

POWIATOWY URZĄD PRACY w Nowej Soli
ul. Staszica 1 c 67-100 Nowa Sól
tel. 068-387-32-42 *e-mail : zino@praca.gov.pl*

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W NOWEJ SOLI W 2018 ROKU***

Nowa Sól, kwiecień 2019 r.

Wstęp

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jest jednostką wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych.

Urząd Pracy swoim obszarem działania obejmuje Powiat Nowosolski, w tym następujące gminy: Nowa Sól – miasto, Nowa Sól – gmina wiejska, Nowe Miasteczko, Otyń, Siedlisko, Bytom Odrzański, Kolsko, Kożuchów.

Jedynym miejscem obsługi osób bezrobotnych poza siedzibą Urzędu w Nowej Soli był wydzielony w strukturze organizacyjnej stały Zamiejscowy Punkt Obsługi Osób Bezrobotnych (ZPOOB) w Kożuchowie obsługujący mieszkańców gminy Kożuchów.

Do zakresu działania Urzędu należy wykonywanie zadań wynikających przede wszystkim z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz realizacja obowiązków samorządu powiatowego z zakresu polityki rynku pracy.

Niniejsze sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli za 2018 rok zawiera opis zmian jakie nastąpiły w zakresie stanu i struktury bezrobocia w powiecie nowosolskim. W materiale zaprezentowano ponadto działania służb zatrudnienia oraz warunki pracy w jakich realizowano zadania ustawowe.

*Sporządził
zespół pracowników PUP
w Nowej Soli
pod kierownictwem
Z-cy Dyrektora Urzędu
Pani Katarzyny Podgórskiej*

*Zatwierdził
Dyrektor Urzędu
Pani Elżbieta Ściopko-Moszkowicz*

Spis treści

<i>Wstęp</i>	2
<i>INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2018 ROKU</i>	4
1.1 Pośrednictwo pracy	5
1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa	10
1.3 Profilowanie pomocy dla bezrobotnych	12
1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych	12
1.5 Rehabilitacja osób niepełnosprawnych – PFRON	18
1.6 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę	18
1.7 Zatrudnianie cudzoziemców	19
1.8 Pomoc publiczna	24
1.9 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)	24
<i>INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2018 ROKU</i>	28
2.1 Rejestracja bezrobotnych	29
2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych	34
2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli	35
<i>WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2018 ROKU</i>	38
3.1 Struktura wydatków FP	39
3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2017 wg sprawozdania MRPiPS-02	40
3.3 Zamówienia publiczne	42
3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń	43
<i>WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2018 ROKU</i>	46
4.1 Struktura zatrudnienia	47
4.2 Wynagrodzenia pracowników PUP	48
4.3 Wykonanie planu finansowego	48
4.4 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy	51
4.5 Analiza zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji	55
4.6 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy	55
4.7 Ochrona środowiska	57
4.8 Skargi i wnioski	57

Rozdział I

INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2018 ROKU

1.1 Pośrednictwo pracy

W okresie od stycznia do grudnia 2018 roku pośrednictwo pracy przyjęło do realizacji **3168** ofert pracy. W wyniku wizyt pośrednicy **pozyskali** łącznie **1492** miejsca pracy, w tym **831** miejsc subsydiowanych oraz **661** niesubsydiowanych. W badanym okresie **1676** ofert zostało zgłoszonych przez pracodawców. Większość przyjętych do urzędu ofert pracy na prośbę pracodawców była realizowana w tzw. formie „otwartej”, z których mogły korzystać zarówno osoby zarejestrowane jak i niezarejestrowane w tutejszym PUP.

W 2018 roku pośrednicy wydali łącznie **3260** skierowań. W ramach działań urzędu tj. na podstawie zgłoszonych ofert pracy oraz własnej aktywności w omawianym okresie pracę podjęły **2583** osoby. Ponadto, w 2018 roku zorganizowano **38** giełd pracy w wyniku, których zatrudniono **46** osób.

Poniżej przedstawiono liczbę zgłaszanych ofert pracy w poszczególnych latach.



Liczba zgłoszonych ofert pracy.

Analizując dane statystyczne za rok 2018 zauważa się zmianę w zakresie liczby przyjętych do realizacji ofert pracy. Sytuacja ta była spowodowana m.in.:

- zmniejszoną liczbą środków finansowych przeznaczonych na aktywizację osób bezrobotnych tj. formy subsydiowane;
- zauważalną stabilizacją na rynku pracy;
- brakiem nowych podmiotów zgłaszających wolne miejsca pracy;
- uzupełnianiem w głównej mierze jedynie rotujących miejsc pracy;
- oraz nadal dużym wskaźnikiem zatrudniania cudzoziemców na lokalnym rynku pracy.

Pomimo zmiany przepisów z zakresie zatrudnienia cudzoziemców i wprowadzonych opłat m.in. za zarejestrowane oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcom nadal utrzymuje się bardzo duża liczba rejestracji tych oświadczeń. W roku 2018 ich liczba wyniosła ponad 5 tys. Jest to jeden z głównych powodów, dla których w omawianym roku nie wzrosła liczba zgłaszanych miejsc pracy.

Pośrednicy w omawianym okresie przeprowadzili ok. **46.000** porad i rozmów pośredniczych z bezrobotnymi, pracodawcami oraz osobami niezarejestrowanymi w PUP. Rozmowy dot. m.in. aktualnie realizowanych ofert pracy i staży, rozliczanych skierowań, form wsparcia dla przedsiębiorców i bezrobotnych, przysługujących im prawach i obowiązkach oraz sytuacji na lokalnym rynku pracy.

Pośrednictwo pracy na koniec roku 2018 współpracowało z **2843** przedsiębiorcami tj. o **136** podmiotów więcej niż w roku ubiegłym. Liczba ta, w ciągu roku ulegała kilkakrotnie zmianie ze względu na tworzenie bądź likwidację podmiotów gospodarczych.

Poniżej przedstawiono liczbę podmiotów współpracujących z PUP.



Liczba podmiotów współpracujących z tutejszym urzędem.

W 2018 roku dokonano **2916** wizyt u lokalnych pracodawców, w tym **271** po raz pierwszy. W omawianym roku współpraca z ww. podmiotami dotyczyła głównie ustalenia zapotrzebowania na nowych pracowników i pozyskiwania ofert pracy w ramach pośrednictwa, promocji usług urzędu, ułatwiania dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie oraz aktualizacji kart pracodawców w banku danych. Poprzez prowadzone wizyty i kontakty pośrednictwo pracuje na utrzymanie właściwego wizerunku urzędu oraz poprawę już nawiązanej współpracy. Osobiście lub telefonicznie pozyskuje dane niezbędne do opiniowania wniosków pracodawców (dotyczy miejsc subsydiowanych) oraz zbiera informacje, które pozwolą „dopasować się” do potrzeb pracodawców i trafnie dobrać kandydatów skierowanych do pracy w ramach realizowanych ofert. Dzięki takim działaniom tutejsze pośrednictwo utrzymuje wysoki standard świadczonych usług.

Niezmiennie od ponad 11 lat tutejsze pośrednictwo świadczy również usługi w zakresie międzynarodowego pośrednictwa pracy realizowanego w ramach sieci EURES. W omawianym okresie upowszechniono łącznie **593** oferty pracy (łącznie na **4274** wolne miejsca pracy) i udzielono zainteresowanym blisko **378** informacji nt. realizowanych usług sieci EURES oraz upowszechnianych wakatów.

Głównym partnerem współpracującym w 2018 roku z tutejszym urzędem byli jak zawsze przede wszystkim lokalni przedsiębiorcy. Należy podkreślić, że trudno jest jednoznacznie

wskazać podmioty gospodarcze, które najczęściej korzystały z usług PUP w omawianym okresie oraz zgłaszały najwięcej wolnych miejsc pracy ze względu na fakt, iż liczba współpracujących z urzędem podmiotów jest bardzo duża i z roku na rok wciąż wzrasta.

Wybrane zakłady, które m.in. najczęściej zgłaszały oferty pracy, zgłaszały największą liczbę ofert lub korzystały z usług pośrednictwa pracy w ww. okresie to:

- Bader Polska Sp. z o.o.
- P.P.U.H. Stanisław Szpiczakowski (Niepubliczne Przedszkole "Akademia Malucha")
- Dom Pomocy Społecznej w Kozuchowie
- EMAT HRC Elżbieta Matysiak
- Exact System S.A.
- Fundacja "Porozumienie Wzgórz Dalkowskich"
- Gedia Poland Sp. z o.o.
- Hesmo Henryk Smolicz
- LEKS sp. z o.o. w Tarnowie Byckim
- Melaco Sp. z o.o.
- Odlewnia Żeliwa Nowa Sól Sp. z o.o.
- MS Budownictwo sp. j. Maciej Stocki Michał Stocki
- Mlaskawa Piotr "M.P- Bud"- Usługi Budowlane
- Poczta Polska S.A.
- PPHU LAMGI Michał Gibowski
- Przedsiębiorstwo Budowlano-Drogowe „KAMBUD” Wiktor Kamzelski
- Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe Export- Import "PA-BEX" Ewa Pachowicz
- Przedsiębiorstwo Usługowe Mazbud Łukasz Mazur
- Przedsiębiorstwo Handlowe "Familia" Piotr Kuczak
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Robert Rosłon
- Spółdzielnia Obrotu Towarowego Przemysłu Mleczarskiego
- Work Service Sp. z o.o.
- Zakład Konfekcji Odzieżowej - Adam Malentowicz
- J&J Transport-Spedycja Sp. z o.o.
- Dino Polska S.A.
- BCC Polska Sp. z o.o.
- El – Bud System s.c.
- Pierogarnia Mikuliszyn Daria Jarmolińska-Mikuliszyn
- urzędy gmin, szkoły, przedszkola, OPS
- oraz podmioty gospodarcze z sektora mini przedsiębiorstw w branży transportowej, handlowej oraz usług fryzjerskich i ochroniarskich.

Pracodawcy najczęściej zgłaszali zapotrzebowanie na pracowników w zawodach:

- pozostali robotnicy wykonujący prace proste w przemyśle – **660** miejsc pracy;
- pozostali operatorzy maszyn i urządzeń do produkcji i przetwórstwa metali – **208** miejsc pracy;

- pozostali pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowani – **93** miejsca pracy;
- robotnik gospodarczy – **167** miejsc pracy;
- technik prac biurowych/pozostali pracownicy obsługi biurowej – **122** miejsca pracy;
- sprzedawca/sprzedawca w branży spożywczej/sprzedawca w stacji paliw – **121** miejsc pracy;
- szwaczka maszynowa – **118** miejsc pracy;
- kontroler jakości wyrobów przemysłowych – **62** miejsca pracy;
- magazynier – **49** miejsc pracy;
- operator maszyn i urządzeń przemysłu spożywczego/pozostali operatorzy maszyn do produkcji wyrobów spożywczych i pokrewni – **46** miejsc pracy;
- pomocniczy robotnik budowlany – **39** miejsc pracy;
- operator maszyn do produkcji wyrobów drewnianych – **35** miejsc pracy;
- sprzątaczkę biurową – **31** miejsc pracy;
- kierownika operatorów wózków jezdniowych – **31** miejsc pracy;
- kolporter – **30** miejsc pracy;
- kasjer handlowy – **30** miejsc pracy;

Zgłaszane oferty pracy dotyczą najczęściej następujących działów gospodarki:

- działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca – **963** miejsc pracy,
- przetwórstwo przemysłowe – **727** miejsc pracy,
- handel hurtowy i detaliczny, naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle – **351** miejsc pracy,
- administracja publiczna i obrona narodowa, obowiązkowe zabezpieczenia społeczne – **244** miejsca pracy,
- budownictwo – **221** miejsc pracy,
- działalność profesjonalna, naukowa i techniczna – **179** miejsc pracy,
- pozostała działalność usługowa – **83** miejsca pracy,
- transport i gospodarka magazynowa – **78** miejsc pracy,
- edukacja – **71** miejsc pracy,
- działalność związana z zakwaterowaniem – **69** miejsc pracy,
- opieka zdrowotna i pomoc społeczna – **63** miejsca pracy,
- rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo – **44** miejsca pracy.

Jednym z ważnych wydarzeń w 2018 roku dla tutejszego pośrednictwa stała się współorganizacja w marcu IV Nowosolskich Targów Pracy i Edukacji 2018, które po raz kolejny można nazwać dużym sukcesem. W przeprowadzonej imprezie udział wzięły **42** podmioty (zarówno lokalni pracodawcy jak i przedsiębiorcy spoza powiatu nowosolskiego), w tym 8 szkół. Na targi skierowano ponad **335** osób bezrobotnych i wysłano blisko **5330** informacji sms o organizowanych targach. W ramach przeprowadzonej imprezy wystawcy mieli możliwość pozyskać niezbędną kadrę pracowników, promować swoją firmę, a odwiedzający imprezę mieli szansę zapoznać się z działalnością poszczególnych firm oraz

poszukiwać interesującego ich zatrudnienia. W przypadku młodzieży stojącej przed wyborem dalszej drogi zawodowej Targi stworzyły możliwość przeglądu istniejących w naszym regionie branż i zapoznania się z ofertą szkół ponadgimnazjalnych znajdujących się w naszym powiecie.

