu wydania opinii o przydatności zawodowej do pracy, zawodu oraz kierunku szkolenia zawodowego. W 2019 r. wydano łącznie **143** skierowania do Poradni Medycyny Pracy. W ramach prowadzonych porad indywidualnych realizowano także badania testowe. Z wykorzystaniem odpowiednich kwestionariuszy diagnozowano profil zainteresowań zawodowych, w przypadku osób niemających sprecyzowanych celów zawodowych badano kompetencje zawodowe. W toku porad indywidualnych opracowywano także Indywidualne Plany Działań. Zostały one przygotowane dla **656 osób**.

Doradcy zawodowi swoje usługi doradcze świadczyli także organizując i prowadząc porady grupowe. W roku 2019 zorganizowano **20** spotkań w ramach porad grupowych, w których łącznie wzięło udział **96 osób**.

Zajęcia były poświęcone m.in. tematyce związanej z:

- rozmową kwalifikacyjną (przygotowaniem do rozmowy kwalifikacyjnej, umiejętnością prowadzenia rozmowy z pracodawcą),
- tworzeniem dokumentów aplikacyjnych,
- poznaniem procesu autoprezentacji w sytuacji poszukiwania zatrudnienia.

Ponadto przy udziale psychologa z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Zielonej Górze dwukrotnie zorganizowano warsztaty grupowe pn. „**Motywacja do działania**” oraz „**Mój potencjał zawodowy**”.

Realizując usługi poradnictwa zawodowego doradcy zawodowi umożliwili osobom bezrobotnym udział w grupowych zajęciach z zakresu informacji zawodowej. W 2019 roku zorganizowano **31** spotkań w ramach informacji grupowych, z których skorzystało **298 osób**. Prowadzone spotkania informacyjne poświęcone były tematyce związanej z rozpoczęciem działalności gospodarczej oraz form pomocowych urzędu pracy. Uczestnikom zaprezentowano usługi i instrumenty rynku pracy, udzielono informacji na temat aktualnych ofert pracy, zawodów deficytowych i nadwyżkowych w powiecie nowosolskim oraz zapoznano z możliwością skorzystania z bezpłatnych konsultacji z przedstawicielem Okręgowej Inspekcji Pracy, Urzędu Skarbowego i ZUS-u. Omawiano podstawowe zasady ubiegania się o środki na uruchomienie własnej działalności gospodarczej, zapoznano uczestników z formami prawnymi prowadzenia działalności gospodarczej i podstawowym procesem prowadzenia firmy. Spotkania informacyjne prowadzono w taki sposób, aby uczestnicy mieli możliwość wykorzystania zdobytych informacji w poszukiwaniu zatrudnienia.

W 2019 roku doradcy zawodowi udzielili **330** informacji indywidualnych, z których skorzystało **268 osób**. Udzielając indywidualnych informacji doradcy zawodowi przekazywali informacje o szkołach i instytucjach szkoleniowych, o zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych, o warunkach podejmowania działalności gospodarczej oraz o metodach i sposobach poszukiwania pracy. Udzielali także informacji na temat dostępnych portali internetowych z ofertami pracy pokazując jak można wykorzystać Internet w poszukiwaniu pracy.

Ponadto doradcy zawodowi swoją pomoc skierowali również do uczniów klas VII Szkoły Podstawowej nr 6 w Nowej Soli. W ramach tej pomocy w dniach **10.05.2019 r.**, **30.05.2019 r.**, **03.06.2019 r.** oraz **06.06.2019 r.** odbyły się spotkania mające na celu przekazanie uczniom informacji dotyczących kierunków kształcenia oraz lokalnego rynku pracy.

Swoją pomocą doradcy zawodowi wsparli także uczestników V Nowosolskich Targów Pracy i Edukacji 2019, których Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli był jednym z organizatorów. Przedsięwzięcie to było skierowane do wszystkich osób poszukujących pracy oraz młodzieży stojącej przed wyborem dalszej drogi zawodowej. Największą wartością targów dla uczestników była możliwość spotkania w jednym czasie i miejscu przedstawicieli wielu różnorodnych branż oraz zapoznania się z aktualnymi ofertami pracy.

Reasumując w roku 2019 zarejestrowano 5430 wizyt osób bezrobotnych w poradnictwie zawodowym.

1.3 Profilowanie pomocy dla bezrobotnych

W związku z nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dniem 14 czerwca 2019 r. został zniesiony obowiązek profilowania pomocy dla osób bezrobotnych. W praktyce oznacza to, że każda osoba bezrobotna zarejestrowana w urzędzie pracy może ubiegać się o wsparcie w ramach wszystkich dostępnych form pomocy.

W okresie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 13 czerwca 2019 r. doradcy klienta tutejszego urzędu przeprowadzili 1836 wywiadów zakończonych ustaleniem profilu.

W związku ze zmianami w systemie Syriusz brak jest możliwości wyselekcjonowania informacji o rodzaju określonego profilu dla bezrobotnego od momentu zmiany przepisów.

W nowelizacji ustawy doprecyzowano również przepisy dotyczące Indywidualnego Planu Działania, który doradca klienta wraz z osobą bezrobotną przygotowuje nie później niż w terminie 60 dni od dnia rejestracji. Plan ten polega na ustaleniu szeregu działań możliwych do zastosowania przez urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie oraz działań do samodzielnej realizacji przez bezrobotnego, których efektem ma być podjęcie zatrudnienia, działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej.

W roku 2019 pracownicy urzędu ustalili z osobami bezrobotnymi 3343 nowych Indywidualnych Planów Działań.

1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych

W roku 2019 Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli aktywizował osoby bezrobotne w ramach zadań ustawowych finansowanych z algorytmu oraz w ramach projektów i programów.

W roku 2019 Powiatowy Urząd Pracy realizował projekty:

- współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego:
 - w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (IV)”;
 - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 – projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2019)”;
- finansowane z Rezerwy Ministra:
 - „Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych powracających z zagranicy”;
 - „Inny program, którego realizacja wynika z diagnozy bieżących potrzeb rynku pracy - program staży w ARiMR”.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (IV)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- bon szkoleniowy,

- bon na zasiedlenie,
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 – projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2019)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Projekt finansowany z rezerwy Ministra „Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych powracających z zagranicy”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- prace interwencyjne,
- staż,
- szkolenia zawodowe,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej.

Projekt finansowany z rezerwy Ministra „Inny program, którego realizacja wynika z diagnozy bieżących potrzeb rynku pracy – program staży w ARiMR”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać wsparcie w postaci stażu.

Zgodnie ze sprawozdawczością lokalną prowadzoną przez urząd dla Głównego Urzędu Statystycznego poniżej podane zostały dane w zakresie aktywizacji zawodowej objętej sprawozdawczością.

Sprawozdanie MRPiPS-01 – Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w związku z podjęciem aktywizacji zawodowej

Podjęcia form aktywnych:	
prac interwencyjnych	75
robót publicznych	59
podjęcia działalności gospodarczej	84
<i>w tym w ramach bonu na zasiedlenie</i>	2
podjęcia pracy w refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	48
podjęcia pracy w ramach bonu na zasiedlenie	11
podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	0
podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	8
inne w tym:	36
<i>zatrudnienie w ramach refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego poniżej 30 roku życia</i>	23
<i>rozpoczęcie indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego</i>	11
<i>podjęcia działalności gospodarczej w ramach PFRON</i>	2
<i>podjęcia pracy w refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach PFRON</i>	0
rozpoczęcia szkolenia	68
<i>w tym w ramach bonu szkoleniowego</i>	8
rozpoczęcia stażu	316
<i>w tym w ramach bonu stażowego</i>	0
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	54
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecenia działań aktywizacyjnych	0
razem podjęcia form aktywnych	759

Załącznik 6 do sprawozdania MRPiPS-01 Formy wsparcia klientów urzędów pracy (każde podjęcie pracy bez względu na czas trwania pracy)

szkolenia	ukończyły szkolenie	73	
	w tym ramach bonu szkoleniowego	8	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	72	98,63%
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia w ramach bonu szkoleniowego	7	87,50%
staże	ukończyły staż	304	
	w tym ukończyły staż w ramach bonu stażowego	0	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu	263	86,51%
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu w ramach bonu stażowego	0	0,00%
bon na zasiedlenie	otrzymały bon na zasiedlenie	9	
	podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu na zasiedlenie	9	100,00%
bon zatrudnieniowy	otrzymały bon zatrudnieniowy	2	
	podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu zatrudnieniowego	2	100,00%
prace interwencyjne	ukończyły prace interwencyjne	52	
	podjęły pracę w trakcie lub po pracach interwencyjnych	49	94,23%
roboty publiczne	ukończyły roboty publiczne	58	
	podjęły pracę w trakcie lub po robotach publicznych	47	81,03%
prace społecznie użyteczne	ukończyły prace społecznie użyteczne	39	
	podjęły pracę w trakcie lub po pracach społecznie użytecznych	6	15,38%
dofinansowanie wynagrodzenia (50+)	zakończyły zatrudnienie w ramach dofinansowania wynagrodzenia (50+)	14	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu dofinansowania	13	92,86%
jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	zakończyły określony w umowie okres prowadzenia działalności gospodarczej	107	
	prowadziły działalność gospodarczą 3 miesiące po zakończeniu umowy	96	89,72%

refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia	zakończyły zatrudnienie w ramach refundacji pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	47	
	pracowały 3 miesiące po zakończeniu umowy	37	78,72%
porady indywidualne	skorzystały z porad indywidualnych	1151	
	podjęły pracę po poradach indywidualnych	370	32,15%

Załącznik nr 1 do MRPiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2019			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	%
Staże	331	300	242	80,67
Szkolenia	77	73	71	97,26
Prace interwencyjne	84	58	53	91,38
Roboty publiczne	59	58	42	72,41
Prace społecznie użyteczne	52	38	5	13,16
Bon zatrudnieniowy	3	3	3	100,00
Bon na zasiedlenie	14	9	9	100,00
Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrob. powyżej 50 r.ż.	12	14	13	92,86
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	82	107	100	93,46
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	19	47	40	85,11
Refundacja wynagrodzeń osób do 30 r. ż.	0	105	81	77,14

Załącznik nr 1 do MRPiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia – podstawowe formy aktywizacji zawodowej podlegające ocenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2019			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	%
Staże	331	300	242	80,67
Szkolenia	77	73	71	97,26
Prace interwencyjne	84	58	53	91,38
Roboty publiczne	59	58	42	72,41
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	82	107	100	93,46
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	19	47	40	85,11
	652	643	548	85,23

Na realizację aktywizacji w roku 2019 wydatkowano:

- w ramach algorytmu kwotę 1.375.350,22 zł, tj. 95,43% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (IV)” kwotę 1.916.627,37 zł, tj. 97,71% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2019)” kwotę 1.581.795,39 zł tj. 97,93% przyznanej kwoty;
- w ramach projektu realizowanego z rezerwy Ministra „Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych powracających z zagranicy” kwotę 44.434,59 zł tj. 99,85% przyznanej kwoty;
- w ramach projektu realizowanego z rezerwy Ministra „Inny program, którego realizacja wynika z diagnozy bieżących potrzeb rynku pracy – program staży w ARiMR” kwotę 24.799,60 zł tj. 91,85% przyznanej kwoty;
- w ramach środków PFRON wydatkowanych zostało 53.800,00 zł tj. 100,00% przyznanej kwoty;
- w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydatkowano 362.828,88 zł tj. 99,35% przyznanej kwoty.

1.5 Rehabilitacja osób niepełnosprawnych – PFRON

W ramach środków uzyskanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rok 2019 realizowane było jedno zadanie, tj. jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej dla osoby niepełnosprawnej. Realizacja tego zadania była odpowiedzią na potrzeby lokalnego rynku pracy w zakresie samozatrudnienia osób niepełnosprawnych. Na to zadanie zaplanowano na rok 2019 kwotę 80 000 złotych.