We wrześniu pracownicy urzędu pracy, w tym również pośrednicy przygotowywali i uczestniczyli w telekonferencji pn. „Barometr Zawodów”. Dzięki przeprowadzonemu badaniu udało się opracować prognozę zapotrzebowania na pracowników w określonych zawodach na 2019 rok. W efekcie przeprowadzonego badania został opublikowany raport podsumowujący.

Ponadto, na przestrzeni całego roku 2018 w ramach zawartego porozumienia z WKU z Żagania zorganizowano w siedzibie tutejszego urzędu spotkania promocyjno-rekrutacyjne dla kandydatów zainteresowanych zawodową służbą wojskową, służbą przygotowawczą NSR, służbą obrony terytorialnej oraz szkolnictwem wojskowym.

Dodatkowo, w bieżącym roku przygotowano prezentację i wzięto udział w spotkaniu z lokalnymi pracodawcami w Starostwie Powiatu Nowosolskiego w zakresie dostępnych form pomocy realizowanych przez urząd oraz procedury zatrudniania cudzoziemców.

Pośrednicy pracy wraz z doradcami zawodowymi przygotowali i uczestniczyli w dwóch symulacjach giełd pracy zorganizowanych dla uczniów z ZSP nr 2 w zawodach: fryzjer oraz sprzedawca. Celem tej akcji było umożliwienie młodzieży odbycie rozmowy kwalifikacyjnej w warunkach rzeczywistych oraz skuteczne przygotowanie się do przyszłej „walki” o wymarzoną pracę.

Pośrednicy pracy w ramach swoich działań w minionym roku uczestniczyli również w spotkaniu pn. „Śniadanie biznesowe” w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 „NITKI” mającym na celu określenie zapotrzebowania lokalnego rynku pracy w oparciu o sporządzony Barometr Zawodów.

Pośrednictwo w roku 2018 podobnie jak w latach ubiegłych świadczyło pomoc w realizacji projektów realizowanych przez organizacje zewnętrzne wspierając promowanie i rekrutację osób na wspomniane projekty. Pomoc skierowana była do osób, które zamierzały w ramach bezpłatnych szkoleń zdobyć wiedzę i umiejętności uczestnicząc w organizowanych kursach, szkoleniach zawodowych lub skorzystać ze staży i praktyk zawodowych organizowanych w ramach projektu.

Ponadto, pośrednictwo wspierało i upowszechniało kampanie informacyjno-promocyjne dla osób niepełnosprawnych oraz dla osób zamierzających podjąć zatrudnienie i kształcenie poza granicami kraju. W efekcie tego wsparcia parokrotnie zorganizowano w urzędzie spotkania z zainteresowanymi m.in. dla firmy Promedica24.

W 2018 roku podobnie jak w latach poprzednich pośrednictwo pracy współpracowało z partnerami lokalnego rynku pracy oraz lokalną prasą udzielając m.in. wywiadów. Wspomniana współpraca dotyczyła m.in. udzielania pomocy przedsiębiorcom, świadczenia usług pośrednictwa pracy oraz promowania form wsparcia w PUP.

W celu zwiększenia dostępności do ofert realizowanych przez tutejszy urząd pośrednictwo pracy co tydzień sporządzało zestawienie aktualnych ofert pracy i przesyłało je do okolicznych ośrodków pomocy społecznej, gmin, prasy i radio. Ponadto, wprowadzona mobilna aplikacja PUP24 umożliwiała zainteresowanym bieżące śledzenie przyjętych przez PUP ofert. Dodatkowo, upowszechnienie informacji dot. wolnych środków na formy wsparcia oraz sposobu aplikowania na poszczególne z nich było możliwe dzięki

prowadzonemu profilowi na facebook'u, posiadanej aplikacji umożliwiającej przesyłanie krótkich wiadomości tekstowych za pomocą sms-ów lub maili jak i obsłudze prowadzonego systemu „Zielona Linia”.

W ramach podsumowania roku 2018 uznajemy omawiany okres za pracowity i bardzo udany. Efekt pracy pośrednictwa i skuteczność podejmowanych działań przełożył się na bardzo dużą liczbę współpracujących z urzędem podmiotów oraz stale rosnącą liczbę zadowolonych klientów.

1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa

W 2018 roku z usług poradnictwa zawodowego skorzystały **2292** osoby zarejestrowane w tut. urzędzie. Doradcy zawodowi udzielili łącznie **1404** indywidualnych porad zawodowych. Z pomocy świadczonej w takiej formie skorzystały **1063 osoby**.

Indywidualne porady zawodowe realizowano w oparciu o rozmowy doradcze, w ramach których doradcy zawodowi określali wspólnie z osobą korzystającą z porady jej problem zawodowy i sposoby jego rozwiązania. Doradcy zawodowi wskazywali możliwości uzupełnienia wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie szkolnictwa nieodpłatnego oraz szkoleń organizowanych przez urząd pracy. Kierowali osoby bezrobotne na badania lekarskie i specjalistyczne w celu wydania opinii o przydatności zawodowej do pracy, zawodu oraz kierunku szkolenia zawodowego. W ramach prowadzonych porad indywidualnych realizowano także badania testowe. Z wykorzystaniem odpowiednich kwestionariuszy diagnozowano profil zainteresowań zawodowych, w przypadku osób niemających sprecyzowanych celów zawodowych badano kompetencje zawodowe. W toku porad indywidualnych opracowywano także Indywidualne Plany Działań. Zostały one przygotowane dla **1017 osób**. Doradcy zawodowi swoje usługi doradcze świadczyli także organizując i prowadząc porady grupowe. W roku 2018 zorganizowano **21** edycji porad grupowych, w których łącznie wzięło udział **125 osób**.

Zajęcia były poświęcone m.in. tematyce związanej z:

- rozmową kwalifikacyjną (przygotowaniem do rozmowy kwalifikacyjnej, umiejętnością prowadzenia rozmowy z pracodawcą),
- budowaniem pozytywnej samooceny warunkującej efektywność działań związanych z poszukiwaniem zatrudnienia,
- tworzeniem dokumentów aplikacyjnych.

Realizując usługi poradnictwa zawodowego doradcy zawodowi umożliwili osobom bezrobotnym udział w grupowych zajęciach z zakresu informacji zawodowej. W 2018 roku zorganizowano **22** edycje informacji grupowych, z których skorzystało **177 osób**. Prowadzone spotkania informacyjne poświęcone były tematyce związanej z rozpoczęciem działalności gospodarczej oraz form pomocowych urzędu pracy. Uczestnikom zaprezentowano usługi i instrumenty rynku pracy, udzielono informacji na temat aktualnych ofert pracy, zawodów deficytowych i nadwyżkowych w powiecie nowosolskim oraz zapoznano z możliwością skorzystania z bezpłatnych konsultacji z przedstawicielem Okręgowej Inspekcji Pracy, Urzędu Skarbowego i ZUS-u. Omawiano podstawowe zasady ubiegania się o środki na uruchomienie własnej działalności gospodarczej, zapoznano uczestników z formami prawnymi prowadzenia działalności

gospodarczej i podstawowym procesem prowadzenia firmy. Spotkania informacyjne prowadzono w taki sposób, aby uczestnicy mieli możliwość wykorzystania zdobytych informacji w poszukiwaniu zatrudnienia.

Przekazywane przez doradców informacje zawodowe realizowano także w formie indywidualnej udostępniając osobom bezrobotnym salę komputerową poradnictwa zawodowego oraz bazę dostępnych pozycji książkowych, ulotki i materiały informacyjne przydatne w rozwiązaniu problemu zawodowego. W 2018 roku doradcy zawodowi udzielili **552** informacje indywidualne, z których skorzystały **423 osoby**. Udzielając indywidualnych informacji doradcy zawodowi przekazywali informacje o szkołach i instytucjach szkoleniowych, o zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych, o warunkach podejmowania działalności gospodarczej oraz o metodach i sposobach poszukiwania pracy. Udzielali także informacji na temat dostępnych portali internetowych z ofertami pracy pokazując jak można wykorzystać Internet w poszukiwaniu pracy.

Doradcy zawodowi urzędu pracy współpracują również z szeregiem szkół z powiatu nowosolskiego na rzecz uczniów. W związku z tym po raz kolejny podjęli inicjatywę uczestnictwa w Ogólnopolskim Tygodniu Kariery, proponując młodzieży powiatu nowosolskiego uczestnictwo w dniu otwartym Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli. Podczas dnia otwartego uczniowie mogli skorzystać z konsultacji z doradcą zawodowym, zapoznać się z formami wsparcia i aktywizacji urzędu pracy, jak również pobrać materiały zawodoznawcze niezbędne do planowania dalszej przyszłości edukacyjno – zawodowej. Z zaproponowanej pomocy doradców skorzystali uczniowie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 „Nitki” w Nowej Soli, Szkoły Ponadgimnazjalnej nr 5 w Koźuchowie oraz Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 „Spożywcak” w Nowej Soli. Dodatkowo w dniu 17.10.2018 r. odbyło się spotkanie w ramach OTK w siedzibie szkoły Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli.

Ponadto doradcy zawodowi wraz z pośrednikami pracy zorganizowali i uczestniczyli w symulacjach giełdy pracy, które były organizowane dla uczniów klas trzecich ZSP nr 2 „NITKI” w zawodach: fryzjer i sprzedawca. Rolę pracodawcy w tych spotkaniach odgrywała agencja zatrudnienia AUDIT Doradztwo Personalne. Udział w takim spotkaniu umożliwił młodym ludziom sprawdzenie posiadanej wiedzy na temat prawidłowego przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej, przełamanie barier, które bardzo często pojawiają się w trakcie rozmów z przyszłymi pracodawcami. Giełdy takie były realizowane dwukrotnie w miesiącach styczniu i listopadzie 2018 roku.

Swoją pomocą doradcy zawodowi wsparli także uczestników Nowosolskich Targów Pracy i Edukacji, których jednym z organizatorów był Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli. Przedsięwzięcie to było skierowane do wszystkich osób poszukujących pracy oraz młodzieży stojącej przed wyborem dalszej drogi zawodowej. Największą wartością targów dla uczestników była możliwość spotkania w jednym czasie i miejscu przedstawicieli wielu różnorodnych branż i prześledzenia ofert jaką stwarza lokalny rynek pracy oraz okazją do złożenia dokumentów aplikacyjnych.

Reasumując w roku 2018 zarejestrowano 8.151 wizyt osób bezrobotnych w poradnictwie zawodowym.

1.3 Profilowanie pomocy dla bezrobotnych

Profilowanie pomocy dla bezrobotnych jest to ustalenie dla bezrobotnego profilu pomocy oznaczającego właściwy ze względu na jego potrzeby zakres form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którymi może objąć go urząd pracy w ramach realizacji indywidualnego planu działania, m.in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, finansowania i dotowania różnego rodzaju działań realizowanych na rzecz bezrobotnych. Wprowadzone zostały trzy profile pomocy: profil pomocy I – dla osób aktywnych, gotowych od razu do podjęcia zatrudnienia, profil pomocy II – dla osób wymagających intensywnego wsparcia ze strony urzędu w celu znalezienia zatrudnienia i profil pomocy III – dla osób oddalonych od rynku pracy, wymagających szczególnego wsparcia ze strony urzędu i innych instytucji rynku pracy.

W całym roku 2018 doradcy klienta tutejszego urzędu przeprowadzili 4.509 wywiadów zakończonych ustaleniem profilu.

Stan na 31.12.2018 r. przedstawiał się następująco:

- I profil pomocy ustalono dla 28 osób bezrobotnych,
- II profil pomocy ustalono dla 843 osób bezrobotnych,
- III profil pomocy ustalono dla 1.391 osób bezrobotnych.

Po ustaleniu profilu doradca klienta wraz z osobą bezrobotną przygotowuje Indywidualny Plan Działania celem udzielenia określonej w ustawie pomocy. Plan ten to osobisty program poszukiwania pracy dostosowany do profilu pomocy. Polega na ustaleniu szeregu działań możliwych do zastosowania przez urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie oraz działań do samodzielnej realizacji przez bezrobotnego, których efektem ma być podjęcie zatrudnienia, działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej.

W zależności od określonego profilu pomocy, IPD jest realizowany w okresie nie dłuższym niż:

- 180 dni dla profilu pomocy I (około 6 miesięcy),
- 540 dni dla profilu pomocy II (około 1,5 roku),
- 720 dni dla profilu pomocy III (około 2 lat).

W roku 2018 pracownicy urzędu ustalili z osobami bezrobotnymi 3.912 nowych Indywidualnych Planów Działania.

Powiatowy Urząd Pracy może ponownie ustalić profil pomocy dla osoby bezrobotnej w sytuacji, gdy w trakcie realizacji działań nastąpi zmiana sytuacji bezrobotnego, uznana przez urząd lub zainteresowanego za uzasadnioną przyczynę do ustalenia nowego profilu pomocy lub jeśli nie udało się doprowadzić bezrobotnego do podjęcia pracy w wyznaczonym okresie.

1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych

W roku 2018 Powiatowy Urząd Pracy aktywizował osoby bezrobotne w ramach zadań ustawowych finansowanych z algorytmu oraz w ramach projektów i programów.

W roku 2018 Powiatowy Urząd Pracy realizował projekty:

1. współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego:
 - w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (III)”(rozpoczęty w 2017 r.);
 - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2018)”;
2. finansowane z Rezerwy Ministra:
 - „Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej”;
 - „Program aktywizacji zawodowej osób długotrwale bezrobotnych”.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (III)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- bon szkoleniowy,
- staż,
- bon stażowy,
- bon na zasiedlenie
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2018)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- szkolenia zawodowe,
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Projekt finansowany z rezerwy Ministra „Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- prace interwencyjne,
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej.

Projekt finansowany z rezerwy Ministra - „Program aktywizacji zawodowej osób długotrwale bezrobotnych”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- roboty publiczne,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Zgodnie ze sprawozdawczością lokalną prowadzoną przez urząd dla Głównego Urzędu Statystycznego poniżej podane zostały dane w zakresie aktywizacji zawodowej.

Sprawozdanie MRPiPS-01 – Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w związku z podjęciem aktywizacji zawodowej

Podjęcia form aktywnych:	
prac interwencyjnych	65
robót publicznych	82
podjęcia działalności gospodarczej	89
<i>w tym w ramach bonu na zasiedlenie</i>	2
podjęcia pracy w refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	64
podjęcia pracy w ramach bonu na zasiedlenie	10
podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	4
podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	12
inne w tym:	92
<i>zatrudnienie w ramach refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego poniżej 30 roku życia</i>	72
<i>uczestnictwa w Centrum Integracji Społecznej</i>	16
<i>podjęcia działalności gospodarczej w ramach PFRON</i>	2
<i>podjęcia pracy w refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach PFRON</i>	2
rozpoczęcia szkolenia	72
<i>w tym w ramach bonu szkoleniowego</i>	8
rozpoczęcia stażu	349
<i>w tym w ramach bonu stażowego</i>	0
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	52
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych	0
razem podjęcia form aktywnych	891

Załącznik 6 do sprawozdania MRPiPS-01 Formy wsparcia klientów urzędów pracy (każde podjęcie pracy bez względu na czas trwania pracy)

szkolenia	ukończyły szkolenie	68	
	w tym ramach bonu szkoleniowego	9	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	67	98,53%
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia w ramach bonu szkoleniowego	8	88,89%
staże	ukończyły staż	457	
	w tym ukończyły staż w ramach bonu stażowego	4	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu	352	77,02%
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu w ramach bonu stażowego	4	100,00%
bon na zasiedlenie	otrzymały bon na zasiedlenie	27	
	podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu na zasiedlenie	27	100,00%
bon zatrudnieniowy	otrzymały bon zatrudnieniowy	2	
	podjęły pracę w wyniku skorzystania z bonu zatrudnieniowego	2	100,00%
prace interwencyjne	ukończyły prace interwencyjne	96	
	podjęły pracę w trakcie lub po pracach interwencyjnych	96	100,00%
roboty publiczne	ukończyły roboty publiczne	80	
	podjęły pracę w trakcie lub po robotach publicznych	71	88,75%
prace społecznie użyteczne	ukończyły prace społecznie użyteczne	41	
	podjęły pracę w trakcie lub po pracach społecznie użytecznych	15	36,59%
dofinansowanie wynagrodzenia (50+)	zakończyły zatrudnienie w ramach dofinansowania wynagrodzenia (50+)	18	
	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu dofinansowania	17	94,44%
jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	zakończyły określony w umowie okres prowadzenia działalności gospodarczej	123	
	prowadziły działalność gospodarczą 3 miesiące po zakończeniu umowy	118	95,93%

refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia	zakończyły zatrudnienie w ramach refundacji pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	44	
	pracowały 3 miesiące po zakończeniu umowy	29	65,91%
porady indywidualne	skorzystały z porad indywidualnych	996	
	podjęły pracę po poradach indywidualnych	451	45,28%

Załącznik nr 1 do MRPiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2018			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	%
Staże	513	438	311	71,00
Szkolenia	72	68	65	95,59
Prace interwencyjne	113	101	96	95,05
Roboty publiczne	82	80	70	87,50
Prace społecznie użyteczne	52	40	13	32,50
Bon zatrudnieniowy	5	3	3	100,00
Bon na zasiedlenie	11	27	25	92,59
Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrob. powyżej 50 r.ż.	33	23	19	82,61
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	87	124	118	95,16
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	35	44	34	77,27
Refundacja wynagrodzeń osób do 30 r. ż.	132	154	120	77,92

Załącznik nr 1 do MRPiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia – podstawowe formy aktywizacji zawodowej podlegające ocenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2018			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	%
Stáže	513	438	311	71,00
Szkolenia	72	68	65	95,59
Prace interwencyjne	113	101	96	95,05
Roboty publiczne	82	80	70	87,50
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	87	124	118	95,16
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	35	44	34	77,27
	902	855	694	81,17

Na realizację aktywizacji w roku 2018 wydatkowano:

- w ramach algorytmu kwotę 2.173.110,50 zł, tj. 97,70% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (III)” kwotę 2.256.524,99 zł, tj. 98,12% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2018)” kwotę 1.812.017,17 zł tj. 98,12% przyznanej kwoty;
- w ramach środków PFRON wydatkowanych zostało 89.122,26 zł tj. 98,48% przyznanej kwoty;
- w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydatkowano 193.400,00 zł tj. 99,49% przyznanej kwoty;
- w ramach środków na realizację refundacji części kosztów wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenie społeczne wydatkowano 1.471.510,07 zł tj. 97,89% przyznanej kwoty

1.5 Rehabilitacja osób niepełnosprawnych – PFRON

W ramach środków uzyskanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rok 2018 realizowane były dwa zadania, tj. jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienia wkładu do spółdzielni socjalnej oraz staż w ramach zwrotu wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych. Na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych zaplanowano na rok 2018 kwotę 90 500 złotych.

Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych

W 2018 roku złożono jeden wniosek na realizację stażu dla osoby niepełnosprawnej zarejestrowanej jako poszukująca pracy, niepozostającej w zatrudnieniu. Na podstawie powyższego wniosku pracodawca wnioskował o staż dla jednej osoby niepełnosprawnej. Po rozpatrzeniu wniosku stanowiącym podstawę do zawarcia umowy. Na podstawie zawartej umowy wydatkowano kwotę 9 122,26 złotych.

Jednorazowe dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienia wkładu do spółdzielni socjalnej

W 2018 roku złożono sześć wniosków o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej na łączną kwotę 202 787,57 zł. Jeden wniosek został rozpatrzony negatywnie ze względu na fakt, że wnioskodawca otrzymał już raz bezzwrotne środki publiczne na podjęcie działalności gospodarczej. Kolejny wniosek uzyskał negatywną opinię ze względu na niestawienie wnioskodawcy na posiedzenie Komisji oceny wniosków. Pozostałe cztery wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, jednakże tylko trzy z nich stanowiły podstawę zawarcia umowy, natomiast jeden wnioskodawca zrezygnował gdyż podjął pracę. W roku 2018 w ramach tego zadania podpisano trzy umowy, na podstawie których zaktywizowano trzy osoby niepełnosprawne, zarejestrowane jako bezrobotne lub poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu. Wszystkie osoby otrzymały dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej. W roku 2018 na dofinansowania do rozpoczęcia działalności gospodarczej rozdysponowano i wydatkowano kwotę 80 000 zł.

Podsumowanie:

Łącznie na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizowanych w urzędzie i finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaplanowano kwotę 90 500 zł a wydatkowano kwotę 89 122,26 złotych. Pozostała kwota w wysokości 1 377,74 złotych została na początku roku 2019 zwrócona do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

1.6 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę

W roku 2018 monitorowano terminy zwrotów pomocy przyznanej w siedmiu przypadkach (pozostało do spłaty 6) na podstawie decyzji wydanych w roku 2010 oraz 2011, a także pisemnie informowano osoby o terminie rozpoczęcia zwrotu przyznanej pomocy, wysokości kwoty do spłaty oraz wysokości i terminie płatności poszczególnych rat.

1.7 Zatrudnianie cudzoziemców

Od 01 stycznia 2018r. uległy zmianie przepisy dotyczące zatrudnienia cudzoziemców w Polsce, zmiany nastąpiły w szczególności w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w ustawie z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach. Nowe regulacje wprowadziły między innymi **typ zezwolenia na pracę sezonową** oraz nowe zasady zatrudniania cudzoziemców w ramach procedury uproszczonej na podstawie **oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi**. W związku z powyższym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli zostało stworzone nowe wieloosobowe stanowisko do spraw zatrudnienia cudzoziemców. Podstawowym zadaniem stanowiska jest wydawanie zezwoleń (...) i rejestracja oświadczeń (...), obsługa pracodawców w zakresie udzielania im informacji nt. zasad zatrudniania cudzoziemców a także pomoc w wypełnianiu dokumentów.

Dla klientów indywidualnych spoza granic naszego państwa, którzy szukają w powiecie nowosolskim atrakcyjnej pracy, przewidziano pomoc w zakresie tworzenia dokumentów aplikacyjnych informowania na temat sposobu i możliwości zatrudnienia w Polsce.

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

Procedura zatrudnienia w ramach oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi dotyczy tylko sześciu państw: Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej, Ukrainy. Rejestracji oświadczenia dokonuje się w urzędzie pracy, właściwym ze względu na miejsce pobytu stałego lub siedzibę podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Oświadczenie stanowi podstawę do uzyskania przez cudzoziemca wizy uprawniającej do wykonywania pracy w Polsce. Istnieje możliwość elektronicznej rejestracji oświadczeń za pomocą portalu www.praca.gov.pl

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli w 2018r. zostało przyjętych 5.059 oświadczeń, poniżej przedstawiono liczbę przyjętych spraw w poszczególnych latach.

Przyjęte oświadczenia dla cudzoziemców w latach 2016-2018		
2016r.	2017r.	2018r.
3.253	4.697	5.059

Przyjęte oświadczenia dla cudzoziemców w latach 2016r. - 2018r.

Na podstawie statystyk Nowosolskiego Urzędu Pracy i wyłaniających się z nich tendencji można postawić tezę o systematycznym wzroście planowanego międzynarodowego przepływu kapitału ludzkiego. W przypadku oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom, skala zgłoszeń tego typu od pracodawców wzrasta w porównaniu do poprzednich lat.

- Ogółem w roku 2018 przyjęto 5.059 oświadczeń z czego:
- 4.913 zostało zarejestrowanych w roku 2018 a 146 spraw przeszło do realizacji na rok 2019,
 - przyjęto 4.313 informacji od pracodawców w sprawie podjęcia, niepodjęcia lub zakończenia pracy przez cudzoziemca,
 - umorzono 123 postępowania z powodu rezygnacji pracodawców z rejestracji oświadczeń dla cudzoziemców,
 - 15 spraw pozostawiono bez rozpoznania ze względu na nieuzupełnienie braków przez pracodawców,
 - wydano 8 odmów rejestracji oświadczeń z powodu niedopełnienia przez pracodawców obowiązku opłacania składek ZUS.

Poniższa tabela przedstawia liczbę oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi obywatelom z poszczególnych państw, przyjętych w 2018r. z wyszczególnieniem dominujących sekcji PKD oraz grup zawodowych.

Przyjęte oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy w 2018 r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca							
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Rosja	Gruzja	Moldawia	Armenia	Razem
liczba ogółem	4379	426	108	106	35	5	5059
w tym kobiety	1232	100	35	11	1	3	1382
wiek							
poniżej 26 lat	786	60	21	10	5	0	822
26-40 lat	2156	280	50	65	23	3	2577
41-65 lat	1431	86	37	31	7	2	1594
powyżej 65 lat	6	0	0	0	0	0	6
Sekcje PKD							
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	81	0	0	0	0	0	81
Górnictwo i wydobywanie	1	0	0	0	0	0	1
Przetwórstwo przemysłowe	1377	73	23	12	10	1	1496
Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	1	0	0	0	0	0	1
Budownictwo	1489	206	40	63	14	14	1814
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	165	7	5	0	0	0	177
Transport	274	24	0	0	11	0	309

i gospodarka magazynowa							
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	75	10	3	4	0	0	92
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	21	0	0	0	0	0	21
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	24	0	0	0	0	0	24
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	742	97	34	24	0	2	899
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	4	0	0	0	0	0	4
Pozostała działalność usługowa	122	9	3	3	0	0	137
Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	3	0	0	0	0	0	3

Na podstawie prowadzonych statystyk można stwierdzić, że największą grupę cudzoziemców pracujących w Polsce na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy stanowią obywatele Ukrainy, głównie mężczyźni w wieku produkcyjnym. Zgodnie z PKD najwięcej cudzoziemców pracuje w sekcjach: budownictwo oraz przetwórstwo przemysłowe.