Jednorazowe dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej

W roku 2019 trzy osoby niepełnosprawne złożyły wnioski o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej na łączną kwotę 141 368,44 złotych. Jeden wniosek został rozpatrzony negatywnie ze względu na niską ocenę merytoryczną wniosku, natomiast dwa zostały rozpatrzone pozytywnie.

W ramach tego zadania podpisano dwie umowy, na podstawie, których zaktywizowano dwie osoby niepełnosprawne, zarejestrowane jako bezrobotne lub poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu. Obie osoby otrzymały dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej.

W roku 2019 na dofinansowania do rozpoczęcia działalności gospodarczej rozdysponowano i wydatkowano kwotę 53 800,00 złotych.

W roku 2019 na powyższe zadanie z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizowane w urzędzie i finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pierwotnie zaplanowano kwotę 80 000 zł. Ze względu na fakt, że w tut. urzędzie nie figurowały inne osoby niepełnosprawne zainteresowane skorzystaniem ze środków PFRON na podjęcie działalności gospodarczej, pozostała kwota w wysokości 26 200,00 złotych została w połowie roku 2019 przekazana do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i przeznaczona na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej. Ostatecznie plan na tym zadaniu wyniósł 53 800,00 zł.

1.6 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę

W roku 2019 monitorowano terminy zwrotów pomocy przyznanej w sześciu przypadkach (pozostało do spłaty 5) na podstawie decyzji wydanych w roku 2010 oraz 2011, a także pisemnie informowano osoby o terminie rozpoczęcia zwrotu przyznanej pomocy, wysokości kwoty do spłaty oraz wysokości i terminie płatności poszczególnych rat.

1.7 Zatrudnianie cudzoziemców

Warunkiem powierzenia pracy cudzoziemcowi w Polsce jest uzyskanie dokumentu, który umożliwi legalną pracę obywatelowi obcego państwa oraz jego legalny pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Cudzoziemiec może wykonywać pracę w Polsce, jeżeli podmiot powierzający mu pracę uzyska zezwolenie na pracę lub oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. O zezwolenie na pracę występuje pracodawca do właściwego wojewody, a w przypadku, gdy jest to typ S zezwolenia – zezwolenie na pracę sezonową lub oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, pracodawca występuje do właściwego starosty (urzędu pracy).

Zezwolenia na pracę w Polsce nie muszą posiadać m.in. obywatele państw UE/EOG i Szwajcarii, cudzoziemcy, którym udzielono ochrony na terytorium RP (np. status uchodźcy, pobyt tolerowany), osoby posiadające Kartę Polaka, studenci i doktoranci odbywający studia w Polsce.

Wieloosobowe stanowisko do spraw zatrudnienia cudzoziemców w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli w roku 2019 zalegalizowało zatrudnienie **3532 cudzoziemcom**, z czego wydało **146 zezwoleń** na pracę sezonową (w tym sprawy rozpoczęte, a niezakończone w 2018 r.) i zarejestrowało **3386 oświadczeń** o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (w tym sprawy rozpoczęte, a niezakończone w 2018 r.).

Dla klientów indywidualnych spoza granic naszego państwa, którzy szukają w powiecie nowosolskim pracy, przewidziana jest pomoc w zakresie tworzenia dokumentów aplikacyjnych, informowania na temat sposobu i możliwości zatrudnienia w Polsce.

We wrześniu pracownicy urzędu pracy, w tym również pracownicy wieloosobowego stanowiska ds. zatrudnienia cudzoziemców uczestniczyli w badaniu pn. „Barometr Zawodów”, dzięki któremu określono zawody deficytowe, nadwyżkowe i zrównoważone w powiecie nowosolskim.

Jednym z ważnych wydarzeń w 2019 roku dla stanowiska do spraw zatrudnienia cudzoziemców były organizowane w październiku dni otwarte w ramach Europejskich Dni Pracodawców 2019, w których wzięli udział zarówno lokalni pracodawcy jak i osoby planujące otworzyć własną działalność gospodarczą z zamiarem zatrudnienia obywateli spoza granic Polski. W ramach przeprowadzonego wydarzenia podmioty miały możliwość pozyskania niezbędnych informacji o możliwościach i sposobach zatrudniania cudzoziemców na terenie RP, procedurach uzyskiwania właściwych dokumentów legalizujących zatrudnienie oraz pobyt obcokrajowców.

W okresie 10 czerwiec 2019r. – 30 czerwiec 2019r. Lubuski Urząd Wojewódzki przeprowadził kontrolę stanowiska ds. zatrudnienia cudzoziemców na temat prawidłowości procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wydanie zezwolenia na prace sezonową cudzoziemców oraz procedury dotyczącej rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom. Organ kontrolujący stwierdził, iż wskazane zadania są realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nie wykrył nieprawidłowości i uchybień w przedmiotowym zakresie, oceniając kontrolowaną działalność PUP w Nowej Soli pozytywnie.

Na przestrzeni całego roku 2019 w ramach współpracy z Nadodrzańskim Oddziałem Straży Granicznej z Krosna Obrzańskiego oraz Placówką Straży Granicznej w Zielonej Górze – Babimoście comiesięcznie udostępniano dane z rejestrów oświadczeń o powierzeniu

wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową dotyczące cudzoziemców oraz podmiotów składających na nich wnioski. Wspomniane organy w szczególności były zainteresowane czy podmioty powierzające pracę cudzoziemcom dopełniają obowiązek powiadamiania PUP o zatrudnieniu cudzoziemca oraz którzy pracodawcy rejestrują nadmierną ilość oświadczeń (więcej niż 200 w okresie sześciu miesięcy).

Ponadto w zakresie legalnego zatrudnienia cudzoziemców wieloosobowe stanowisko ds. zatrudnienia cudzoziemców współpracuje z partnerami rynku pracy m.in. z:

- 1) Powiatową Komendą Policji w Nowej Soli w związku z licznymi przypadkami podrabiania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
- 2) Generalnymi Konsulatami we Lwowie, Łucku, Winnicy, Kijowie, Charkowie w zakresie potwierdzenia autentyczności oświadczeń oraz zezwoleń dla cudzoziemców;
- 3) Urzędem do Spraw Cudzoziemców w zakresie sprawdzania czy dany cudzoziemiec jest niepożądany na terytorium RP;
- 4) Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – sprawdzanie pracodawców pod względem opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 5) Państwową Inspekcją Pracy pod względem kontroli pracodawców nad przestrzeganiem prawa pracy;
- 6) urzędami pracy – wymiana informacji w zarejestrowanych sprawach.

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

Procedura zatrudnienia w ramach oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi dotyczy tylko sześciu państw: Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy. Rejestracji oświadczenia dokonuje się w urzędzie pracy, właściwym ze względu na miejsce pobytu stałego lub siedzibę podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Cudzoziemiec może wykonywać pracę w Polsce na podstawie oświadczenia przez 6 miesięcy w okresie 12 następujących po sobie miesięcy. Istnieje możliwość elektronicznej rejestracji oświadczeń za pomocą portalu www.praca.gov.pl

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli w 2019r. zostało przyjętych 3570 oświadczeń, z czego:

- 3377 zostało zarejestrowanych,
- umorzono 159 postępowań z powodu rezygnacji pracodawców z rejestracji oświadczeń dla cudzoziemców,
- 25 spraw pozostawiono bez rozpoznania ze względu na nieuzupełnienie braków przez pracodawców,
- wydano 9 odmów rejestracji oświadczeń z powodu niedopełnienia przez pracodawców obowiązku opłacania składek ZUS,
- przyjęto 3416 informacji od pracodawców w sprawie podjęcia, niepodjęcia lub zakończenia pracy przez cudzoziemca.

Poniższa tabela przedstawia liczbę oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi obywatelom z poszczególnych państw, przyjętych w 2019r. z wyszczególnieniem dominujących sekcji PKD oraz grup zawodowych.

Przyjęte oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy w 2019r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca							
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Rosja	Gruzja	Moldawia	Armenia	Razem
liczba ogółem	3267	203	39	39	21	1	3570
w tym kobiety	958	33	15	4	0	1	1011
wiek							
poniżej 26 lat	549	24	4	3	1	0	581
26-40 lat	1580	107	23	21	10	1	1742
41-65 lat	1128	72	12	15	10	0	1237
powyżej 65 lat	10	0	0	0	0	0	10
Sekcje PKD							
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	155	0	1	0	0	0	156
Przetwórstwo przemysłowe	881	12	6	6	3	0	908
Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	10	0	0	0	0	0	10
Budownictwo	905	0	0	12	6	0	923
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	166	4	0	3	0	0	173
Transport i gospodarka magazynowa	265	26	4	0	9	0	304
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	46	2	2	0	0	0	50
Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	1	0	0	0	0	0	1
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	5	0	0	1	0	0	6
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	796	159	26	17	3	1	1002
Pozostała działalność usługowa	30	0	0	0	0	0	30

Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	3	0	0	0	0	0	3
---	---	---	---	---	---	---	---

Na podstawie prowadzonych statystyk można stwierdzić, że największą grupę cudzoziemców pracujących w powiecie nowosolskim na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy stanowią obywatele Ukrainy (tj. 91,5%), głównie mężczyźni w wieku produkcyjnym, w sekcjach PKD: budownictwo oraz przetwórstwo przemysłowe. Sekcja „działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca” obejmuje największą ilość złożonych oświadczeń, jednak są to wnioski składane przez firmy pośredniczące w zatrudnieniu cudzoziemców w celu uzyskania wizy przez cudzoziemców, tym samym urząd nie może określić, w jakiej docelowej branży gospodarczej wykonuje pracę dana grupa obcokrajowców.

Zezwolenia na pracę sezonową

Zezwolenie na pracę sezonową dotyczy cudzoziemców wykonujących pracę w określonych sektorach: rolnictwo, ogrodnictwo i turystyka. Zezwolenie wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Dokument wydaje się na czas określony, który nie może być dłuższy niż 9 miesięcy w roku kalendarzowym. Istnieje możliwość elektronicznego załatwienia sprawy za pomocą portalu www.praca.gov.pl

Ogółem w roku 2019 przyjęto 235 wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową. Jednocześnie:

- wydano 146 zezwoleń,
- uchylono 95 decyzji z powodu skrócenia okresu wykonywania pracy sezonowej przez cudzoziemców,
- umorzono 72 postępowania z powodu niedopełnienia przez pracodawców obowiązku przedstawienia odpowiednich dokumentów w wymaganym terminie,
- wydano 3 decyzje o odmowie wydania zezwolenia na pracę z powodu umieszczenia danych osoby, której dotyczy wniosek, w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądanym.