Zezwolenia na pracę sezonową

Zezwolenie na pracę sezonową dotyczy cudzoziemców wykonujących pracę w określonych sektorach: rolnictwo, ogrodnictwo i turystyka. Zezwolenie wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Dokument wydaje się na czas określony, który nie może być dłuższy niż 9 miesięcy w roku kalendarzowym. Istnieje możliwość elektronicznego załatwienia sprawy za pomocą portalu www.praca.gov.pl

Ogółem w roku 2018 przyjęto 235 wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową, na podstawie, których:

- wydano 127 zezwoleń,
- uchylono 62 decyzje z powodu skrócenia okresu wykonywania pracy sezonowej przez cudzoziemców,

- umorzono 61 postępowań z powodu niedopełnienia przez pracodawców obowiązku przedstawienia odpowiednich dokumentów w wymaganym terminie.

Poniższa tabela przedstawia liczbę wniosków złożonych przez podmioty w 2018 r. z wyszczególnieniem sekcji PKD oraz grup zawodowych.

Przyjęte wnioski w sprawie zezwolenia na pracę sezonową w 2018r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca							
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Rosja	Gruzja	Mołdawia	Armenia	Razem
liczba ogółem	228	4	0	1	2	0	235
w tym kobiety	126	3	0	1	0	0	130
wiek							
poniżej 26 lat	26	0	0	0	1	0	27
26-40 lat	107	2	0	1	1	0	111
41-65 lat	95	2	0	0	0	0	97
powyżej 65 lat	0	0	0	0	0	0	0
Grupy PKD							
uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową	222	3	0	1	2	0	226
zakwaterowanie	5	1	0	0	0	0	6
działalność usługowa związana z wyżywieniem	1	0	0	0	0	0	1

Z przedstawionej tabeli wynika, iż największą grupę cudzoziemców planujących pracę w Polsce na podstawie zezwolenia na pracę sezonową stanowią obywatele Ukrainy, głównie mężczyźni w wieku produkcyjnym. Według Polskiej klasyfikacji działalności najwięcej cudzoziemców pracuje w sektorach takich jak rolnictwo, łowiectwo oraz wykonuje prace związane z chowem i hodowlą zwierząt.

W zakresie legalnego zatrudnienia cudzoziemców wieloosobowe stanowisko ds. zatrudnienia cudzoziemców współpracuje z partnerami m.in. z:

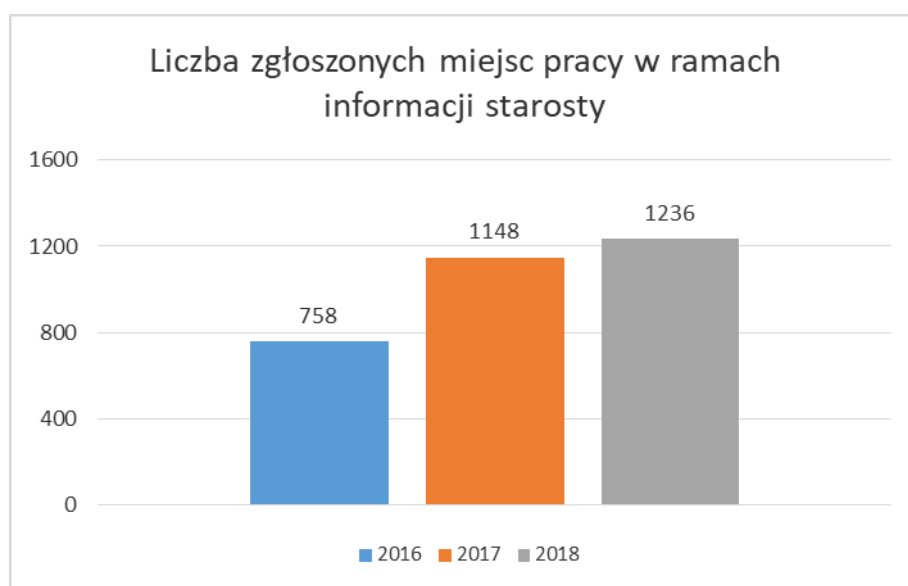
- Nadodrzańskim Oddziałem Straży Granicznej w zakresie podawania informacji o pracodawcach, którzy zatrudniają cudzoziemców.
- Strażą Graniczną w Babimoście w zakresie przekazywania danych dotyczących zatrudnienia cudzoziemców na podstawie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy oraz zezwoleń na pracę sezonową.
- Powiatową Komendą Policji w Nowej Soli w związku z licznymi przypadkami podrabiania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.
- Generalnymi Konsulatami we Lwowie, Łucku, Winnicy, Kijowie, Charkowie w zakresie potwierdzenia autentyczności oświadczeń oraz zezwoleń dla cudzoziemców.

- Urzędem do Spraw Cudzoziemców w zakresie sprawdzania czy dany cudzoziemiec jest niepożądany na terytorium RP.
- Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – sprawdzanie pracodawców pod względem opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych.
- Państwową Inspekcją Pracy pod względem kontroli pracodawców nad przestrzeganiem prawa pracy.
- Wojewódzkimi Urzędami Pracy.

Informacja starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy

Informacja starosty na temat braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry osób bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy to test rynku pracy, który sporządzony jest z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do rynku pracy dla obywateli polskich. W tym celu pracodawca zgłasza ofertę pracy na stanowisko, na którym będzie zatrudniony cudzoziemiec do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na główne miejsce wykonywania pracy przez cudzoziemca. W roku 2018 spośród wszystkich złożonych ofert pracy tj. 3168 – 1236 (tj. 39% ogółu) miejsc pracy było dedykowanych dla cudzoziemców. Sytuacja ta skutkowałą dużą liczbą wydawanych informacji starosty nt. zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy. W 2018 roku przeprowadzono 73 postępowania w zakresie wydania informacji starosty dla łącznie 1236 stanowisk pracy (tj. o 88 stanowisk więcej niż w 2017 r.)

Poniżej przedstawiono liczbę miejsc pracy zgłoszonych w ramach wydania informacji starosty.



Liczba zgłaszanych miejsc pracy w ramach wydania informacji starosty.

Poniżej przedstawiono wybrane podmioty, których zamiarem było zatrudnienie cudzoziemców oraz liczbę miejsc pracy zgłoszonych w ramach informacji starosty:

- Firma Usługowa „ASR” Szymon Ryłko – zgłosiła 260 miejsc pracy,
- GRUPA ASR Sp. z o.o. – 200 miejsc pracy,
- GEDIA POLAND Sp. z o.o. – 184 miejsca pracy,
- A&S Sp. cywilna Agnieszka Ryłko, Szymon Ryłko – 100 miejsc pracy,
- EMAT HRC Elżbieta Matysiak – 68 miejsc pracy,
- ASR GLOBAL Sp. z o.o. – 50 miejsc pracy,
- SMART WORK Sp. z o.o. – 38 miejsc pracy,
- PROGRES HR Sp. z o.o. – 30 miejsc pracy,
- Firma Usługowa ASR-OUTSOURCING Agnieszka Ryłko – 25 miejsc pracy,
- Eurica Ltd Sp. z o.o. Oddział w Polsce – 20 miejsc pracy,
- LEKS Sp. z o.o. – 20 miejsc pracy,
- HORTUS Figury Ogrodowe Jacek Hłubowski – 20 miejsc pracy,
- GO WEST & CO. Sp. z o.o. – 20 miejsc pracy.

1.8 Pomoc publiczna

Część zadań realizowanych przez urząd związana jest z udzielaniem pomocy publicznej w ramach subsydiów płacowych, bądź też pomocy de minimis. Każda taka pomoc podlega rejestrowaniu w elektronicznym systemie ogólnopolskim SHRIMP.

W trakcie roku 2018 do aplikacji SHRIMP wprowadzono ok. 190 pozycji (przypadki udzielania pomocy publicznej) oraz dokonano korekty ok. 200 przypadków (korekta dotyczyła: wielkości udzielonej pomocy publicznej, usunięcia przypadku udzielenia pomocy, korekty danych – korekty dotyczyły roku 2018 oraz lat poprzednich).

1.9 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)

Głównym celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. KFS adresowany jest zarówno do pracowników jak i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego, tj.:

- określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- kursy i studia podyplomowe, w których wezmą udział pracownicy z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Pracodawca mógł otrzymać środki KFS na sfinansowanie:

- 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
- 100% kosztów kształcenia ustawicznego – jeżeli należy do grupy mikroprzedsiębiorców (zatrudnia do 10 osób) – nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględniane były następujące kwestie:

- zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W roku 2018 o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogli wystąpić wszyscy pracodawcy, którzy spełnili priorytety Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej wydatkowania środków KFS, tj.:

- wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy;
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

W 2018 roku Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli otrzymał limit w wysokości 173.800,00 zł na sfinansowanie działań z KFS. W miesiącu maju 2018 roku limit przyznanych środków został wyczerpany. Urząd na złożone zapotrzebowanie do Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej otrzymał dodatkowe środki na kształcenie ustawiczne z rezerwy KFS w kwocie 20.600,00 zł zgodnie z priorytetami Rady Rynku Pracy, tj.:

- wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

Łączna kwota środków z Funduszu Pracy na realizację w 2018 roku zadań w ramach KFS przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli wyniosła 194.400,00 zł. Kwota jaka została faktycznie wydatkowana w 2018 roku na realizację zadań z KFS to 193.400,00 zł.

Ogółem w roku 2018 zostało złożonych 36 wniosków pracodawców mających swoją siedzibę lub oddział na terenie powiatu nowosolskiego, z czego:

- 2 pracodawców wycofało swój wniosek przed rozpatrzeniem,
- 1 wniosek pozostał bez rozpatrzenia z powodu niezłożenia w terminie wyjaśnień i nieuzupełnienia braków we wniosku,
- 2 wnioski złożyła Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nowej Soli. W dniu 23.03.2018 r. wnioski rozpatrzono pozytywnie, lecz po otrzymaniu wyjaśnień z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – Departament Rynku Pracy, mówiących iż „*Funkcjonariusze służb mundurowych, w tym funkcjonariusze Państwowej Straży Pożarnej nie są co do zasady pracownikami, nie nawiązują bowiem stosunku pracy. W związku z tym nie ma możliwości dofinansowania kształcenia ustawicznego tych osób ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego*”, postanowiono nie przyznać dofinansowania kształcenia ustawicznego dla funkcjonariuszy Straży Pożarnej.
- 1 wniosek komisja zaopiniowała pozytywnie lecz ze względu na wyczerpanie środków z KFS w ramach otrzymanej rezerwy na rok 2018, nie można było przyznać dofinansowania na wnioskowane formy kształcenia.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w imieniu Starosty Powiatu Nowosolskiego podpisał 30 umów o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

Z dofinansowania ogółem skorzystało 59 osób, w tym 8 pracodawców i 51 pracowników. Łączna liczba sfinansowanych działań obejmujących kształcenie ustawiczne wyniosła 84 szkolenia, 2 egzaminy i 2 studia podyplomowe.

Podmioty gospodarki według sekcji PKD 2007, którym zostały przyznane środki z KFS w 2018 roku:

Sekcja PKD 2007	Liczba podmiotów
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	1
Przetwórstwo przemysłowe	3
Budownictwo	1
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	3
Transport i gospodarka magazynowa	2
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	1
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	3
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	3
Pozostała działalność usługowa	6
Razem:	23

W 2018 roku przeprowadzane zostały kontrole u 27 pracodawców. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie prawidłowości przestrzegania postanowień umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków.

Rozdział II

INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2018 ROKU

2.1 Rejestracja bezrobotnych

W okresie sprawozdawczym, tj. w 2018 roku zarejestrowało się łącznie 4 922 osoby bezrobotne, natomiast z różnych powodów wyrejestrowano łącznie 5 497 osób. Zatem saldo „migracji” bezrobotnych wyniosło – 575 osób.

Sytuację w poszczególnych miesiącach przedstawia poniższe zestawienie:

	Napływ	Odływ	Różnica
	2018	2018	2018
styczeń	545	435	110
luty	351	400	-49
marzec	379	478	-99
kwiecień	387	543	-156
maj	413	497	-84
czerwiec	394	513	-119
lipiec	420	522	-102
sierpień	353	403	-50
wrzesień	406	489	-83
październik	436	436	0
listopad	435	361	74
grudzień	403	420	-17
	4 922	5 497	-575

Przyczyną „napływu” bezrobotnych w 2018 roku było:

Napływ i powody napływu osób bezrobotnych w roku 2018 r.

Napływ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	
	545	351	379	387	413	394	420	353	406	436	435	403		4922
wygaśnięcie umowy na czas określony lub prac sezonowych	163	87	66	85	72	88	89	58	79	90	129	80	1086	22,06
wypowiedzenie z pracy	23	21	18	11	29	14	27	33	12	24	18	11	241	4,90
porozumienie stron	38	27	32	26	37	34	46	26	41	38	20	23	388	7,88
po aktywnych formach	35	19	44	43	50	45	23	29	34	55	55	159	591	12,01
po uprzednim skreśleniu	54	30	33	25	19	22	26	25	23	25	20	21	323	6,56
w celu ubezpieczenia zdrowotnego	232	167	186	197	206	191	209	182	217	204	193	109	2293	46,59

W okresie 12 miesięcy 2018 r. z różnych powodów wyrejestrowano („odływ”) łącznie 5 497 osób (rok temu 7 083).

Przyczyną „odpływu”, tj. wyłączenia z ewidencji bezrobotnych było:

Przyczyny „odpływu”

Odpływ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	
	435	400	478	543	497	513	522	403	489	436	361	420	5 497	
podjęcia pracy	228	190	228	267	214	220	198	148	260	208	184	238	2 583	46,99%
w tym niesubsydiowane	196	170	201	204	184	158	150	124	232	181	159	206	2 165 tj. 83,82 %	
w tym subsydiowane	32	20	27	63	30	62	48	24	28	27	25	32	418 tj. 16,18 %	
rozpoczęcie szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego, prac społecznie użytecznych	11	18	35	70	74	74	70	44	44	9	8	16	473	8,61%
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	10	22	19	18	12	13	10	10	13	19	4	11	161	2,93%
odmowy ustalenia profilu pomocy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
niepotwierdzenie gotowości podjęcia zatrudnienia	81	97	94	105	98	112	143	115	89	121	97	107	1 259	22,90%
dobrowolna rezygnacja ze statusu	63	48	69	52	64	68	66	56	44	37	43	26	636	11,57%
podjęcie nauki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0,07%
osiągnięcie wieku emerytalnego	11	3	5	4	6	7	7	3	9	7	9	5	76	1,38%
nabycie praw emerytalnych, rentowych, do świadczenia przedemerytalnego	5	8	8	6	8	5	8	6	9	4	3	3	73	1,33%
Inne	26	14	20	21	21	14	20	21	21	27	13	14	232	4,22%

W ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy było zarejestrowanych:

Osoby zarejestrowane	wg stanu na 31.12.2017 r.	wg stanu na 31.12.2018 r.	Dynamika w % 2018:2017	Różnica w osobach
Osoby bezrobotne	2 909	2 334	80,23%	- 575
Inne osoby poszukujące pracy	42	39	90,86%	- 3
Razem:	2 951	2 373		-578

Wybrane elementy bezrobocia w układzie terytorialnym gmin powiatu nowosolskiego przedstawia poniższe zestawienie:

Lp.	Gmina	Bezrobotni wg stanu na 31 grudnia		Różnice w osobach	Dynamika zjawiska 2018:2017 w %	Udział poszczególnych gmin w powiecie w ogólnej %	
		2017	2018			2017	2018
1.	Nowa Sól – miasto	1 082	879	-203	81,24	37,20	37,66
2.	Koźuchów	727	556	-171	76,48	24,99	23,82
3.	Nowe Miasteczko	209	190	-19	90,91	7,18	8,14
4.	Bytom Odrzański	137	113	-24	82,48	4,71	4,84
5.	Otyń	210	161	-49	76,67	7,22	6,90
6.	Nowa Sól – gmina wiejska	256	207	-49	80,86	8,80	8,87
7.	Siedlisko	149	117	-32	78,52	5,12	5,01
8.	Kolsko	139	111	-28	79,86	4,78	4,76
Razem		2 909	2 334	-575	80,23	100	100
z tego w miastach		1 615	1 333	-282	82,54	55,52	57,11
we wsiach		1 294	1 001	-293	77,36	44,48	42,89

Dynamika liczby osób bezrobotnych na ostatni dzień grudnia 2018 r. w powiecie nowosolskim wyniosła 80,23%, spadek bezrobocia odnotowano we wszystkich gminach powiatu nowosolskiego.

Poziom i stopa bezrobocia

Stopa bezrobocia na koniec grudnia 2018 r. wyniosła w powiecie nowosolskim 8,5% ludności aktywnej zawodowo, wobec 5,8% w województwie lubuskim i 5,8% w kraju.

Liczba i udział bezrobotnych kobiet

Według stanu na dzień 31.12.2018 r. bezrobotne kobiety (1 485) stanowiły 63,62% ogółu bezrobotnych w powiecie (2 334), podczas gdy rok temu odsetek ten wyniósł 61,57%.

Bezrobotni mieszkańcy wsi

Tereny wiejskie powiatu nowosolskiego na koniec 2018 r. zamieszkiwało 1 001 osób bezrobotnych czyli 42,89 % ogółu bezrobotnych (rok temu 44,48%).

Bezrobotni uprawnieni do otrzymania zasiłku dla bezrobotnych

Na koniec roku 2018 w powiecie nowosolskim było 495 osób uprawnionych do otrzymania zasiłku, czyli 21,21% ogółu bezrobotnych (rok temu wskaźnik ten wynosił 18,39%), z tego:

- 350 kobiet, czyli 23,57% ogółu bezrobotnych kobiet (rok temu 19,04%),
- 145 mężczyzn, czyli 17,08% ogółu bezrobotnych mężczyzn (rok temu 17,35%).

Strukturę bezrobotnych objętych ewidencją PUP wg wieku, stażu pracy, poziomu wykształcenia i czasu pozostawania bez pracy na dzień 31.12.2018 r. przedstawiają poniższe zestawienia:

Wg wieku

Wiek	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
18-24	274	11,74	216	14,54	58	6,83
25-34	631	27,03	511	34,41	120	14,13
35-44	562	24,08	395	26,60	167	19,67
45-54	398	17,05	215	14,48	183	21,56
55-59	302	12,94	148	9,97	154	18,14
60 lat i więcej	167	7,16	0	0	167	19,67
Razem:	2 334	100	1 485	100	849	100

Osoby bezrobotne w wieku 25-44 lat stanowią 51,11% ogółu bezrobotnych, przy czym wskaźnik ten dla kobiet wynosi 61,01%, a dla mężczyzn 33,80%.

Wg stażu pracy

Staż pracy	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
do 1 roku	438	18,76	297	20,00	141	16,61
1 – 5	561	24,04	407	27,41	154	18,14
5 – 10	346	14,82	231	15,55	115	13,55
10 – 20	396	16,97	206	13,87	190	22,38
20 – 30	196	8,40	75	5,05	121	14,25
30 lat i więcej	85	3,64	28	1,89	57	6,71
bez stażu	312	13,37	241	16,23	71	8,36
Razem:	2 334	100	1 485	100	849	100

Do najliczniejszych grup należą bezrobotni posiadający staż pracy od roku do pięciu lat i stanowią 24,04% ogólnej liczby osób bezrobotnych, bezrobotni ze stażem pracy do 1 roku (18,76%) oraz bezrobotni ze stażem pracy od 10 do 20 lat (16,97%). Wśród kobiet najliczniejszą grupę stanowią również kobiety posiadające staż pracy od roku do pięciu lat -

27,41% oraz kobiety ze stażem pracy do 1 roku – 20,00%, natomiast wśród mężczyzn najliczniejszą grupą jest grupa bezrobotnych posiadająca staż pracy od 10 do 20 lat – 22,38% oraz mężczyźni posiadający staż pracy od roku do pięciu lat – 18,14%.

Wg poziomu wykształcenia

Wykształcenie	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
Wyższe	237	10,16	183	12,32	54	6,36
policealne i średnie zawodowe	499	21,38	383	25,79	116	13,66
średnie ogólnokształcące	215	9,21	185	12,46	30	3,54
zasadnicze zawodowe	669	28,66	345	23,23	324	38,16
gimnazjalne i poniżej	714	30,59	389	26,20	325	38,28
Razem:	2 334	100	1 485	100	849	100

Najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią osoby bez wykształcenia średniego (tj. osoby posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe oraz gimnazjalne i poniżej) ich odsetek wyniósł 59,25%, w tym:

- w grupie kobiet 49,43%,
- w grupie mężczyzn 76,44%.

Bezrobotni z wyższym wykształceniem stanowili 10,16% (237 osób z ogółu bezrobotnych), zaś w grupie kobiet 12,32% (183 osoby), a w grupie mężczyzn 6,36% (54 osoby).

Wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach:

Okres pozostawania bez pracy	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
Do 1	248	10,63	129	8,69	119	14,02
1 – 3	488	20,91	280	18,86	208	24,50
3 – 6	296	12,68	192	12,93	104	12,25
6 – 12	336	14,40	237	15,96	99	11,66
12 – 24	448	19,19	303	20,40	145	17,08
pow. 24	518	22,19	344	23,16	174	20,49
Razem:	2 334	100	1 485	100	849	100

Do najliczniejszych grup pod względem okresu pozostawania bez pracy zaliczyć należy osoby bezrobotne pozostające w ewidencji powyżej 24 miesięcy (22,19%) oraz od 1 do 3 miesięcy (20,91%). Wśród kobiet również najliczniejszą grupę stanowią kobiety pozostające w ewidencji powyżej 24 miesięcy (23,16%) oraz od 12 do 24 miesięcy - 20,40%. Wśród mężczyzn najliczniej reprezentowane są grupy osób bezrobotnych pozostających w ewidencji od 1 do 3 miesięcy (24,50%) oraz powyżej 24 miesięcy (20,49%).

Poniżej przedstawiono udział procentowy kategorii osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w stosunku do ogólnej liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie według stanu na dzień 31.12.2018 r., tj. 2 334 osób bezrobotnych:

- długotrwale bezrobotni - 1268 - 54,33%
- bezrobotni powyżej 50 roku życia - 668 - 28,62%
- bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia - 606 - 25,96%
- bezrobotni do 30 roku życia - 557 - 23,86%
- bezrobotni do 25 roku życia - 274 - 11,74%
- bezrobotni niepełnosprawni - 251 - 10,75%
- bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia - 22 - 0,94%

2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych

Zgodnie z planem na 2018 r. cele do osiągnięcia przez Dział ds. ewidencji i świadczeń w ramach realizacji przydzielonych zadań obejmowały:

1. Łagodzenie skutków bezrobocia.
2. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.
3. Wspieranie osób bezrobotnych i poszukujących pracy.
4. Zmniejszanie poziomu bezrobocia.
5. Usprawnianie pracy działu OR.
6. Zachowanie dobrego wizerunku urzędu i stałe pogłębianie zaufania klientów.

Łącznie w 2018 r. zarejestrowano 5001 osób, w tym 4922 osobom nadano status osoby bezrobotnej i 79 osobom nadano status poszukującego pracy. Rejestracja ww. osób odbyła się bezpośrednio w tutejszym urzędzie i została dokonana elektronicznie poprzez stronę internetową praca.gov.pl. Wszystkie zarejestrowane osoby bezrobotne zostały zgłoszone do ubezpieczenia zdrowotnego. Bezrobotni, którym przyznano świadczenie pieniężne w postaci zasiłku dla bezrobotnych, stypendium z tytułu odbywania stażu lub uczestnictwa w szkoleniu zostali dodatkowo zgłoszeni do ubezpieczenia społecznego. Ponadto według wskazania osób zarejestrowanych zgłoszono do ubezpieczenia zdrowotnego członków ich rodzin. W całym 2018 r. naliczono i wypłacono 9933 wypłaty różnego rodzaju świadczeń. W związku z uzyskanymi przychodami przez osoby bezrobotne wystawiono 2068 PIT-ów. Wygenerowano również 2638 rocznych raportów składek społecznych i zdrowotnych. W 2018 r. w ramach aktywizacji zawodowej zostało rozpatrzonych 369 wniosków o wypłatę dodatków aktywizacyjnych, w tym: 361 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie. Dla osób tych była realizowana wypłata przyznanego świadczenia. W okresie sprawozdawczym nikt z osób bezrobotnych nie ubiegał się o przyznanie stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki.

Osobom uczestniczącym w szkoleniu wypłacono stypendium w kwocie 59 291,84 zł oraz w stażu – 2 526 874,12 zł.

Wydano 7162 zaświadczenia w wersji papierowej i elektronicznej, z czego na żądanie strony wydano 2359 zaświadczeń w wersji papierowej i 3039 w wersji elektronicznej. Do celów emerytalno-rentowych wydano 1764 zaświadczenia. Głównymi powodami

wydania dokumentów na wniosek strony było ubieganie się przez osoby bezrobotne o świadczenia z ośrodków pomocy społecznej typu dodatki mieszkaniowe i energetyczne, świadczenia rodzinne i z funduszu alimentacyjnego, zasiłki okresowe, wsparcie w ramach programu „Rodzina 500 plus”.

Ogółem w 2018 r. w wyniku przeprowadzonych postępowań wydano 12023 decyzje. Były to przede wszystkim decyzje uznające osoby za osoby bezrobotne, przyznające prawo do zasiłku, stypendium i dodatku aktywizacyjnego, oraz orzekające o utracie prawa do wcześniej przyznawanych świadczeń. Znaczna część decyzji pozbawiała osoby zarejestrowane statusu bezrobotnego oraz dotyczyła zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Większość dokumentów sporządzonych dla podopiecznych urzędu była wydawana poprzez osobisty kontakt, natomiast 9955 zostało wysłanych pocztą z potwierdzeniem odbioru.