Przyjęte wnioski w sprawie zezwolenia na pracę sezonową w 2019 r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca					
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Moldawia	Indie	Razem
liczba ogółem	231	1	2	1	235
w tym kobiety	116	1	0	0	117
wiek					
poniżej 26 lat	31	0	0	0	31
26-40 lat	100	0	0	1	101

41-65 lat	100	1	2	0	103
powyżej 65 lat	0	0	0	0	0
Grupy PKD					
Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową	221	0	2	1	224
Zakwaterowanie	6	1	0	0	7
Działalność usługowa związana z wyżywieniem	4	0	0	0	4

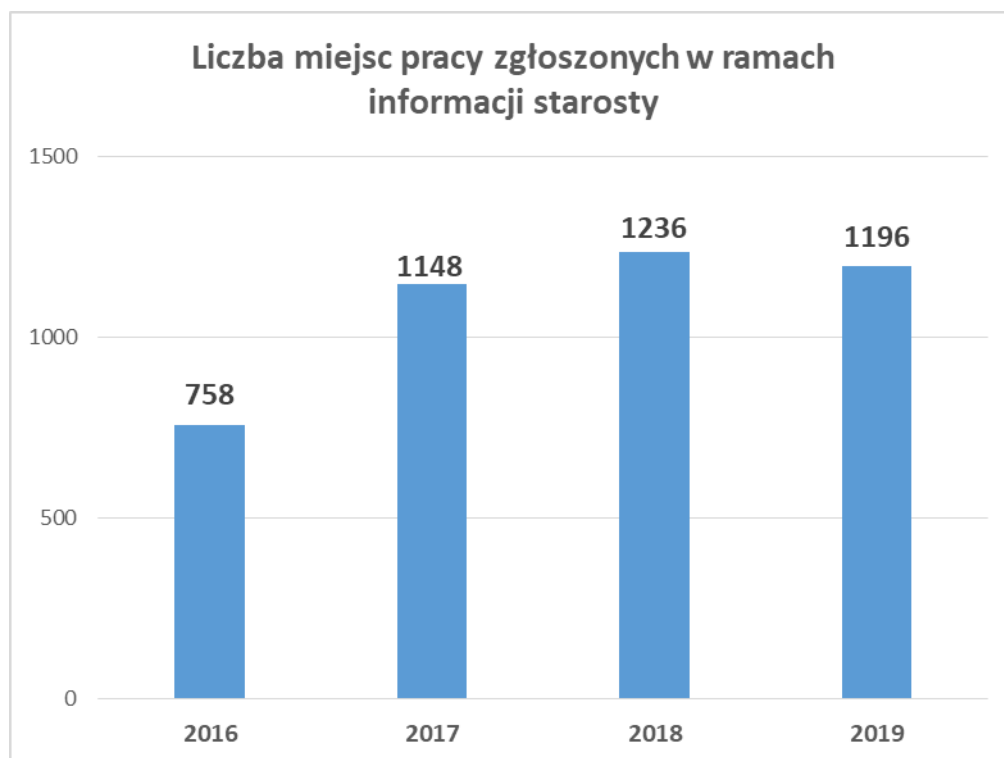
Powyższa tabela przedstawia liczbę wniosków złożonych przez podmioty w 2019 r. z wyszczególnieniem grup PKD. Z przedstawionej tabeli wynika, iż największą grupę cudzoziemców planujących pracę w Polsce na podstawie zezwolenia na pracę sezonową stanowią obywatele Ukrainy w wieku produkcyjnym. Według Polskiej klasyfikacji działalności najwięcej cudzoziemców pracuje w rolnictwie oraz wykonuje prace związane z chowem i hodowlą zwierząt.

Informacja starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy

Informacja starosty na temat braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry osób bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy to test rynku pracy, który sporządzony jest z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do rynku pracy dla obywateli polskich. W tym celu pracodawca zgłasza ofertę pracy na stanowisko, na którym będzie zatrudniony cudzoziemiec do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na główne miejsce wykonywania pracy przez cudzoziemca.

W roku 2019 spośród złożonych ofert pracy – **1196** (tj. 46,27% ogółu) miejsc pracy było dedykowanych dla cudzoziemców. Oznacza to, że niemal połowa ofert zgłaszana jest przez pracodawców wyłącznie w celu pozyskania do pracy cudzoziemca, co z kolei związane jest z dużą liczbą wydanych informacji starosty nt. zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy. W 2019 roku przeprowadzono **62** postępowania w tym zakresie i wydano łącznie **1130** informacji starosty.

Poniżej przedstawiono liczbę miejsc pracy zgłoszonych w ramach wydania informacji starosty w poszczególnych latach.



Poniżej przedstawiono wybrane podmioty, których zamiarem było zatrudnienie cudzoziemców oraz liczbę miejsc pracy zgłoszonych w ramach informacji starosty:

PERSONNEL SERVICE Sp. z o.o. - 350 miejsc pracy,
GEDIA POLAND Sp. z o.o. - 209 miejsc pracy,
ASR GLOBAL Sp. z o.o. - 154 miejsc pracy,
LEKS Sp.z o.o. - 60 miejsc pracy,
Audit Doradztwo Personalne Sp. z o.o.- 50 miejsc pracy
Electropoli Poland Sp. z o.o.- 45 miejsc pracy,
ZAKŁAD USŁUG REHABILITACYJNO- SOCJALNYCH Sp. z o.o.- 30 miejsc pracy,
PROGRES HR INTERNATIONAL Sp. z o.o.- 30 miejsc pracy,
EL-BUD-SYSTEM s.c. – 20 miejsc pracy,
PPH SAMPBET s.c.- 20 miejsc pracy,
PRIME TIME DVA Sp. z o.o.- 15 miejsc,
FERMA DROBIU Mieczysław Bawłowicz - 15 miejsc pracy,
WELT PLASTIK Krzysztof Fitas- 11 miejsc pracy.

Zgłoszone miejsca pracy w większości przypadków dotyczyły stanowisk niewyspecjalizowanych, co do których pracodawcy nie mieli żadnych szczególnych wymagań lub były one niewielkie. Realizowane miejsca pracy były najczęściej zgłoszone w obszarze produkcji i usług. Najistotniejszą wśród nich grupę zawodów stanowili: robotnicy wykonujący prace proste w przemyśle, operatorzy maszyn i urządzeń do produkcji i przetwórstwa metali, formierze/odlewnicy i szlifierze wyrobów z tworzyw sztucznych lub z betonu oraz kierowcy samochodu dostawczego.

1.8 Pomoc publiczna

Część zadań realizowanych przez urząd związana jest z udzielaniem pomocy publicznej w ramach subsydiów płacowych, bądź też pomocy de minimis. Każda taka pomoc podlega rejestracji w elektronicznym systemie ogólnopolskim SHRIMP.

W trakcie roku 2019 do aplikacji SHRIMP wprowadzono 204 pozycje (przypadki udzielania pomocy publicznej) oraz dokonano korekty ok. 150 przypadków (korekta dotyczyła: wielkości udzielonej pomocy publicznej, usunięcia przypadku udzielenia pomocy w związku ze zwrotem udzielonych środków, korekty danych itp. – korekty dotyczyły roku 2019 oraz lat poprzednich).

1.9 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)

Głównym celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. KFS adresowany jest zarówno do pracowników jak i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego, tj.:

- 1) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- 2) kursy i studia podyplomowe, w których wezmą udział pracownicy z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- 3) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- 4) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- 5) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Pracodawca mógł otrzymać środki KFS na sfinansowanie:

- 1) 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
- 2) 100% kosztów kształcenia ustawicznego, – jeżeli należy do grupy mikroprzedsiębiorców (zatrudnia do 10 osób) – nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględniane były następujące kwestie:

- 1) zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;

- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie, którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Kryteria dostępu do KFS w roku 2019 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli były następujące:

- 1) Urząd przeznaczał środki wyłącznie na wsparcie kształcenia ustawicznego pracodawcom, posiadającym siedzibę główną lub oddział w stosunku do pracowników zatrudnionych na terenie powiatu nowosolskiego.
- 2) Udzielane było wsparcie pracodawcom, którzy chcieli uzyskać dofinansowanie dla pracowników, pod warunkiem, że dany pracownik był w zatrudnieniu na dzień składania wniosku min. przez okres 3 miesiące i pracował, w co najmniej 0,5 wymiarze czasu pracy na umowę o pracę.
- 3) Udzielane było wsparcie pracodawcom, którzy chcieli uzyskać dofinansowanie dla siebie, pod warunkiem, że na dzień składania wniosku prowadził działalność min. przez okres 3 miesiące i zatrudniał, co najmniej 1 pracownika min. na 0,5 etatu na umowę o pracę.
- 4) Urząd nie finansował ze względu na wysokie zapotrzebowanie w ramach KFS szkoleń realizowanych poza granicami Polski.
- 5) Ze względu na wysokie zapotrzebowanie ze strony pracodawców na finansowanie działań w ramach KFS Urząd nie finansował badań lekarskich, ubezpieczeń NNW i badań potrzeb w zakresie kształcenia ustawicznego zleconego firmie zewnętrznej.
- 6) Wniosek pracodawcy ubiegającego się o wsparcie w ramach KFS maksymalnie mógł zawierać trzy elementy (szkolenia/studia podyplomowe/egzaminy).
- 7) W celu zwiększenia dostępności i umożliwienia skorzystania ze wsparcia nowym pracodawcom przyjęta była zasada - pierwszeństwo mają pracodawcy, którzy ze środków KFS do tej pory nie korzystali.

W roku 2019 o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogli wystąpić wszyscy pracodawcy, którzy spełnili priorytety Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej wydatkowania środków KFS, tj.:

- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- 2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości;
- 3) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych pochodzących z grup, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;

- 4) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie, przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
- 5) wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu;
- 6) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

W 2019 roku Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli otrzymał limit w wysokości 345.200,00 zł na sfinansowanie działań z KFS. W miesiącu czerwcu 2019 roku limit przyznanych środków został wyczerpany. Urząd po złożeniu zapotrzebowania do Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej otrzymał dodatkowe środki na kształcenie ustawiczne z rezerwy KFS w kwocie 20.000,00 zł. Priorytety Rady Rynku Pracy dotyczyły rezerwy, tj.:

- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;
- 2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
- 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy.

W miesiącu października 2019 r. Pracodawca, z którym została podpisana umowa o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników, poinformował, że instytucja szkoleniowa odwołała szkolenie. W zastępstwie Pracodawca wyraził chęć realizacji innego szkolenia, co jednak zostało negatywnie rozpatrzone. Ogólna kwota dofinansowania ze środków KFS została pomniejszona o kwotę 6.893,12 zł (z przyznanego limitu). W związku z powyższym zwolniły się środki z limitu i został ogłoszony nabór wniosków w ramach, którego przyznano środki z KFS.

Łączna kwota środków z Funduszu Pracy na realizację w 2019 roku zadań w ramach KFS przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli wyniosła 365.200,00 zł. Kwota jaka została faktycznie wydatkowana w 2019 roku na realizację zadań z KFS to 362.828,88 zł.

Ogółem w roku 2019 zostało złożonych 51 wniosków pracodawców mających swoją siedzibę lub oddział na terenie powiatu nowosolskiego, z czego:

- 1 pracodawca wycofał swój wniosek przed rozpatrzeniem,
- 1 pracodawca wycofał swój wniosek po rozpatrzeniu,
- 2 wnioski pozostały bez rozpatrzenia z powodu nie złożenia w terminie wyjaśnień i nie uzupełnienia braków we wniosku,
- 2 wnioski komisja zaopiniowała pozytywnie lecz ze względu na wyczerpanie środków z KFS w ramach otrzymanego limitu na rok 2019, nie można było przyznać dofinansowania na wnioskowane formy kształcenia. W związku z tym zostało wysłane pismo z zapytaniem, czy w przypadku zwolnienia środków pracodawca nadal będzie zainteresowany realizacją złożonego wniosku. Ponieważ odpowiedź wpłynęła po terminie uznaje się ten fakt, jako rezygnację z wniosku o dofinansowanie.
- 1 wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu braku racjonalnego wydatkowania środków publicznych, a mianowicie koszt szkolenia, który był przedstawiony we wniosku był znacznie zawyżony w stosunku do cen ofert na rynku.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w imieniu Starosty Powiatu Nowosolskiego podpisał 44 umowy o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Z dofinansowania ogółem skorzystało 106 osób, w tym 14 pracodawców i 92 pracowników. Łączna liczba sfinansowanych działań obejmujących kształcenie ustawiczne wyniosła 152 szkolenia, 1 egzamin i 1 studia podyplomowe.

Podmioty gospodarki według sekcji PKD 2007, którym zostały przyznane środki z KFS w 2019 roku:

Sekcja PKD 2007	Liczba podmiotów
A. Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	1
C. Przetwórstwo przemysłowe	7
E. Dostawa wody; gospodarowanie ciekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	1
F. Budownictwo	1
G. Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	6
H. Transport i gospodarka magazynowa	2
L. Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	1
M. Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	6
P. Edukacja	1
Q. Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	2
S. Pozostała działalność usługowa	8
Razem:	36

W 2019 roku przeprowadzane zostały kontrole u 43 pracodawców. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie prawidłowości przestrzegania postanowień umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków.