2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli

W 2018 r. zostało złożonych 21 odwołań od decyzji administracyjnych wydanych z upoważnienia Starosty Nowosolskiego.

Wniesione odwołania dotyczyły następujących spraw:

- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i niepowiadomienia w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa – 6 odwołań
- utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu podjęcia innej pracy zarobkowej – 1 odwołanie
- odmowy uznania za osobę bezrobotną – 2 odwołania
- uznania za osobę bezrobotną i odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych – 3 odwołania
- uznania za osobę bezrobotną i odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych na okres 90 dni – 1 odwołanie
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy – 2 odwołania
- odmowy przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych – 1 odwołanie
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy przerwania z własnej winy stażu – 1 odwołanie
- utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu ukończenia 65 lat – 1 odwołanie
- stwierdzenia, że decyzja o wyłączeniu z ewidencji i przekazaniu do archiwum karty rejestracyjnej z tytułu podjęcia pracy wydana została z naruszeniem prawa – 1 odwołanie
- odmowy zmiany decyzji w części dotyczącej odmowy przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych – 1 odwołanie
- obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia – 1 odwołanie.

Do Wojewody Lubuskiego zostało przekazanych 19 odwołań.

Sprawy zostały rozpatrzone w następujący sposób:

- a) w mocy zostało utrzymanych 15 decyzji, dotyczyły one:
- utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy
 - utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji stażu
 - uznania za osobę bezrobotną i odmowy przyznania prawa do zasiłku
 - uznania za osobę bezrobotną i odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych na okres 90 dni
 - utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy
 - utraty statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z powodu ukończenia 65 lat,
 - odmowy uznania za osobę bezrobotną
- b) uchylono i przekazano do ponownego rozpatrzenia 3 decyzje, dotyczyły one:
- odmowy przyznania prawa do zasiłku,
 - odmowy zmiany decyzji w części dotyczącej odmowy przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych
 - obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia
- c) w całości uchylono 1 decyzję, dotyczyła ona:
- odmowy uznania za osobę bezrobotną.

W przypadku 2 odwołań organ I instancji wydał nową decyzję na podstawie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Rozdział III

WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2018 ROKU

3.1 Struktura wydatków FP

W roku 2018 Powiatowy Urząd Pracy dysponował łącznie 15.035,9 tys. zł, w tym:

- stan środków na koncie na dzień 01.01.2018 r. wynosił 967,2 tys. zł
- środki finansowe w kwocie 13.751,0 tys. zł otrzymane łącznie od dysponenta Funduszu Pracy - MRPiPS (rok temu 19.754,9 tys. zł)
- inne wpływy między innymi z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń, zwrotu podatku VAT oraz odsetek wyniosły 317,7 tys. zł (razem wpływy wyniosły: 14.068,7 tys. zł).

Uwzględniając stan środków FP na 01.01.2018 r. wraz z wpływami, na dzień 31.12.2018 r. wydatkowano łącznie 14.413,3 tys. zł (rok temu 20.518,8 tys. zł).

Struktura wydatków przedstawiała się jak niżej:

	Rok 2017	Rok 2018	Dynamika w 2018r.	Różnice w tys. zł
Wydatki ogółem	20.518,8 – 100%	14.413,3 - 100%	70,24%	- 6.105,5
Z tego:				
- formy pasywne (obligatoryjne)	7.672,4 – 37,4%	5.719,5 – 39,7%	74,5%	- 1.952,9
- formy aktywne (przeciwdziałania bezrobociu)	12.263,2 – 59,8%	8.263,3 – 57,3%	67,4%	- 3.999,9
- inne wydatki	583,2 – 2,8%	430,5 – 3,0%	73,8%	- 152,7

Pomimo zmniejszonych wydatków na świadczenia obligatoryjne oraz pozostałe (inne) wydatki fakultatywne ich procentowy udział w ogólnej puli środków wydatkowanych w 2018 roku w stosunku do wydatków w 2017 roku wzrósł odpowiednio:

- o 2,3% jeśli chodzi o świadczenia obligatoryjne (zasiłki dla bezrobotnych, dodatki aktywizacyjne, świadczenia integracyjne)
- o 0,2% jeśli chodzi o pozostałe (inne) wydatki fakultatywne.

Na aktywizację zawodową osób bezrobotnych wydatkowano o 3.999,9 tys. zł mniej niż w roku 2017.

Zmniejszenie środków na aktywizację zawodową osób bezrobotnych nie wpłynęło na wzrost kwoty wypłat świadczeń obligatoryjnych. Środki wypłacone na ten cel były niższe od wypłaconych w 2017 roku o 1.952,9 tys. zł. Główną przyczyną takiego stanu rzeczy był spadek liczby osób bezrobotnych z prawem do zasiłku zarejestrowanych w tut. urzędzie.

W roku 2018 nie wystąpiły przypadki nieterminowych wypłat świadczeń dla osób bezrobotnych. Terminowe redystrybucje środków z MRPiPS zapewniły również możliwość terminowej realizacji pozostałych zobowiązań urzędu zarówno wobec pracodawców jak i kontrahentów.

Środki przyznane na rok 2018 na finansowanie innych fakultatywnych zadań pozwoliły na realizację tylko najpilniejszych potrzeb urzędu. Przyznane na rok 2018 środki były niższe w stosunku do 2017 roku o kwotę 157,2 tys. zł i zostały wydatkowane w szczególności na:

- rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego,
- opłaty pocztowe, koszty przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń oraz koszty komunikowania się zarówno z bezrobotnymi jak i pracodawcami,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego,
- dodatki do wynagrodzeń wypłacane pracownikom PUP,
- koszty szkolenia kadr.

3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2018 wg sprawozdania MRPiPS-02

Wydatki o charakterze obligatoryjnym

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Wypłata zasiłków dla bezrobotnych oraz składek na ubezpieczenie społeczne	Art. 108 ust. 1 pkt 26	4.913,1
2.	Wypłata dodatków aktywizacyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 15	549,4
3.	Wypłata świadczeń integracyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 40	257,0
RAZEM			5.719,5

Wydatki na finansowanie programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Koszty badań lekarskich	Art. 108 ust. 1 pkt 1	11,9
2.	Prace społecznie użyteczne, o których mowa w art. 73a	Art. 108 ust. 1 pkt 24a	44,8
3.	Koszty szkolenia pracowników, bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 40 ust. 2e-2g ustawy, art. 41 ust. 4 i 5 oraz art. 43	Art. 108 ust. 1 pkt 9	58,8
4.	Koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa	Art. 108 ust. 1 pkt 13	2.357,1
5.	Zwrot części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 16	402,0

6.	Stypendia oraz opłacone składki na ubezpieczenie społeczne od tych stypendiów w tym: - bon szkoleniowy - bon stażowy	Art. 108 ust. 1 pkt 17, 18 Art. 108 ust. 1 pkt 22f Art. 108 ust. 1 pkt 22g	2.586,2 26,3 5,2
7.	Zwrot kosztów poniesionych przez organizatora robót publicznych z tytułu zatrudnienia bezrobotnych	Art. 108 ust. 1 pkt 19	696,7
8.	Refundacja wynagrodzeń osób bezrobotnych do 30 roku życia, o których mowa w art.150f ustawy	Art. 108 ust. 1 j	1.471,5
9.	Dofinansowanie wynagrodzenia bezrobotnych powyżej 50 roku życia	Art. 108 ust. 1 pkt 16d	207,6
10.	Bon zatrudnieniowy	Art. 108 ust. 1 pkt 22h	31,0
11.	Bon na zasiedlenie	Art. 108 ust. 1 pkt 22i	92,3
12.	Krajowy Fundusz Szkoleniowy	Art. 108 ust. 1 pkt 22j	193,4
13.	Wynagrodzenie i koszty osobowe członków spółdzielni socjalnych	Art. 108 ust. 1 pkt.41	110,0
RAZEM			8.263,3

Pozostałe wydatki finansowane ze środków Funduszu Pracy

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Koszty szkolenia kadr	Art. 108 ust. 1 pkt 38	24,7
2.	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego	Art. 108 ust. 1 pkt 43	2,9
3.	Koszty wezwań, zawiadomień i przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń pieniężnych, koszty korespondencji i koszty komunikowania się z pracodawcami i osobami bezrobotnymi oraz koszty obsługi rachunku bankowego Funduszu Pracy	Art. 108 ust. 1 pkt 32	122,2
4.	Rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego.	Art. 108 ust. 1 pkt 34	142,5
5.	Koszty poradnictwa i pośrednictwa zawodowego, badań i ekspertyz oraz	Art. 108 ust. 1 pkt 30, 31, 33, 36	9,8

	rozpowszechniania informacji o usługach rynku pracy		
6.	Dodatki do wynagrodzeń pracowników	Art. 108 ust. 1 pkt 27	128,4
RAZEM:			430,50

3.3 Zamówienia publiczne

Wydatkowanie środków finansowych w roku 2018 odbywało się w oparciu o sporządzony plan zamówień publicznych na rok 2018 ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na stanowisku prowadzone są dwie oddzielne ewidencje wniosków o wszczęcie zamówień publicznych. Rejestr prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (PZP) oraz rejestr zakupów niepodlegających przepisom ustawy PZP na podstawie art. 4, pkt 8 tej ustawy.

Zamówienia podlegające przepisom ustawy PZP.

W roku 2018 zrealizowano 1 postępowanie wspólne w oparciu o art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – PZP, po udzieleniu stosownego pełnomocnictwa Staroście Nowosolskiemu:

dostawa energii elektrycznej – pełnomocnictwo dla Starosty Nowosolskiego z uprawnieniem do udzielenia dalszego pełnomocnictwa dla Prezydenta Miasta Lubin z dnia 18.06.2018 r. na wyłonienie w trybie przetargu nieograniczonego dostawcy (sprzedawcy) energii elektrycznej oraz zawarcia umowy na rok 2019 dla potrzeb punktów poboru energii elektrycznej zgłoszonych w ramach wspólnego postępowania.

Postępowanie zostało przeprowadzone przez Gminę Miejską Lubin – Urząd Miejski w Lubinie i zakończyło się podpisaniem „umowy generalnej” z wybranym Wykonawcą oraz „umowy szczegółowej” podpisanej przez Starostę Nowosolskiego w imieniu 11 odbiorców, w tym PUP w Nowej Soli. Umowa szczegółowa obejmująca PUP w Nowej Soli została podpisana na okres jednego roku i obowiązuje od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Zamówienia niepodlegające ustawie PZP w PUP w Nowej Soli, były realizowane w oparciu o procedury określone w regulacji wewnętrznej.

W roku 2018 w rejestrze wniosków o dokonanie zakupu na podstawie art. 4, pkt 8 ustawy PZP zarejestrowano 179 pozycji, w tym:

- ✓ 169 postępowań zakończyło się udzieleniem zamówienia w roku 2018,
- ✓ 10 pozycji/wniosków niezrealizowanych – zamówienia zostały z różnych przyczyn wycofane/odwołane,

Dodatkowo w roku 2018 zawarto jedną umowę na udzielenie zamówienia, które to postępowanie było wszczęte w roku 2017 a podpisanie umowy w 2018 r. Jednocześnie zrealizowano dwa zamówienia zgodnie z art. 4, pkt 6 ustawy PZP (zamówienia nie były

poparte wnioskami).

Do każdego udzielonego zamówienia stosowana była odpowiednia procedura odnosząca się do wartości szacunkowej danego zamówienia określona w regulacji wewnętrznej tj. według procedury o wartości szacunkowej zamówienia netto:

- 1) poniżej (lub równej) 2 500 euro netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego zamówienie udzielane przez pracownika merytorycznego;
- 2) powyżej 2 500 euro netto, a poniżej 30 000 euro netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na stanowisku ds. zamówień publicznych.

W roku 2018 wystąpiło 11 postępowań o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 2 500 euro netto, a poniżej 30 000 euro netto, w tym:

- ✓ 8 postępowań zostało przeprowadzonych na stanowisku ds. zamówień publicznych w wyniku których zawarto 10 umów o udzielenie zamówienia w 2018 roku;
- ✓ dla 3 postępowań, po pisemnym uzasadnieniu i wyrażeniu zgody przez kierownika zamawiającego - zastosowano procedurę jak dla zamówień poniżej (lub równej) 2 500 euro netto.

Roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych w roku 2018 zgodnie z wymogiem wynikającym z *art. 98 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych* – zostało przesłane elektronicznie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 01.02.2019 r.

Kontrola merytoryczna realizowanych zamówień publicznych w urzędzie w zakresie zgodności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych była dokonywana na bieżąco poprzez konsultacje i rejestrowanie wniosków o dokonanie zamówienia publicznego oraz opisywanie wszystkich faktur i rachunków.

3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń

W 2018 roku stanowisko ds. windykacji zajmowało się 37 decyzjami orzekającymi o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń na kwotę 22.976,90 zł z tego: kwota 4.872,40 zł – to świadczenia wobec, których zgłoszono zarzut przedawnienia oraz 17 pism wzywających do zwrotu środków wypłaconych z FP i EFS w kwocie 124.278,08 zł (należność główna).

W wyniku podjętych czynności windykacyjnych wyegzekwowano środki w kwocie 179.988,66 zł w tym:

– dot. należności roku 2018:

63.284,22 zł (nal.gł.) + 14.923,69 zł (odsetki) = 78.207,91 zł

– dot. należności z lat ubiegłych

77.370,89 zł (nal.gł.) + 19.844,60 zł (odsetki) + 4.565,26 zł (koszty egzek.) = 101.780,75 zł

W toku prowadzonych czynności:

a) wystawiono:

- 15 tytułów wykonawczych,
- 9 wniosków egzekucyjnych,
- 1 wniosek o nadanie klauzuli wykonalności nakazowi zapłaty,
- 1 wniosek o wyznaczenie terminu opisu i oszacowania nieruchomości,
- 1 wniosek o wydanie wyroku,
- 7 wniosków o udostępnienie danych osobowych,
- 13 upomnień,
- 29 wezwań do zapłaty,

b) wydano:

- 13 decyzji oraz podpisano 1 ugodę,

c) skierowano:

- 3 sprawy na drogę postępowania sądowego,

d) wysłano:

- 79 pism do instytucji i osób prywatnych w związku z prowadzoną windykacją.

Rozdział IV

WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2018 ROKU

4.1 Struktura zatrudnienia

Poziom wykształcenia pracowników urzędu kształtuje się w następujący sposób: zdecydowana większość pracowników posiada wykształcenie wyższe, pozostali policealne, średnie zawodowe, ogólnokształcące oraz zasadnicze zawodowe.

Urząd pracy zatrudnia pracowników w przedziale wiekowym od lat 24 do powyżej 55, z czego najliczniejszą grupę stanowią osoby w wieku od 25 do 34 lat.

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w 2018 roku uczestniczyli ogółem w 39 szkoleniach, warsztatach, seminariach i konferencjach zewnętrznych i wewnętrznych.

Pracownicy działu Centrum Aktywizacji Zawodowej uczestniczyli w seminariach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach m.in. z zakresu:

- stosowania Kwestionariusza Zainteresowań Zawodowych;
- problematyki zatrudniania cudzoziemców na terytorium Polski w działalności PUP;
- zadań profesjonalnego doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego;
- stosowania przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w oparciu o Kodeks Postępowania Administracyjnego;
- zadań EURES;
- kształcenia ustawicznego w ramach krajowego funduszu szkoleniowego;
- nowych metod i technik w poradnictwie zawodowym.

Pracownicy działu finansowo-księgowego uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach i konferencjach o tematyce:

- naliczania świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego;
- rachunkowości i ewidencji księgowej budżetu i Funduszu Pracy w Urzędach Pracy;
- przygotowania do zamknięcia ksiąg rachunkowych i inwentaryzacyjnych;
- zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, postępowania w sprawie umorzenia oraz procedury egzekucyjnej w urzędach pracy;
- zasad ewidencji operacji gospodarczych Funduszu Pracy w księgach rachunkowych.

Pracownicy działu ds. promocji zatrudnienia uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach i konferencjach specjalistycznych w szczególności z zakresu:

- zadań profesjonalnego doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego;
- zasad realizacji subsydiowanych form zatrudnienia;
- efektywności zatrudnieniowej i kosztowej form aktywizacji osób bezrobotnych.

Pracownicy działu organizacyjnego uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach o tematyce:

- RODO;
- cyberbezpieczeństwo.

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy daje możliwość korzystania z szerokiej gamy kursów i szkoleń, ponieważ są one finansowane ze środków Funduszu Pracy. Potrzeba korzystania ze szkoleń wynika zarówno z konieczności doskonalenia kadry pracowniczej, jak i podwyższania kwalifikacji przez pracowników.

Wszyscy pracownicy posiadają jednakowy dostęp do szkoleń. Organizowane szkolenia, seminaria, warsztaty są na ogół na wysokim poziomie merytorycznym, dydaktycznym oraz organizacyjnym, dostosowanym do osiągnięcia zakładanego celu. Związane są z wykonywaną pracą, aby ułatwić pracownikom skuteczne realizowanie powierzonych zadań w ramach indywidualnych planów rozwoju zawodowego. Popularną metodą podnoszenia kwalifikacji pracowników jest samokształcenie co daje wymierne efekty.

4.2. Wynagrodzenia pracowników PUP

W roku 2018 przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty łącznie z osobami zatrudnionymi na zastępstwa wyniosło 70,73 etatu. Liczba ta nie odzwierciedla jednak liczby osób faktycznie wykonujących swoje obowiązki gdyż średniomiesięcznie w 2018 r. 6,46 osób przebywało na urloпах wychowawczych, macierzyńskich rodzicielskich oraz długotrwałych zwolnieniach lekarskich. Faktycznie więc obowiązki średniomiesięcznie były podzielone na 64,27 etatu.

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów o pracę bez okresowych wypłat wyniosło:

- 1) w całym 2018 roku - **2.741,81 zł**
- 2) po podwyżkach m-ce 04/2018-12/2018 - **2.809,92**

Miesięczna płaca w PUP pomimo jej wzrostu po podwyżkach do wysokości 2.809,92 zł jest relatywnie niska w stosunku do przeciętnej krajowej w sektorze przedsiębiorstw (bez wypłat nagród z zysku) za rok 2018 wynoszącej – 4.851,61 zł co stanowi tylko 57,92% przeciętnej płacy.

W 2018 roku w ramach wydatkowanych środków wypłacono:

- 4 osobom nagrody jubileuszowe na kwotę 41.739,76 zł,
- 3 osobom odprawy emerytalne i rentowe na kwotę 45.076,44 zł,
- wynagrodzenie z ZFN na kwotę 176.750,68 zł.

4.3 Wykonanie planu finansowego

Plany finansowe budżetu oraz Funduszu Pracy były sporządzone w oparciu o otrzymane ze Starostwa Powiatowego limity środków budżetowych oraz decyzje Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie środków Funduszu Pracy oraz EFS. Zmiany w planach były dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Środki PFRON były wydatkowane zgodnie z uchwałami Rady Powiatu Nowosolskiego.

Wydatkowania środków finansowych dokonywano w oparciu o plany. Nie wystąpiły przekroczenia wydatków w stosunku do kwot zaplanowanych na poszczególne paragrafy klasyfikacji budżetowej.

Księgi rachunkowe prowadzone były zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. ustawą o rachunkowości, ustawą o finansach publicznych, rozporządzeniem MF w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązującą w urzędzie „polityką rachunkowości”.

W 2018 roku na podstawie ksiąg rachunkowych sporządzono poniższe sprawozdania:

- miesięczne: Rb-23, Rb-27S, Rb-28S, MRP i PS 02,
- kwartalne: Rb-23, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-50, Rb-33, Z-03, Rb-ZN, Wniosek beneficjenta o płatność,
- roczne: Rb-27S, Rb-28S, Rb-50, Rb-N, Rb-Z, Z-06, Rb-ZN, o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych, roczne w tym: bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki, F-03 o stanie i ruchu środków trwałych.

Wynagrodzenia oraz inne świadczenia przysługujące ze stosunku pracy były naliczane i przekazywane na konta bankowe pracowników zgodnie z zawartymi umowami o pracę, dokumentacją zasiłkową oraz regulaminem wynagrodzeń i regulaminem pracy. W 2018 roku wypłacano również świadczenia pieniężne ze środków ZFŚS. Naliczone świadczenia ujęte zostały na kartach wynagrodzeń na podstawie, których po zakończeniu roku sporządzone zostały informacje o uzyskanych w roku podatkowym dochodach (PIT-11).

Dokumenty związane z ubezpieczeniami osób bezrobotnych oraz pracowników były przekazywane do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w obowiązujących terminach. Składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz na Fundusz Pracy były opłacane terminowo. W 2018 roku dokonywano weryfikacji kont ubezpieczonych zgłoszonych do ZUS. Jej skutkiem były korekty składek (258 deklaracji) zarówno na ubezpieczenie społeczne jak i zdrowotne. Korekty sporządzane były również w przypadkach związanych z weryfikacją historii osób ubezpieczonych oraz w związku z przyznaniem świadczeń z ZUS, a także w przypadku zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.

Wynikiem dokonanych korekt było odzyskanie kwoty 28.375,89 zł z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne osób bez prawa do zasiłku oraz 24.216,01 zł z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne finansowanych ze środków Funduszu Pracy. Kwoty te pomniejszały przelewy środków przekazywanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Zadania z zakresu administracji rządowej – ochrona zdrowia – Dział 851 Rozdział 85156

Na rok 2018 zaplanowano środki na opłacenie składek zdrowotnych za osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku w wysokości **2.119.479,00 zł**. W związku ze spadkiem ogólnej liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w 2018 roku w tym osób, za które jest naliczana i odprowadzana składka, składki te zostały pomniejszone do wysokości **1.650.575,21 zł**. Kwota ta pozwoliła na uregulowanie zobowiązań przypadających do zapłaty w roku 2018 oraz częściową zapłatę składek naliczonych za m-c grudzień. Średniomiesięczna liczba osób,

za które opłacono składki wyniosła 2.331 osoby. Liczba ta uległa zmniejszeniu w stosunku do roku 2017 o 698 osób.

Zadania z zakresu polityki społecznej – dział 853 rozdział 85333

Plan wydatków na 2018 rok po zmianach wyniósł **3.521.701,00 zł** z tego na płace i pochodne zabezpieczona została kwota **3.146.396,00 zł**, pozostałe środki w kwocie **375.305,00 zł** zaplanowano na wydatki pozapłacowe. Plan wydatków został wykonany w kwocie **3.491.654,64 zł** co daje 99,15% .

Środki na wynagrodzenie oraz pochodne zostały w trakcie roku zwiększone o poniższe kwoty:

1) w miesiącu czerwcu i grudniu 2018 o łączną kwotę 51.372,00 zł, kwota ta pochodzi z wpłat dokonanych przez pracodawców wnioskujących o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub jego przedłużenie oraz oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Środki te zostały przeznaczone na nagrody dla pracowników, wynagrodzenia oraz składki ZUS dla osoby dodatkowo zatrudnionej do komórki obsługującej pracodawców zatrudniających cudzoziemców.

2) w miesiącu grudniu 2018 roku o kwotę 135.100,00 zł, z przeznaczeniem na nagrody specjalne i składki na ubezpieczenia społeczne od tych nagród dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy. Kwota ta została przyznana przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na podstawie art. 109 ust. 7k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Jednocześnie z uwagi na absencję chorobową, urlopy rodzicielskie oraz rotacje kadr wnioskowano o zmniejszenie środków przyznanych na dodatki do wynagrodzeń refundowanych ze środków Funduszu Pracy o kwotę 14.400,- zł. Dodatki te mogą być przyznawane tylko osobom uprawnionym.

Ponadto w miesiącu lipcu 2018 roku wnioskowano o zmniejszenie planu finansowego o kwotę 56.200,00 zł dotyczącą odpraw emerytalnych z powodu rezygnacji dwóch pracowników z przejścia na emeryturę.

Dodatkowo plan na wydatki budżetowe został zwiększony o kwotę 32.163,00 zł. Środki na zwiększenie zostały pozyskane z wpłat pracodawców wnioskujących o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub jego przedłużenie oraz oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Środki te zostały przeznaczone na zakup i wyposażenie stanowisk pracy pracowników zajmujących się realizacją zadań związanych z legalizacją pracy cudzoziemców.

Otrzymane środki w 2018r. zostały wykorzystane na:

- wydatki płacowe i pochodne - 3.133.410,62 zł co stanowi 89,74 %
 - wydatki pozapłacowe - 358.244,02 zł co stanowi 10,26 %
- ogółu wydatkowanych w 2018 roku środków.

Środki na wydatki pozapłacowe w kwocie 358.244,02 zł wykorzystano między innymi na:

- odpis na ZFŚS - 88.439,71 zł
- podatek od nieruchomości - 11.145,00 zł
- ubezpieczenia majątkowe - 1.917,00 zł
- wypłaty ekwiwalentów w zakresie BHP - 4.453,93 zł
- koszty ogrzewania - 13.010,95 zł

– opłaty telefoniczne	- 4.994,81 zł
– koszt zużycia energii elektrycznej	- 15.795,59 zł
– zakup usług prawniczych i obsługa RODO	- 33.087,00 zł
– wydatki na ochronę mienia	- 4.206,60 zł
– zakup usług komunalnych (woda, śmieci, ścieki)	- 7.685,67 zł
– szkolenia pracownicze, badania lekarskie	- 9.839,53 zł
– malowanie korytarzy i klatek schodowych	- 12.200,00 zł
– podróże służbowe i ryczałty samochodowe	- 2.713,05 zł
– materiały biurowe	- 11.225,45 zł
– wyposażenie biur (niszczarki, meble, grzejniki itp.)	- 23.631,58 zł
– przeglądy, konserwacja i naprawy instalacji elektrycznej oraz środków trwałych	- 6.511,25 zł
– prasa, czasopisma fachowe	- 5.156,87 zł
– inwestycja (zakup kserokopiarki)	- 11.892,26 zł
– opłaty komornicze	- 1.927,00 zł
– sprzątanie pomieszczeń biurowych i terenu przyległego do budynku	- 66.536,58 zł

Pozostałe środki w kwocie 21.874,19 zł wykorzystano na zakup materiałów i usług niezbędnych do bieżącego funkcjonowania urzędu (między innymi paliwo do samochodu oraz zakup materiałów i usług związanych z zabezpieczeniem stanu technicznego budynku).