Rozdział II

INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2019 ROKU

2.1 Rejestracja bezrobotnych

W okresie sprawozdawczym, tj. w 2019 roku zarejestrowało się łącznie 4387 osób bezrobotnych, natomiast z różnych powodów wyrejestrowano łącznie 5057 osób. Zatem saldo „migracji” bezrobotnych wyniosło – 670 osób.

Sytuację w poszczególnych miesiącach przedstawia poniższe zestawienie:

	Napływ	Odływ	Różnica
	2019	2019	2019
styczeń	442	273	169
luty	350	389	-39
marzec	344	427	-83
kwiecień	356	502	-146
maj	345	408	-63
czerwiec	274	446	-172
lipiec	385	599	-214
sierpień	354	429	-75
wrzesień	424	472	-48
październik	393	380	13
listopad	336	356	-20
grudzień	384	376	8
	4 387	5 057	-670

Przyczyny „napływu” bezrobotnych w 2019 roku to m. in.:

Napływ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
wygaśnięcie umowy na czas określony lub prac sezonowych	163	87	66	85	72	88	89	58	79	90	129	80
wypowiedzenie z pracy	23	21	18	11	29	14	27	33	12	24	18	11
porozumienie stron	38	27	32	26	37	34	46	26	41	38	20	23
po aktywnych formach	35	19	44	43	50	45	23	29	34	55	55	159
po uprzednim skreśleniu	54	30	33	25	19	22	26	25	23	25	20	21
w celu ubezpieczenia zdrowotnego	232	167	186	197	206	191	209	182	217	204	193	109

W okresie 12 miesięcy 2019 r. z różnych powodów wyrejestrowano („odpływ”) łącznie 5 057 osób (rok temu 5 497).

Przyczyną „odpływu”, tj. wyłączenia z ewidencji bezrobotnych było:

Odplyw	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	
	273	389	427	502	408	446	599	429	472	380	356	376	5 057	
podjęcia pracy	142	176	199	248	183	170	234	165	235	179	186	200	2 317	45,82%
w tym niesubsydiowane	132	160	179	153	154	157	194	148	221	162	163	173	1 996 tj. 86,15 %	
w tym subsydiowane	10	16	20	95	29	13	40	17	14	17	23	27	321 tj. 13,85 %	
rozpoczęcie szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego, prac społecznie użytecznych	7	39	48	90	49	47	54	45	37	3	6	13	438	8,66%
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecenia działań aktywizacyjnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	8	3	6	2	13	13	17	11	13	8	4	10	108	2,13%
odmowy ustalenia profilu pomocy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
niepotwierdzenie gotowości podjęcia zatrudnienia	61	98	108	101	89	104	140	107	91	106	99	99	1 203	23,79%
dobrowolna rezygnacja ze statusu	40	54	42	41	48	95	131	74	58	50	42	29	704	13,92%
podjęcie nauki	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	4	0,08%
osiągnięcie wieku emerytalnego	4	4	9	1	5	4	4	7	7	3	3	8	59	1,17%
nabycie praw emerytalnych, rentowych, do świadczenia przedemerytalnego	6	7	5	4	8	3	3	4	5	5	2	3	55	1,09%
Inne	5	8	10	15	13	10	16	16	25	23	14	14	169	3,34%

W ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy było zarejestrowanych:

Osoby zarejestrowane	wg stanu na 31.12.2018 r.	wg stanu na 31.12.2019 r.	Dynamika w % 2019:2018	Różnica w osobach
Osoby bezrobotne	2 334	1 664	71,29%	- 670
Inne osoby poszukujące pracy	39	29	74,36%	- 10
Razem:	2 373	1 693		- 680

Wybrane elementy bezrobocia w układzie terytorialnym gmin powiatu nowosolskiego przedstawia poniższe zestawienie:

Lp.	Gmina	Bezrobotni wg stanu na 31 grudnia		Różnice w osobach	Dynamika zjawiska 2019:2018 w %	Udział % poszczególnych gmin w powiecie w ogólnej	
		2018	2019			2018	2019
1.	Nowa Sól – miasto	879	590	-289	67,12	37,66	35,46
2.	Koźuchów	556	396	-160	71,22	23,82	23,80
3.	Nowe Miasteczko	190	138	-52	72,63	8,14	8,29
4.	Bytom Odrzański	113	80	-33	70,80	4,84	4,81
5.	Otyń	161	126	-35	78,26	6,90	7,57
6.	Nowa Sól – gmina wiejska	207	153	-54	73,91	8,87	9,19
7.	Siedlisko	117	90	-27	76,92	5,01	5,41
8.	Kolsko	111	91	-20	81,98	4,76	5,47
Razem		2 334	1 664	-670	71,29	100	100
z tego w miastach		1 333	910	-423	68,27	57,11	54,69
we wsiach		1 001	754	-247	75,32	42,89	45,31

Dynamika liczby osób bezrobotnych na ostatni dzień grudnia 2019 r. w powiecie nowosolskim wyniosła 71,29%, spadek bezrobocia odnotowano we wszystkich gminach powiatu nowosolskiego.

Poziom i stopa bezrobocia

Stopa bezrobocia na koniec grudnia 2019 r. wyniosła w powiecie nowosolskim 6,1% ludności aktywnej zawodowo, wobec 4,9% w województwie lubuskim i 5,2% w kraju.

Liczba i udział bezrobotnych kobiet

Według stanu na dzień 31.12.2019 r. bezrobotne kobiety (1 021) stanowiły 61,36% ogółu bezrobotnych w powiecie (1 664), podczas gdy rok temu odsetek ten wyniósł 63,62%.

Bezrobotni mieszkańcy wsi

Tereny wiejskie powiatu nowosolskiego na koniec 2019 r. zamieszkiwało 754 osób bezrobotnych, czyli 45,31 % ogółu bezrobotnych (rok temu 42,89%).

Bezrobotni uprawnieni do otrzymania zasiłku dla bezrobotnych

Na koniec roku 2019 w powiecie nowosolskim było 398 osób uprawnionych do otrzymania zasiłku, czyli 23,92% ogółu bezrobotnych (rok temu wskaźnik ten wynosił 21,21%), z tego:

- 266 kobiet, czyli 26,05% ogółu bezrobotnych kobiet (rok temu 23,57%),
- 132 mężczyzn, czyli 20,53% ogółu bezrobotnych mężczyzn (rok temu 17,08%).

Strukturę bezrobotnych objętych ewidencją PUP wg wieku, stażu pracy, poziomu wykształcenia i czasu pozostawania bez pracy na dzień 31.12.2019 r. przedstawiają poniższe zestawienia:

Wg wieku

Wiek	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
18-24	179	10,76	130	12,73	49	7,62
25-34	447	26,86	363	35,55	84	13,06
35-44	416	25,00	281	27,52	135	21,00
45-54	291	17,49	163	15,97	128	19,91
55-59	204	12,26	84	8,23	120	18,66
60 lat i więcej	127	7,63	0	0	127	19,75
Razem:	1 664	100	1 021	100	643	100

Osoby bezrobotne w wieku 25-44 lat stanowią 51,86% ogółu bezrobotnych, przy czym wskaźnik ten dla kobiet wynosi 63,07%, a dla mężczyzn 34,06%.

Wg stażu pracy

Staż pracy	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
do 1 roku	304	18,26	197	19,29	107	16,64
1 – 5	401	24,10	300	29,39	101	15,71
5 – 10	262	15,75	168	16,45	94	14,62
10 – 20	275	16,53	140	13,71	135	21,00
20 – 30	141	8,47	46	4,51	95	14,77
30 lat i więcej	64	3,85	13	1,27	51	7,93
bez stażu	217	13,04	157	15,38	60	9,33
Razem:	1 664	100	1 021	100	643	100

Do najliczniejszych grup należą bezrobotni posiadający staż pracy od roku do pięciu lat i stanowią 24,10% ogólnej liczby osób bezrobotnych, bezrobotni ze stażem pracy do 1 roku (18,26%) oraz bezrobotni ze stażem pracy od 10 do 20 lat (16,53%). Wśród kobiet najliczniejszą grupę stanowią również kobiety posiadające staż pracy od roku do pięciu lat - 29,39% oraz kobiety ze stażem pracy do 1 roku – 19,29%, natomiast wśród mężczyzn najliczniejszą grupą jest grupa bezrobotnych posiadająca staż pracy od 10 do 20 lat – 21,00% oraz mężczyźni posiadający staż pracy do 1 roku – 16,64%.

Wg poziomu wykształcenia

Wykształcenie	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
Wyższe	184	11,06	128	12,54	56	8,71
policealne i średnie zawodowe	363	21,81	265	25,95	98	15,24
średnie ogólnokształcące	163	9,80	132	12,93	31	4,82
zasadnicze zawodowe	465	27,94	233	22,82	232	36,08
gimnazjalne i poniżej	489	29,39	263	25,76	226	35,15
Razem:	1 664	100	1 021	100	643	100

Najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią osoby bez wykształcenia średniego (tj. osoby posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe oraz gimnazjalne i poniżej) ich odsetek wyniósł 57,33%, w tym:

- w grupie kobiet 48,58%,
- w grupie mężczyzn 71,23%.

Bezrobotni z wyższym wykształceniem stanowili 11,06% (184 osoby z ogółu bezrobotnych), zaś w grupie kobiet 12,54% (128 osób), a w grupie mężczyzn 8,71% (56 osób).

Wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach:

Okres pozostawania bez pracy	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
Do 1	228	13,70	114	11,17	114	17,73
1 – 3	413	24,82	216	21,16	197	30,64
3 – 6	258	15,50	169	16,55	89	13,84
6 – 12	229	13,76	155	15,18	74	11,51
12 – 24	187	11,24	133	13,03	54	8,40
pow. 24	349	20,98	234	22,91	115	17,88
Razem:	1 664	100	1 021	100	643	100

Do najliczniejszych grup pod względem okresu pozostawania bez pracy zaliczyć należy osoby bezrobotne pozostające w ewidencji od 1 do 3 miesięcy (24,82%) oraz powyżej 24 miesięcy (20,98%). Wśród kobiet najliczniejszą grupę stanowią kobiety pozostające w ewidencji powyżej 24 miesięcy (22,91%) oraz od 1 do 3 miesięcy - 21,16%. Wśród

mężczyzn najliczniej reprezentowane są grupy osób bezrobotnych pozostających w ewidencji od 1 do 3 miesięcy (30,64%) oraz powyżej 24 miesięcy (17,88%).

Poniżej przedstawiono udział procentowy kategorii osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w stosunku do ogólnej liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie według stanu na dzień 31.12.2019 r., tj. 1 409 osób bezrobotnych:

- długotrwale bezrobotni - 767 - 54,44%
- bezrobotni powyżej 50 roku życia - 487 - 34,56%
- bezrobotni posiadający, co najmniej jedno dziecko do 6 r. ż. - 446 - 31,65%
- bezrobotni do 30 roku życia - 401 - 28,46%
- bezrobotni niepełnosprawni - 211 - 14,98%
- bezrobotni do 25 roku życia - 179 - 12,7%
- bezrobotni posiadający, co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 r. ż. - 14 - 0,99%

2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych

Łącznie w 2019 r. zarejestrowano 4441 osób, w tym 4387 osobom nadano status osoby bezrobotnej i 54 osobom nadano status poszukującego pracy. Rejestracja ww. osób odbyła się bezpośrednio w tutejszym urzędzie i została dokonana elektronicznie poprzez stronę internetową praca.gov.pl. Wszystkie zarejestrowane osoby bezrobotne zostały zgłoszone do ubezpieczenia zdrowotnego. Bezrobotni, którym przyznano świadczenie pieniężne w postaci zasiłku dla bezrobotnych, stypendium z tytułu odbywania stażu lub uczestnictwa w szkoleniu zostali dodatkowo zgłoszeni do ubezpieczenia społecznego. Ponadto według wskazania osób zarejestrowanych zgłoszono do ubezpieczenia zdrowotnego członków ich rodzin. W całym 2019 r. naliczono i wypłacono 9345 wypłat różnego rodzaju świadczeń. W związku z uzyskanymi przychodami przez osoby bezrobotne wystawiono 1611 PIT-ów. Wygenerowano również 1993 rocznych raportów składek społecznych i zdrowotnych. W 2019 r. w ramach aktywizacji zawodowej zostało rozpatrzonych 462 wnioski o wypłatę dodatków aktywizacyjnych, w tym: 455 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie. 461 podań złożyły osoby posiadające prawo do zasiłku, które podjęły zatrudnienie lub inną pracę zarobkową z własnej inicjatywy. Jeden wniosek wpłynął od osoby, która w wyniku skierowania przez tutejszy urząd podjęła pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy. Dla osób tych była realizowana wypłata przyznanego świadczenia. W okresie sprawozdawczym nikt z osób bezrobotnych nie ubiegał się o przyznanie stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki.

Osobom uczestniczącym w szkoleniu wypłacono stypendium w kwocie 27 955,80 zł oraz w stażu – 1 358 110,60 zł.

Wydano 5054 zaświadczenia w wersji papierowej i elektronicznej, z czego na żądanie strony wydano 1701 zaświadczeń w wersji papierowej i 2093 w wersji elektronicznej. Do celów emerytalno-rentowych wydano 1260 zaświadczeń. Głównymi powodami wydania dokumentów na wniosek strony było ubieganie się przez osoby bezrobotne o świadczenia z ośrodków pomocy społecznej typu dodatki mieszkaniowe i energetyczne, świadczenia rodzinne i z funduszu alimentacyjnego, zasiłki okresowe, wsparcie w ramach programu „Rodzina 500 plus”.

Decyzje powodujące wyłączenie osób bezrobotnych z ewidencji tutejszego urzędu były różne. W przeważającej liczbie były to podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, w tym: w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych. Ponadto utrata statusu bezrobotnego następowała z powodu niestawienia w urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, rezygnacji, podjęcia działalności gospodarczej, przyznania prawa do renty, emerytury lub świadczenia przedemerytalnego, odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, otrzymania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Większość spraw została rozstrzygnięta poprzez wydanie odpowiednich decyzji administracyjnych. Ogółem w 2019 r. w wyniku przeprowadzonych postępowań wydano 12154 decyzje. Były to przede wszystkim decyzje uznające osoby za osoby bezrobotne, przyznające prawo do zasiłku, stypendium i dodatku aktywizacyjnego, oraz orzekające o utracie prawa do wcześniej przyznawanych świadczeń. Znaczna część decyzji pozbawiała osoby zarejestrowane statusu bezrobotnego oraz dotyczyła zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Większość dokumentów sporządzonych dla podopiecznych urzędu była wydawana poprzez osobisty kontakt, natomiast 11504 zostało wysłanych pocztą z potwierdzeniem odbioru.

W ramach usprawnienia pracy działu wszyscy pracownicy na bieżąco są informowani o zmianach w obowiązujących przepisach i we własnym zakresie monitorują te zmiany. Zaktualizowano również w oprogramowaniu Syriusz Std część dokumentów wykorzystywanych w pracy działu oraz według potrzeb dostosowano druki.

W kontaktach z klientem każdy z pracowników wykazuje dużo spokoju i opanowania, rozumie funkcję usługową swojego stanowiska skutecznie budując profesjonalny wizerunek pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli.

2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli

W 2019 r. zostały złożone 24 odwołania od decyzji administracyjnych wydanych z upoważnienia Starosty Nowosolskiego.

Wniesione odwołania dotyczyły następujących spraw:

- 1) utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa – 2 odwołania
- 2) utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa – 9 odwołań
- 3) utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu podjęcia zatrudnienia – 1 odwołanie
- 4) odmowy uznania za osobę bezrobotną – 2 odwołania
- 5) uznania za osobę bezrobotną i odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych – 1 odwołanie
- 6) utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy – 1 odwołanie

- 7) utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy – 1 odwołanie
- 8) odmowy przyznania dodatku aktywizacyjnego - 1 odwołanie
- 9) zwrotu nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego – 1 odwołanie
- 10) stwierdzenia, że decyzja o przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych została wydana z naruszeniem prawa – 1 odwołanie
- 11) utraty dodatku aktywizacyjnego – 1 odwołanie
- 12) wstrzymania wypłaty stypendium – 1 odwołanie
- 13) utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby przez nieprzerwany okres 90 dni – 1 odwołanie
- 14) pozbawienia statusu poszukującego pracy z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, który został ustalony między poszukującym pracy a tym urzędem i niepowiadomienia w terminie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa – 1 odwołanie.

Do Wojewody Lubuskiego zostało przekazanych 19 odwołań. Sprawy zostały rozpatrzone w następujący sposób:

1) w mocy zostało utrzymanych 13 decyzji, dotyczyły one:

- utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa
- utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy
- stwierdzenia, że decyzja o przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych została wydana z naruszeniem prawa
- uznania za osobę bezrobotną i odmowy przyznania prawa do zasiłku
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby przez nieprzerwany okres 90 dni
- odmowy uznania za osobę bezrobotną

2) uchylono i przekazano do ponownego rozpatrzenia 3 decyzje, dotyczyły one:

- odmowy przyznania dodatku aktywizacyjnego
- utraty dodatku aktywizacyjnego
- odmowy uznania za osobę bezrobotną

3) w całości uchylono 2 decyzje, dotyczyły one:

- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa
- utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku z powodu podjęcia zatrudnienia

4) stwierdzono uchybienie terminu do wniesienia odwołania w 1 przypadku, w sprawie:

- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa.

W przypadku 5 odwołań organ I instancji wydał nową decyzję na podstawie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Rozdział III

WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2019 ROKU

3.1 Struktura wydatków FP

W roku 2019 Powiatowy Urząd Pracy dysponował łącznie 11.601,30 tys. zł, w tym:

- a) środki na rachunku bankowym na dzień 01.01.2019 r. (saldo początkowe) 61,8 tys. zł
 b) środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy (redystrybucje) 11.264,2 tys. zł
 (w 2018 r. redystrybucje wyniosły – 13.751,0 tys. zł)
 c) inne wpływy (m.in. z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń, zwrotu podatku VAT, odsetek) 275,3 tys. zł.

Uwzględniając stan środków FP na 01.01.2019 r. i na dzień 31.12.2019 r. wydatkowano łącznie 11.544,0 tys. zł (rok temu 14.413,3 tys. zł).

Struktura wydatków przedstawiała się jak niżej:

	Rok 2018	Rok 2019	Dynamika w 2019r.	Różnice w tys. zł
Wydatki ogółem	14.413,3 – 100%	11.544,0 - 100%	80,09%	- 2.869,3
Z tego:				
- formy pasywne (obligatoryjne)	5.719,5 – 39,7%	5.802,7 – 50,3%	101,4%	83,2
- formy aktywne	8.263,3 – 57,3%	5.305,8 – 45,9%	64,2%	- 2.957,5
- inne wydatki	430,5 – 3,0%	435,5 – 3,8%	101,2%	5,0

Procentowy udział wydatków na świadczenia obligatoryjne oraz pozostałe (inne) wydatki fakultatywne w ogólnej puli środków wydatkowanych w 2019 roku w stosunku do wydatków w 2018 roku wzrósł odpowiednio:

- 10,6% jeśli chodzi o świadczenia obligatoryjne (zasiłki dla bezrobotnych, dodatki aktywizacyjne, świadczenia integracyjne);
- o 0,8% jeśli chodzi o pozostałe (inne) wydatki fakultatywne.

Zwiększone wydatki na świadczenia finansowane w ramach działań pasywnych były wyższe od wypłaconych w 2018 roku o 83,2 tys. zł. Główną przyczyną takiego stanu rzeczy jest aktualnie zmieniający się rynek pracy, który ułatwia szybsze znalezienie i podjęcie zatrudnienia, a to przedkłada się na wzrost wypłat dodatków aktywizacyjnych. Wpływ na zwiększenie wydatków w tym zakresie miał również wzrost wypłat świadczeń

integracyjnych, który podyktowany był waloryzacją zasiłku dla bezrobotnych oraz zwiększoną ilością osób objętych wsparciem tym zadaniem w stosunku do roku ubiegłego.

W 2019 roku w wydatkowaliśmy również więcej niż w 2018 roku na zadania fakultatywne, a w szczególności na:

- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego (wzrost ze względu na oddanie spraw do komornika i przerwanie biegu przedawnienia);
- rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego (zakup niezbędnych środków w celu realizacji zadań);
- koszty poradnictwa i pośrednictwa zawodowego, badań i ekspertyz oraz rozpowszechniania informacji o usługach rynku pracy (wzrost cen materiałów eksploatacyjnych: papieru kserograficznego, materiałów biurowych itp.);
- dodatków do wynagrodzeń pracowników (z tytułu mniejszej absencji chorobowej osób, którym przysługuje dodatek).

Na aktywizację zawodową osób bezrobotnych wydatковано o 2.957,5 tys. zł mniej niż w roku 2018. Spadek wydatkowania środków w stosunku do 2018 roku na formy aktywne częściowo wynika ze zmniejszonej puli środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na aktywizację (spadek liczby osób bezrobotnych).

W roku 2019 nie wystąpiły przypadki nieterminowych wypłat świadczeń dla osób bezrobotnych. Redystrybucje środków z MRPiPS zapewniły możliwość terminowej realizacji pozostałych zobowiązań urzędu zarówno wobec pracodawców jak i kontrahentów.

Środki przyznane na rok 2019 na finansowanie innych fakultatywnych zadań pozwoliły na realizację tylko niezbędnych wydatków potrzebnych do funkcjonowania urzędu. Przyznane na rok 2019 r. środki były niższe w stosunku do 2018 roku o kwotę 1,7 tys. zł i zostały wydatkowane m.in. na:

- rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego;
- opłaty pocztowe, koszty przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń oraz koszty komunikowania się zarówno z bezrobotnymi jak i pracodawcami;
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego;
- dodatki do wynagrodzeń wypłacane pracownikom PUP;
- koszty szkolenia kadr.

3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2019 wg sprawozdania MRPiPS-02

Wydatki o charakterze obligatoryjnym

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Wypłata zasiłków dla bezrobotnych oraz składek na ubezpieczenie społeczne	Art. 108 ust. 1 pkt 26	4.760,7
2.	Wypłata dodatków aktywizacyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 15	714,6
3.	Wypłata świadczeń integracyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 40	327,4
RAZEM			5.802,7

Wydatki na finansowanie programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Koszty badań lekarskich	Art. 108 ust. 1 pkt 1	16,1
2.	Prace społecznie użyteczne, o których mowa w art. 73a	Art. 108 ust. 1 pkt 24a	54,4
3.	Koszty szkolenia pracowników, bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 40 ust. 2e-2g ustawy, art. 41 ust. 4 i 5 oraz art. 43	Art. 108 ust. 1 pkt 9	58,3
4.	Koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa	Art. 108 ust. 1 pkt 13	1.934,3
5.	Zwrot części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 16	310,3
6.	Stypendia oraz opłacone składki na ubezpieczenie społeczne od tych stypendiów w tym: - bon szkoleniowy - bon stażowy	Art. 108 ust. 1 pkt 17, 18	1.803,5
		Art. 108 ust. 1 pkt 22f	23,1
		Art. 108 ust. 1 pkt 22g	0,0

7.	Zwrot kosztów poniesionych przez organizatora robót publicznych z tytułu zatrudnienia bezrobotnych	Art. 108 ust. 1 pkt 19	505,4
8.	Dofinansowanie wynagrodzenia bezrobotnych powyżej 50 roku życia	Art. 108 ust. 1 pkt 16d	56,9
9.	Bon zatrudnieniowy	Art. 108 ust. 1 pkt 22h	6,7
10.	Bon na zasiedlenie	Art. 108 ust. 1 pkt 22i	118,0
11.	Krajowy Fundusz Szkoleniowy	Art. 108 ust. 1 pkt 22j	362,8
12.	Wynagrodzenie i koszty osobowe członków spółdzielni socjalnych	Art. 108 ust. 1 pkt.41	79,1
RAZEM			5.305,8

Pozostałe wydatki finansowane ze środków Funduszu Pracy

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Koszty szkolenia kadr	Art. 108 ust. 1 pkt 38	17,4
2.	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego	Art. 108 ust. 1 pkt 43	4,4
3.	Koszty wezwań, zawiadomień i przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń pieniężnych, koszty korespondencji i koszty komunikowania się z pracodawcami i osobami bezrobotnymi oraz koszty obsługi rachunku bankowego Funduszu Pracy	Art. 108 ust. 1 pkt 32	110,7
4.	Rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego.	Art. 108 ust. 1 pkt 34	153,3
5.	Koszty poradnictwa i pośrednictwa zawodowego, badań i ekspertyz oraz rozpowszechniania informacji o usługach rynku pracy	Art. 108 ust. 1 pkt 30, 31, 33, 36	16,9
6.	Dodatki do wynagrodzeń pracowników	Art. 108 ust. 1 pkt 27	132,8
RAZEM:			435,5

3.3 Zamówienia publiczne

Wydatkowanie środków finansowych w roku 2019 odbywało się w oparciu o sporządzony plan zamówień publicznych na rok 2019 ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na stanowisku prowadzone są dwie oddzielne ewidencje wniosków o wszczęcie zamówień publicznych. Rejestr prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (PZP) oraz rejestr zakupów niepodlegających przepisom ustawy PZP na podstawie art. 4, pkt 8 tej ustawy.

Zamówienia podlegające przepisom ustawy PZP.

W roku 2019 zrealizowano 2 postępowania wspólne w oparciu o art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – PZP, po podpisaniu stosownych porozumień z Powiatem Nowosolskim i jednostkami organizacyjnymi powiatu:

1) „Usługa ubezpieczenia Powiatu Nowosolskiego” – porozumienie z dnia 22.03.2019 r. Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Supra Brokers S.A. z siedzibą we Wrocławiu. Zamówienie obejmowało dwa pakiety:

- Pakiet I - Ubezpieczenia wspólne dla wszystkich jednostek (odpowiedzialność cywilna, ubezpieczenie mienia, w tym sprzęt elektroniczny),
- Pakiet II - Ubezpieczenia komunikacyjne.

„Umowy generalne” z wybranymi Wykonawcami zostały podpisane przez Starostę Nowosolskiego w dniu 06.06.2019 r. na okres 36 m-cy;

2) „Dostawa energii elektrycznej” – porozumienie z dnia 19.06.2019 r. Postępowanie zostało przeprowadzone w ramach grupy zakupowej utworzonej na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Gminie Miejskiej Lubin - Urząd Miejski w Lubinie. „Umowa szczegółowa” z wybranym wykonawcą została podpisana w dniu 26.11.2019 r. przez Starostę Nowosolskiego w imieniu 11 odbiorców (w tym PUP w Nowej Soli) na 1 rok 2020.

Zamówienia niepodlegające ustawie PZP w PUP w Nowej Soli, były realizowane w oparciu o procedury określone w regulacji wewnętrznej.

W roku 2019 w rejestrze wniosków o dokonanie zakupu na podstawie art. 4, pkt 8 ustawy PZP zarejestrowano 160 pozycji, w tym:

- 154 postępowania zakończyły się udzieleniem zamówienia w roku 2019,
- 6 pozycji/wniosków niezrealizowanych – zamówienia zostały z różnych przyczyn wycofane/odwołane,

Do każdego udzielonego zamówienia stosowana była odpowiednia procedura odnosząca się do wartości szacunkowej danego zamówienia określona w regulacji wewnętrznej tj. według procedury o wartości szacunkowej zamówienia netto:

- 1) poniżej (lub równej) 2 500 euro netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego zamówienie udzielane przez pracownika merytorycznego;
- 2) powyżej 2 500 euro netto, a poniżej 30 000 euro netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego postępowanie o udzielenie zamówienia jest

prowadzone na stanowisku ds. zamówień publicznych.

W roku 2019 wystąpiło 14 postępowań o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 2 500 euro netto, a poniżej 30 000 euro netto, w tym:

- 12 postępowań zostało przeprowadzonych na stanowisku ds. zamówień publicznych (w tym 1 unieważnione i ponownie wszczęte nowe) w wyniku których zawarto 10 umów i 2 pisemne zlecenia o udzielenie zamówienia;
- dla 2 postępowań, po pisemnym uzasadnieniu i wyrażeniu zgody przez kierownika zamawiającego - zastosowano procedurę uproszczoną jak dla zamówień poniżej (lub równej) 2 500 euro netto.

Roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych w roku 2019 zgodnie z wymogiem wynikającym z *art. 98 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych* – zostało przesłane elektronicznie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 12.02.2019 r.

Kontrola merytoryczna realizowanych zamówień publicznych w urzędzie w zakresie zgodności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych była dokonywana na bieżąco poprzez indywidualne konsultacje i rejestrowanie wniosków o dokonanie zamówienia publicznego oraz opisywanie wszystkich faktur i rachunków.

3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń

W 2019 roku wpłynęły do działu finansowo-księgowego 63 decyzje orzekające o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń na kwotę 97.407,64 zł z tego: kwota 59 040,24 zł to świadczenia, wobec, których zgłoszono zarzut przedawnienia oraz 12 wezwań do zwrotu środków wypłaconych z FP, EFS i PEFRON w kwocie 51 630,44 zł. (należność główna) na podstawie zawartych umów cywilno-prawnych.

W wyniku podjętych czynności egzekucyjnych wyegzekwowano środki w kwocie 163 746,72 zł w tym:

- 1) dot. należności roku 2019: 38 503,04 zł (nal.gł.) + 6 607,08 zł (odsetki) = 45 110,12 zł
- 2) dot. należności z lat ubiegłych: 81 633,86 zł (nal.gł.) + 28 519,30 zł (odsetki) + 8 483,44 zł (koszty egzek.) = 118 636,60 zł

W toku prowadzonych czynności:

- 1) wystawiono:
 - 20 tytułów wykonawczych;
 - 15 wniosków egzekucyjnych;
 - 2 wnioski o wszczęcie egzekucji z nieruchomości;
 - 1 wniosek o podjęcie zawieszzonego postępowania;
 - 11 wniosków o udostępnienie danych osobowych;
 - 20 zaświadczeń o zapłacie;
 - 14 upomnień;
 - 27 wezwań do zapłaty;

- 142 poleceń księgowania;
- 18 pism dot. prawomocności kosztów;
- 2 zlecenia poszukiwania majątku;
- 3 wnioski o informacje z etapów postępowania;
- 2 wnioski o zawieszenie postępowania;
- 1 wniosek o umorzenie postępowania;
- 5 notatek służbowych;

2) wydano:

- 7 decyzji, w tym: 3 orzekające o rozłożeniu na raty; 2 orzekające o odmowie umorzenia; 1 orzekająca o umorzeniu postępowania; 1 decyzja o odmowie rozłożenie na raty;
- 1 ugoda;
- 1 aneks do ugody;
- 7 zawiadomień o wszczęciu postępowania;
- 2 zawiadomienia o przedłużeniu postępowania;
- 1 skargę na czynności komornika;

3) skierowano:

- 2 sprawy na drogę postępowania sądowego;

4) wysłano:

- 20 innych niewymienionych wyżej pism do instytucji i osób prywatnych; w związku z prowadzoną windykacją.

Rozdział IV

WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2019 ROKU

4.1 Struktura zatrudnienia

W urzędzie na dzień 1 stycznia 2019 r. zatrudnione były 73 osoby (w ramach 65,4 etatu), w tym 8 osób przebywało na urloпах macierzyńskich, wychowawczych lub długotrwałych zwolnieniach. Na dzień 31 grudnia 2019 r. zatrudnionych było 66 osób (w ramach 58,4 etatu), w tym 7 osób przebywało na urloпах macierzyńskich, wychowawczych lub długotrwałych zwolnieniach.

Poziom wykształcenia pracowników urzędu kształtuje się w następujący sposób: zdecydowana większość pracowników posiada wykształcenie wyższe, pozostali policealne, średnie zawodowe, ogólnokształcące oraz zasadnicze zawodowe.

Urząd pracy zatrudnia pracowników w przedziale wiekowym od lat 24 do powyżej 55, z czego najliczniejszą grupę stanowią osoby w wieku od 35 do 44 lat.

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w 2019 roku uczestniczyli ogółem w 23 szkoleniach, warsztatach, seminariach i konferencjach zewnętrznych i wewnętrznych.

Pracownicy działu Centrum Aktywizacji Zawodowej uczestniczyli w seminariach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach m.in. z zakresu:

- problematyki zatrudniania cudzoziemców na terytorium Polski w działalności PUP;
- zadań EURES;
- kształcenia ustawicznego w ramach krajowego funduszu szkoleniowego;
- współpracy międzystanowiskowej w PUP;
- rozwijania kreatywności;
- zarządzania zespołem (kadra kierownicza).

Pracownicy działu finansowo-księgowego uczestniczyli w seminariach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach m.in. z zakresu:

- naliczania świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego;
- rachunkowości i ewidencji księgowej budżetu i Funduszu Pracy w Urzędach Pracy;
- przygotowania do zamknięcia ksiąg rachunkowych i inwentaryzacyjnych;
- zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, postępowania w sprawie umorzenia oraz procedury egzekucyjnej w urzędach pracy;
- zmian VAT;
- zarządzania zespołem (kadra kierownicza).

Pracownicy działu ds. promocji zatrudnienia uczestniczyli w seminariach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach m.in. z zakresu:

- współpracy międzystanowiskowej w PUP;
- zasad realizacji subsydiowanych form zatrudnienia;
- zarządzania zespołem (kadra kierownicza).

Pracownicy działu organizacyjnego uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach o tematyce:

- sprawozdawczości statystycznej.

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy daje możliwość korzystania z szerokiej gamy kursów i szkoleń, ponieważ są one finansowane ze środków Funduszu Pracy. Potrzeba korzystania ze szkoleń wynika zarówno z konieczności doskonalenia kadry pracowniczej, jak i podwyższania kwalifikacji przez pracowników.

Wszyscy pracownicy posiadają jednakowy dostęp do szkoleń. Organizowane szkolenia, seminaria, warsztaty są na ogół na wysokim poziomie merytorycznym, dydaktycznym oraz organizacyjnym, dostosowanym do osiągnięcia zakładanego celu. Związane są z wykonywaną pracą, aby ułatwić pracownikom skuteczne realizowanie powierzonych zadań w ramach indywidualnych planów rozwoju zawodowego. Popularną metodą podnoszenia kwalifikacji pracowników jest samokształcenie co daje wymierne efekty.

4.2 Wykonanie planu finansowego

Plany finansowe budżetu oraz Funduszu Pracy były sporządzone w oparciu o otrzymane ze Starostwa Powiatowego limity środków budżetowych, decyzje Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie środków Funduszu Pracy oraz EFS, wpływy środków na zadania obligatoryjne oraz stan środków na koncie na dzień 01.01.2019 r. Zmiany w planach były dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Środki PFRON były wydatkowane zgodnie z uchwałami Rady Powiatu Nowosolskiego. Wydatkowania środków finansowych dokonywano w oparciu o plany. Nie wystąpiły przekroczenia wydatków w stosunku do kwot zaplanowanych na poszczególne paragrafy klasyfikacji budżetowej.

Księgi rachunkowe prowadzone były zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. ustawą o rachunkowości, ustawą o finansach publicznych, rozporządzeniem MF w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązującą w urzędzie „polityką rachunkowości”. W 2019 roku na podstawie ksiąg rachunkowych sporządzono poniższe sprawozdania:

- miesięczne: Rb-23, Rb-27S, Rb-28S, MRP i PS 02;
- kwartalne: Rb-23, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-50, Rb-33, Z-03, Rb-ZN, wniosek beneficjenta o płatność;
- roczne: Rb-27S, Rb-28S, Rb-50, Rb-N, Rb-Z, Z-06, Rb-ZN, o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych, bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki, F-03 o stanie i ruchu środków trwałych.

Wynagrodzenia oraz inne świadczenia przysługujące ze stosunku pracy były naliczane i przekazywane na konta bankowe pracowników urzędu zgodnie z zawartymi umowami o pracę, dokumentacją zasiłkową oraz regulaminem wynagradzania i regulaminem pracy. Naliczone świadczenia ujęte zostały na kartach wynagrodzeń na podstawie, których po zakończeniu roku sporządzone zostały informacje o uzyskanych w roku podatkowym dochodach (PIT-11). W 2019 roku zgodnie z regulaminem wypłacano również świadczenia ze środków ZFŚS.

Dokumenty związane z ubezpieczeniami osób bezrobotnych oraz pracowników urzędu były przekazywane do ZUS w obowiązujących terminach. Składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz na Fundusz Pracy były opłacane terminowo. W 2019 roku dokonywano weryfikacji kont ubezpieczonych zgłoszonych do ZUS. Jej skutkiem były korekty składek (455 deklaracji) zarówno na ubezpieczenie społeczne jak i zdrowotne. Powodem dokonywania korekt były przypadki związane z weryfikacją historii osób ubezpieczonych, z przyznawaniem świadczeń przez ZUS, oraz z powodu zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Wynikiem dokonanych korekt było odzyskanie kwoty 33 370,20 zł z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne osób bez prawa do zasiłku oraz 39 488,46 zł z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne finansowanych ze środków Funduszu Pracy. Kwoty te pomniejszyły przelewy środków przekazywanych do ZUS.

Poniżej została przedstawiona charakterystyka dochodów i wydatków.

Dochody budżetowe

Dział 853 rozdział 85333 § 2700 – środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących pozyskane z innych źródeł. Realizacja dochodów na tym § kształtuje się na poziomie 99,71%. Realizacja dochodów związana jest z wykonaniem wydatków, ponieważ są to środki pozyskane z Funduszu Pracy, jako refundacja wypłaconych zgodnie z art. 100 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodatków do wynagrodzeń dla pracowników pełniących funkcje doradców klienta.

Wydatki budżetowe

Zadania z zakresu administracji rządowej – ochrona zdrowia – Dział 851 Rozdział 85156

Na rok 2019 zaplanowano środki na opłacenie składek zdrowotnych za osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku w wysokości **1.691.917,00 zł**. W związku ze spadkiem ogólnej liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w 2019 roku w tym osób, za które jest naliczana i odprowadzana składka, ostatecznie plan w tym zakresie został pomniejszony (z urzędu) do wysokości **1.281.646,40 zł**. Kwota ta pozwoliła na uregulowanie zobowiązań przypadających do zapłaty w roku 2019 oraz częściową zapłatę składek naliczonych za m-c grudzień. Łącznie w 2019 roku wydatkowano **1.264.504,71 zł**. Średniomiesięczna liczba osób, za które opłacono składki wyniosła 1.744 osoby. Liczba ta uległa zmniejszeniu w stosunku do roku 2018 o 273 osoby.

Zadania z zakresu polityki społecznej – Dział 853 Rozdział 85333

Plan wydatków na 2019 rok po zmianach wyniósł **3.636.017,00 zł** z tego na płace i pochodne zabezpieczona została kwota **3.250.981,00 zł**, pozostałe środki w kwocie **385.036,00 zł** zaplanowano na wydatki pozapłacowe. Plan wydatków został wykonany w kwocie **3.619.267,32 zł**, co daje 99,54%.

Środki na wynagrodzenia oraz pochodne zostały w trakcie roku zwiększone o kwotę 82.200,00 zł z przeznaczeniem na nagrody specjalne i składki na ubezpieczenie społeczne od tych nagród dla pracowników urzędu. Kwota ta została przyznana przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na podstawie art. 108b ust. 7 pkt 1 oraz ust. 8-9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Z uwagi na absencję chorobową, urlopy rodzicielskie oraz rotacje kadr wnioskowano o zmniejszenie środków zaplanowanych na dodatki do wynagrodzeń refundowanych ze środków Funduszu Pracy o kwotę **16.030,00** zł. Dodatki te przysługują tylko osobom uprawnionym i nie mogą być wydatkowane na inny cel.

Otrzymane w 2019 r. środki zostały wykorzystane na:

- 1) wydatki płacowe i pochodne - 3.247.057,52 zł co stanowi 89,72 %
- 2) wydatki pozapłacowe - 372.209,80 zł co stanowi 10,28 % ogółu wydatkowanych w 2019 roku środków.

W roku 2019 nastąpił znaczny spadek zatrudnienia pracowników. Liczba etatów uległa zmniejszeniu z 65,4 w miesiącu styczniu do 58,4 w miesiącu grudniu 2019 r. Po wyrażeniu zgody przez Starostę Nowosolskiego na podwyższenie wynagrodzeń pracowników od listopada, średniomiesięczne wynagrodzenie wynosi 3.597,47 zł. Miesięczna płaca w PUP pomimo jej wzrostu od m-ca listopada 2019 r. (podwyżka wynagrodzeń) odbiega od przeciętnej krajowej w sektorze przedsiębiorstw wynoszącej (bez wypłat nagród z zysku) za rok 2019 – 5.167,98 zł i stanowi 69,61 % przeciętnej płacy krajowej. W 2019 roku w ramach wydatkowanych środków wypłacono:

- 6 osobom nagrody jubileuszowe na kwotę 47.247,18 zł,
- 4 osobom odprawy emerytalne na kwotę 103.333,20 zł,
- nagrodę z ZFN w wysokości 174.721,85 zł.

Środki na wydatki pozapłacowe w kwocie 372.209,80 zł wykorzystano między innymi na:

– odpis na ZFŚS	- 89.115,05 zł
– podatek od nieruchomości	- 11.585,00 zł
– ubezpieczenia majątkowe	- 3.534,00 zł
– wypłaty ekwiwalentów w zakresie BHP	- 5.950,40 zł
– koszty ogrzewania	- 13.502,92 zł
– opłaty telefoniczne	- 4.744,76 zł
– koszt zużycia energii elektrycznej	- 20.515,21 zł
– zakup usług prawniczych i doradczych (RODO)	- 44,280,00 zł
– wydatki na ochronę mienia	- 4.206,60 zł
– zakup usług komunalnych (woda, śmieci, ścieki)	- 11.953,46 zł

-	szkolenia pracownicze, badania lekarskie	-	13.713,00 zł
-	malowanie korytarzy i klatek schodowych	-	9.099,54 zł
-	podróże służbowe i ryczałty samochodowe	-	2.715,97 zł
-	materiały biurowe	-	10.800,66 zł
-	wyposażenie biur (niszczarki, meble, grzejniki itp.)	-	11.858,96 zł
-	przeeglądy, konserwacja i naprawy instalacji elektrycznej oraz środków trwałych	-	7.906,43 zł
-	prasa, czasopisma fachowe	-	4.747,06 zł
-	opłaty komornicze	-	644,85 zł
-	sprzątanie pomieszczeń biurowych i terenu przyległego do budynku	-	82.405,68 zł

Pozostałe środki w kwocie 18.930,25 zł wykorzystano na zakup materiałów i usług niezbędnych do bieżącego funkcjonowania urzędu (między innymi paliwo do samochodu oraz zakup materiałów i usług związanych z zabezpieczeniem stanu technicznego budynku).

Zadania na zlecenie - PFRON

Na rok 2019 zabezpieczono dla PUP na aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych kwotę 80.000,00 zł, z czego do dnia 31.12.2019 r. wydatkowano:

- jednorazowe środki na dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej - 53 800,00 zł
- zwrot wydatków na instrumenty lub usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych - 0,00 zł.

Łącznie na realizację zadań z zakresu aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w urzędzie wydatkowano 53.800,00 zł. Pozostała kwota w wysokości 26.200,00 zł została przekazana do PCPR w Nowej Soli z przeznaczeniem na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej.

DOCHODY BUDŻETOWE

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	% (5:4)
1	2	3	4	5	6
853	85333	2700	133.170,00	132.780,22	99,71
	Razem		133.170,00	132.780,22	

WYDATKI BUDŻETOWE

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	%(5:4)
1	2	3	4	5	6
851	85156	4130	1.281.646,40	1.264.504,71	98,66
853	85333	3020	7.368,00	5.950,40	80,76
		3030	680,00	509,01	74,85
		4010	2.592.898,00	2.592.508,00	99,98
		4040	174.722,00	174.721,85	99,99
		4110	440.917,00	439.624,63	99,71
		4120	42.444,00	40.203,04	94,72
		4210	39.592,00	38.731,59	97,83
		4220	510,00	500,04	98,05
		4260	28.822,00	25.763,35	89,39
		4270	19.492,00	18.727,97	96,08
		4280	3.895,00	3.785,00	97,18
		4300	153.405,00	150.977,21	98,42
		4360	4.790,00	4.744,76	99,06
		4410	3.002,00	2.715,97	90,47
		4430	3.534,00	3.534,00	100,00
		4440	92.690,00	89.115,05	96,14
		4480	11.585,00	11.585,00	100,00
		4520	4.998,00	4.997,60	99,99
		4610	745,00	644,85	86,56
		4700	9.928,00	9.928,00	100,00
			3.636.017,00	3.619.267,32	99,54

4.3 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy

Powierzchnia lokalu

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli posiadał wg stanu na dzień 31.12.2019r. łącznie 1 461,59 m² powierzchni użytkowej z tego: siedziba PUP w Nowej Soli, ul. Staszica 1c - powierzchnia użytkowa – 1 440,90 m² oraz murowany garaż o powierzchni użytkowej 20,69 m² (o powierzchni zabudowy 22,96 m²), znajdujący się na terenie posesji.

Wyposażenie techniczne

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli wg. stanu na dzień 31.12.2019r. posiadał w użytkowaniu m.in.:

- samochód służbowy marki „Skoda Octavia” rok produkcji 2001 z dotychczasowym przebiegiem 168.735 km. Przebieg roczny wyniósł 5.481 km. PUP w/w samochód otrzymał nieodpłatnie w dniu 05.05.2003r. od Starostwa;
- komputery ogółem 89 szt., w tym:
 - a) stanowiska – 53,
 - b) stanowiska dodatkowe (dla stażystów, bezrobotnych, obsługa banków, zielona linia, do komunikacji ze strażą graniczną itp.) – 13
 - c) wykorzystywane w serwerowni - 2,
 - d) rezerwowe i wykorzystywane do szkoleń bezrobotnych – 7,
 - e) niesprawne (do naprawy bądź likwidacji) – 14;

- laptopy ogółem 17 szt., w tym:
 - a) stanowiska – 5,
 - b) stanowiska dodatkowe (szkolenia, prezentacje) – 6,
 - c) wykorzystywane w serwerowni – 1;
 - d) niesprawne (do naprawy bądź likwidacji) – 5;
- serwery i macierze ogółem 10 szt., w tym:
 - a) macierze dyskowe – 2,
 - b) serwery – 6,
 - c) serwery niepodłączone (stare serwery zapasowe do wykorzystania w razie awarii) – 2;
- urządzenia drukujące ogółem 62 szt., w tym:
 - a) drukarki igłowe – 5,
 - b) drukarki – 30,
 - c) urządzenia wielofunkcyjne – 27;
- kserokopiarki 10 szt.;
- skanery 8 szt.;
- kamery video 2 szt.;
- magnetowidy i odtwarzacze video DVD 3 szt.;
- klimatyzatory 8 szt.;
- rzutnik multimedialny 4 szt.;
- risograf 1 szt.;

Funkcjonowanie Urzędu:

W celu zapewnienia bezpiecznej eksploatacji siedziby PUP wykonano niezbędne działania, w tym określone ustawą prawo budowlane:

- kontrolę przewodów wentylacyjnych i kominowych,
- w ramach zawartej umowy z zewnętrzną firmą PHU „Celsjusz” - Technika Grzewcza, wykonano okresowe przeglądy instalacji gazowej siedziby PUP w Nowej Soli,
- okresową roczną kontrolę obiektu budowlanego, tj. siedziby urzędu oraz budynku garażowego,
- w ramach zawartej umowy z firmą zewnętrzną zapewniono nadzór nad instalacją elektryczną w zakresie wykonania drobnych napraw oraz usuwania awarii elektrycznych oraz sprawdzono poprawność działania wyłączników p-poż.

W ramach podpisanych umów z firmami zewnętrznymi (agencja ochrony „Bejur” oraz Zakład Elektroniczny „Domel”) zapewniono ochronę mienia urzędu zarówno poprzez stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach jak również monitoring, czujniki ruchu oraz rolety w oknach.

W roku 2019 składnica akt przyjęła łącznie 5 249 szt. kart osób bezrobotnych wytworzonych przez dział ds. ewidencji i świadczeń. Nie miały miejsca przypadki nieterminowego załatwienia sprawy. Na bieżąco sporządzano i wydawano zaświadczenia o okresach pobierania zasiłku, o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla klientów indywidualnych oraz udzielano wszelkich odpowiedzi dla instytucji zewnętrznych (np. ZUS, Policja, Prokuratura, WUP). Wydano 607 zaświadczeń, przeprowadzono 84 postępowania

administracyjne, rozpatrzono 136 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych od organów ścigania i kontroli oraz rozpatrzono 78 wniosków z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku prowadzonych postępowań zachowywano terminy ustawowe, wydawano postanowienia, decyzje administracyjne.

Przeprowadzono usługę niszczenia wybrakowanych akt z wydaniem Certyfikatu Zniszczenia.

W ramach posiadanych środków finansowych budżetowych:

- uzupełniono umeblowanie siedziby urzędu,
- wykonano prace renowacyjno-malarskie w zakresie malowania części pomieszczeń biurowych siedziby urzędu,

W celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania urzędu, zapewniono:

- zakup środków technicznych, w tym:
 - sprzęt biurowy, np. niszczarki do dokumentów, kalkulatory, telefony (środki finansowe budżetowe) oraz
 - sprzęt informatyczny np. urządzenia wielofunkcyjne, drukarki, skanery, dyski do serwerów oraz usługi wsparcia do systemów informatycznych stosowanych w urzędzie (środki finansowe FP),
- zakup artykułów biurowych (środki FP i budżetowe),
- dokonano ubezpieczenia nieruchomości oraz mienia ruchomego będącego na wyposażeniu urzędu (środki budżetowe).

Zapewniono bezawaryjne działanie sprzętu informatycznego oraz sprawne działanie sieci komputerowej, na bieżąco wprowadzano aktualizacje baz danych, sporządzano i weryfikowano kopie zapasowe. Uzupełniono lub zaktualizowano licencje na oprogramowanie systemowe, antywirusowe, sieciowe i dziedzinowe (Syriusz, SEPI, Płatnik, eDOK, InfoKadra, SOETO, bankowość elektroniczna).

Na bieżąco aktualizowane jest oprogramowanie podstawowe: systemy operacyjne, przeglądarki internetowe, Java, oprogramowanie biurowe. Zaktualizowano elementy środowiska wirtualizacyjnego. Prowadzony jest stały nadzór nad legalnością oprogramowania, użytkownicy pracują na kontach z ograniczonymi uprawnieniami i nie mają możliwości samowolnego instalowania oprogramowania. Dostęp do nośników zewnętrznych USB i DVD jest wyłączony.

W związku z wprowadzeniem z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) zawarto umowę z firmą BHPEX Wielgus s.j. z Zielonej Góry, w ramach, której powołano zewnętrznego Inspektora Ochrony Danych, zaktualizowano wymagane dokumenty (klauzule informacyjne, rejestr czynności przetwarzania, rejestr ryzyka, Politykę Bezpieczeństwa) i przeprowadzono szkolenie wszystkich pracowników z ochrony danych osobowych. Przeprowadzono również audyt ochrony danych oraz audyt w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI).

W ramach zapewnienia sprawnego i efektywnego zarządzania majątkiem urzędu na bieżąco prowadzona jest ewidencja wszystkich składników majątku przy wykorzystaniu oprogramowania specjalistycznego STOCK. W 2019 r. przeprowadzono likwidację zbędnych lub zużytych składników majątku, a część z nich przekazano nieodpłatnie zgodnie z obowiązującymi procedurami instytucjom kościelnym.

Na bieżąco przygotowywano i wydawano zarządzenia, regulaminy oraz upoważnienia.

Prowadzono na bieżąco szczegółową dokumentację pracowników m.in. związanych ze stosunkiem pracy, ewidencją i rozliczaniem urlopów, archiwizowanie dokumentacji pracowniczej. Na bieżąco sporządzano i przekazywano wszelkie obowiązujące sprawozdania do PFRON, GUS, oraz Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

W związku z funkcjonującą w urzędzie kontrolą zarządczą przeprowadzono analizę wszelkich obowiązujących procedur.

Przygotowywano i zapewniono sprawną obsługę odbywających się w urzędzie narad, spotkań i konferencji, w tym spotkań Powiatowej Rady Rynku Pracy.

W ramach ochrony ppoż. przeprowadzono:

- niezbędne działania w zakresie zapewnienia sprawnego działania sprzętu gaśniczego: przeglądy i legalizacja,
- przez uprawnioną firmę serwisową przegląd i legalizację systemu oddymiania klatki schodowej,
- szkolenia pracowników, stażystów,
- kontrolę doraźną pomieszczeń biurowych pod względem stanu bezpieczeństwa p.poz,
- aktualizację Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego urzędu.

Przeprowadzono w 2019 roku łącznie 85 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym o wartości powyżej 2 500 euro netto poniżej 30 000 euro netto.

4.4 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Profilaktyczne badania lekarskie

Profilaktyczna ochrona zdrowia w zakresie badań lekarskich w roku 2019 prowadzona była zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o zawartą umowę z lekarzem medycyny pracy na świadczenie usług z zakresu medycyny pracy. Z lekarzem sprawującym opiekę zdrowotną nad pracownikami i osobami odbywającymi staż istnieje bieżąca współpraca.

Badaniami lekarskimi w 2019 r. na podstawie wydanych skierowań na badania profilaktyczne, objętych zostało ogółem 44 osoby, w tym 6 osób bezrobotnych skierowanych na staż. Wraz z badaniami lekarskimi ogólnymi (wstępne, okresowe, i kontrolne) wykonane zostały specjalistyczne badania okulistyczne dla 30 osób obsługujących monitor ekranowy, przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

Zwrot kosztów zakupu okularów do pracy przy monitorze ekranowym

W wyniku badań lekarskich (okulistycznych) na podstawie zalecenia lekarza profilaktycznej opieki zdrowotnej, na podstawie złożonych pisemnych wniosków – 18 pracowników otrzymało zwrot poniesionych kosztów w formie ryczałtu za wykonanie okularów korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego - zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP nr 1/2009 z dnia 07.01.2009 r. z późniejszymi zmianami.

Szkolenia

Szkolenia wstępne (instruktaż ogólny). Na stanowisku ds. zamówień publicznych i bhp łącznie w roku 2019 przeszkolono ogółem 12 osób, w tym 5 osób zatrudnionych na umowę o pracę, a pozostałe to osoby skierowane do odbycia stażu w PUP w Nowej Soli.

Szkolenia wstępne ogólne z zakresu BHP obejmują zagadnienia ryzyka zawodowego, potwierdzane podpisem pracownika. Dokument przechowywany jest w aktach osobowych.

W urzędzie funkcjonują opracowane ryzyka zawodowe dla 8 stanowisk, które wprowadzono do stosowania Zarządzeniem nr 22/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli z dnia 15 maja 2017 r.

Każda osoba (pracownik, osoba odbywająca staż) przed przystąpieniem do pracy przechodzi również instruktaż stanowiskowy, przeprowadzany przez odpowiedniego kierownika działu.

Karty szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp (instruktaż ogólny i instruktaż stanowiskowy) z podpisami osób przeszkolonych są przekazywane do kadr i przechowywane w aktach osobowych.

Okresowym szkoleniem pracowników z zakresu BHP w roku 2019 objętych zostało 5 osób zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych. Od dnia 01.01.2019 r. w związku ze zmianą przepisów Kodeksu Pracy w zakresie art. 2373 § 22 – szkolenia pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych zatrudnionych w PUP w Nowej Soli nie są wymagane.

Szkolenia okresowe z zakresu bhp dla stanowisk kierowniczych i stanowisk robotniczych - zlecane są jednostkom szkolącym, prowadzącym działalność w tym zakresie. Kserokopie zaświadczeń o odbytych szkoleniach okresowych poświadczone za zgodność z oryginałem przechowywane są w teczkach akt osobowych pracowników (oryginały są w posiadaniu osób, które zostały przeszkolone).

Odzież robocza i ochronna

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych (w tym osoby odbywające staż) tj. robotnik gospodarczy, stanowiska ds. archiwum i pracownicy wykonujący dodatkowe obowiązki kierowcy – naliczany i wypłacany był miesięczny ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia, zgodnie z Zarządzeniem Nr 38/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli, z dnia 28.11.2011 r. z późniejszymi zmianami.

Okresowa analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy

Zgodnie z § 2 ust 1 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami) - za rok 2019 dokonana została analiza stanu warunków pracy, która została sporządzona i przekazana do Dyrektora PUP w Nowej Soli w dniu 22.01.2020 r.

Kontrole wewnętrzne z zakresu bhp i ppoż. - zgodnie z planem kontroli na rok 2018

1) Stanowiska pracy wyposażone w monitory ekranowe.

W roku 2019 przeprowadzono ocenę warunków pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (stanowiska komputerowe), w oparciu o przepisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie

bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973). Dokonano przeglądu stanowisk komputerowych w pomieszczeniach biurowych budynku PUP w Nowej Soli w dniu 13.12.2019 r.

2) Ogólny przegląd warunków pracy.

Przeprowadzono 1 przegląd ogólnych warunków pracy pod względem bhp i ppoż w budynku PUP w Nowej Soli w dniu 19.12.2019 r. Przeglądy zostały dokonane w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz.1650 ze zmianami).

Wszystkie protokoły z przeprowadzonych w 2018 r. kontroli zostały przekazane do Dyrektora PUP w Nowej Soli.

4.5 Ochrona środowiska

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1396 ze zmianami) oraz z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie wykazów zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2443) – informacja za rok 2019 w zakresie wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza (wynikających z zużycia gazu ziemnego zaazotowanego, benzyny silnikowej i gazów chłodniczych) została sporządzona w dniu 11.02.2020 r. Z uwagi na fakt, że wyliczona opłata roczna nie przekracza 100 zł. informacja nie została przekazana do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze – przechowywana jest na stanowisku merytorycznym (zgodnie z art. 13 ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu poprawy otoczenia prawnego przedsiębiorców Dz. U. z 2016 roku, poz. 2255 ze zmianami).

Zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1447 ze zmianami) – podmiot korzystający ze środowiska sporządza i wprowadza do Krajowej bazy informacje dotyczącą poprzedniego roku kalendarzowego. Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jako właściciel korzysta ze środowiska poprzez użytkowanie instalacji spalania paliw nie wymagającej pozwolenia zintegrowanego oraz urządzeń klimatyzacyjnych i środka transportu (zużycie gazu ziemnego zaazotowanego, benzyny silnikowej i doładowania klimatyzacji stacjonarnej oraz samochodowej).

Raport w wymaganym zakresie za rok 2019 został przekazany elektronicznie do „Krajowej bazy” prowadzonej przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE) w dniu 12.02.2020 r.

4.6 Skargi i wnioski

W 2019 roku do Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli nie wpłynęła żadna skarga.