Zadania na zlecenie PFRON

Na rok 2018 zabezpieczono dla PUP na aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych kwotę 90.500- zł z czego do dnia 31.12.2018 r. wydatkowano na

- jednorazowe dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesienia wkładu do spółdzielni socjalnej - 80 000,00 zł
- zwrot wydatków na instrumenty lub usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych - 9.122,26 zł

Łącznie na realizację zadań z zakresu aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy wydatkowano 89.122,26 zł.

4.4 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy

Powierzchnia lokalu

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli posiadał wg stanu na dzień 31.12.2018r. łącznie 1 461,59 m² powierzchni użytkowej z tego: siedziba PUP w Nowej Soli, ul. Staszica 1c - powierzchnia użytkowa – 1 440,90 m² oraz murowany garaż o powierzchni użytkowej 20,69 m² (o powierzchni zabudowy 22,96 m²), znajdujący się na terenie posesji.

Wyposażenie techniczne

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli wg. stanu na dzień 31.12.2017r. posiadał w użytkowaniu m.in.:

- samochód służbowy marki „Skoda Octavia” rok produkcji 2001 z dotychczasowym przebiegiem 163.254 km. Przebieg roczny wyniósł 6.825 km. PUP w/w samochód otrzymał nieodpłatnie w dniu 05.05.2003r. od Starostwa;
- komputery ogółem 96 szt., w tym:
 - a) stanowiska – 62,
 - b) stanowiska dodatkowe (dla stażystów, bezrobotnych, obsługa banków, zielona linia, do komunikacji ze strażą graniczną itp.) – 20,
 - c) nie podłączone do sieci (niesprawne – do naprawy bądź likwidacji, zapasowe, na tworzenie stanowisk tymczasowych) – 14;
- laptopy ogółem 17 szt., w tym:
 - a) stanowiska – 5,
 - b) stanowiska dodatkowe (szkolenia, prezentacje) – 7,
 - c) niesprawne (do naprawy bądź likwidacji) – 5;
- serwery i macierze ogółem 10 szt., w tym:
 - a) macierze dyskowe – 2,
 - b) serwery – 6,
 - c) serwery niepodłączone (stare serwery zapasowe do wykorzystania w razie awarii) – 2;
- urządzenia drukujące ogółem 60 szt., w tym:
 - a) drukarki igłowe – 5,
 - b) drukarki – 30,
 - c) urządzenia wielofunkcyjne – 25;
- kserokopiarki 10 szt.;
- skanery 4 szt.;
- kamery video 2 szt.;
- magnetowidy i odtwarzacze video DVD 3 szt.;
- odbiorniki TV 1 szt.;
- klimatyzatory 8 szt.;
- rzutnik multimedialny 4 szt.;
- risograf 1 szt.;

Funkcjonowanie Urzędu:

Cele i zadania postawione do wykonania w roku budżetowym 2018 dla poszczególnych stanowisk pracy Działu Organizacyjnego zostały zrealizowane.

W celu zapewnienia bezpiecznej eksploatacji siedziby PUP wykonano niezbędne działania, w tym określone ustawą prawo budowlane:

- kontrolę przewodów wentylacyjnych i kominowych,
- w ramach zawartej umowy z zewnętrzną firmą PHU „Celsjusz” - Technika Grzewcza, wykonano okresowe przeglądy instalacji gazowej siedziby PUP w Nowej Soli,
- okresową roczną kontrolę obiektu budowlanego, tj. siedziby urzędu oraz budynku garażowego,

- w ramach zawartej umowy z firmą zewnętrzną zapewniono nadzór nad instalacją elektryczną w zakresie wykonania drobnych napraw oraz usuwania awarii elektrycznych oraz sprawdzono poprawność działania wyłączników p-poż.

W ramach podpisanych umów z firmami zewnętrznymi (agencja ochrony „Bejur” oraz Zakład Elektroniczny „Domel”) zapewniono ochronę mienia urzędu zarówno poprzez stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach jak również monitoring, czujniki ruchu oraz rolety w oknach.

Z uwagi na specyfikę funkcjonowania składnicy akt Urzędu, tj. obsługa klientów zewnętrznych (osoby bezrobotne, instytucje), stanowisko na bieżąco realizowało przypisane zadania. W roku 2018 składnica akt przyjęła łącznie 5 129 szt. kart osób bezrobotnych wytworzonych przez dział ds. ewidencji i świadczeń oraz w związku z rozwiązaniem Zamiejscowego Punktu Obsługi Osób Bezrobotnych w Kozuchowie przyjęto 11 156 szt. kart osób bezrobotnych z miasta i gminy Kozuchów. Nie wystąpiły przypadki nieterminowego załatwienia sprawy. Na bieżąco sporządzano i wydawano zaświadczenia o okresach pobierania zasiłku, o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla klientów indywidualnych oraz udzielano wszelkich odpowiedzi dla instytucji zewnętrznych (np. ZUS, Policja, Prokuratura, WUP), wydano 575 zaświadczeń, przeprowadzono 25 postępowań administracyjnych, rozpatrzono 245 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych od organów ścigania i kontroli oraz rozpatrzono 54 wnioski z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku prowadzonych postępowań zachowywano terminy ustawowe, wydawano postanowienia, decyzje administracyjne.

Przeprowadzono usługę niszczenia wybrakowanych akt z wydaniem Certyfikatu Zniszczenia.

W ramach posiadanych środków finansowych budżetowych:

- uzupełniono umeblowanie siedziby urzędu,
- wykonano prace renowacyjno-malarskie w zakresie malowania części pomieszczeń biurowych siedziby urzędu,
- w celu poprawy stanu bezpieczeństwa siedziby urzędu dokonano usprawnienia systemu telewizji dozorowej (wymiana kamer).

W celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania urzędu, zapewniono:

- zakup środków technicznych, w tym:
 - sprzęt biurowy, np. niszczarki do dokumentów, kserokopiarkę, telefony (środki finansowe budżetowe) oraz
 - informatyczny np. urządzenia wielofunkcyjne, komputery stacjonarne, oraz usługi wsparcia do serwerów, macierzy (środki finansowe FP),
- zakup artykułów biurowych (środki FP i budżetowe),
- dokonano ubezpieczenia nieruchomości oraz mienia ruchomego będącego na wyposażeniu urzędu (środki budżetowe),
- na najwyższej kondygnacji siedziby urzędu w celu poprawy warunków pracy w części pomieszczeń biurowych zamontowano klimatyzatory.

Zapewniono bezawaryjne działanie sprzętu informatycznego oraz sprawne działanie sieci komputerowej, na bieżąco wprowadzano aktualizacje baz danych, sporządzano i weryfikowano kopie zapasowe. Uzupełniono lub zaktualizowano licencje na oprogramowanie systemowe, antywirusowe, sieciowe i dziedzinowe (Syriusz, SEPI, Płatnik, eDOK, InfoKadra, SOETO, bankowość elektroniczna).

Na bieżąco aktualizowane jest oprogramowanie podstawowe: systemy operacyjne, przeglądarki internetowe, Java, oprogramowanie biurowe. Prowadzony jest stały nadzór nad legalnością oprogramowania, użytkownicy pracują na kontach z ograniczonymi uprawnieniami i nie mają możliwości samowolnego instalowania oprogramowania. Dostęp do nośników zewnętrznych USB i DVD jest wyłączony.

W związku z wprowadzeniem z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) zawarto umowę z firmą BHPEX Wielgus s.j. z Zielonej Góry, w ramach której powołano zewnętrznego Inspektora Ochrony Danych, przygotowano wymagane dokumenty (klauzule informacyjne, rejestr czynności przetwarzania, rejestr ryzyka), zaktualizowano Politykę Bezpieczeństwa i przeprowadzono szkolenie wszystkich pracowników z ochrony danych osobowych. Na początku 2019 roku przewidziano audyt z ochrony danych oraz audyt w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) dla systemów teleinformatycznych.

W ramach zapewnienia sprawnego i efektywnego zarządzania majątkiem urzędu na bieżąco prowadzona jest ewidencja wszystkich składników majątku przy wykorzystaniu oprogramowania specjalistycznego STOCK. W 2018 r. zaktualizowano oprogramowanie i sprzęt (czytnik i drukarka kodów) jak również przeprowadzono inwentaryzację składników majątku oraz likwidację zbędnych składników.

Na bieżąco przygotowywano i wydawano zarządzenia, regulaminy oraz upoważnienia.

Prowadzono na bieżąco szczegółową dokumentację pracowników m.in. związanych ze stosunkiem pracy, ewidencją i rozliczaniem urlopów, archiwizowanie dokumentacji pracowniczej. Na bieżąco sporządzano i przekazywano wszelkie obowiązujące sprawozdania do PFRON, GUS, oraz Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej. Przygotowano 48 postępowań dot. udziału w szkoleniach, warsztatach, seminariach, konferencjach.

W związku z funkcjonującą w urzędzie kontrolą zarządczą przeprowadzono analizę wszelkich obowiązujących procedur. W ramach kontroli zarządczej przeprowadzono w 2018 roku 79 kontroli wewnętrznych oraz 17 kontroli dyscypliny pracy.

Przygotowywano i zapewniono sprawną obsługę odbywających się w urzędzie narad, spotkań i konferencji, w tym spotkań Powiatowej Rady Rynku Pracy.

W ramach ochrony ppoż. przeprowadzono:

- niezbędne działania w zakresie zapewnienia sprawnego działania sprzętu gaśniczego: przeglądy i legalizacja,
- przez uprawnioną firmę serwisową przegląd i legalizację systemu oddymiania klatki schodowej,
- szkolenia pracowników, stażystów,
- kontrolę doraźną pomieszczeń biurowych pod względem stanu bezpieczeństwa p.poz,
- aktualizację Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego urzędu.

Przeprowadzono w 2018 roku łącznie 83 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zachowując procedury wewnętrznych aktów normatywnych dot. m.in. usług naprawczych, zakupu sprzętu, licencji, oprogramowania, zakupu druków, informatorów i materiałów biurowych itp.

4.5 Analiza zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i obowiązującą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli Polityką Bezpieczeństwa, Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI) realizuje zadania w zakresie ochrony danych osobowych, kontroluje i zabezpiecza systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

W 2018 r. Administrator Bezpieczeństwa Informacji wykonał prace przygotowujące Urząd do wejścia w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO), w tym przygotowanie klauzul informacyjnych i rejestru czynności przetwarzania, aktualizację Polityki Bezpieczeństwa, skompletowanie umów o powierzeniu przetwarzania danych i przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych.

Z początkiem obowiązywania przepisów RODO w dn. 25 maja 2018 r. Administrator Bezpieczeństwa Informacji został automatycznie powołany na stanowisko Inspektora Ochrony Danych. Od 1 sierpnia 2018 r. usługi Inspektora Ochrony Danych świadczy firma zewnętrzna (BHPEX Wielgus S.J.).

4.6 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Profilaktyczne badania lekarskie.

Profilaktyczna ochrona zdrowia w zakresie badań lekarskich w roku 2018 prowadzona była zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o zawartą umowę z lekarzem medycyny pracy na świadczenie usług z zakresu medycyny pracy.

Badania lekarskie wynikające z Kodeksu pracy.

Badaniami lekarskimi w 2018 r. na podstawie wydanych skierowań na badania profilaktyczne, objętych zostało ogółem 59 osób, w tym 13 osób skierowanych na staż. Wraz z badaniami lekarskimi ogólnymi (wstępne, okresowe, i kontrolne) wykonane zostały specjalistyczne badania okulistyczne dla 38 osób obsługujących monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy - w tym 5 osób odbywających staż.

Zwrot kosztów zakupu okularów do pracy przy monitorze ekranowym.

W wyniku badań lekarskich (okulistycznych) na podstawie zalecenia lekarza profilaktycznej opieki zdrowotnej, na podstawie złożonych pisemnych wniosków – 16 osób (w tym 1 osoba odbywająca staż) otrzymało zwrot poniesionych kosztów w formie ryczałtu za wykonanie okularów korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego - zgodnie z *Zarządzeniem Dyrektora PUP nr 1/2009 z dnia 07.01.2009 r. z późniejszymi zmianami.*

Szkolenia.

Szkolenia wstępne (instruktarz ogólny). Na stanowisku ds. zamówień publicznych i bhp łącznie w roku 2018 przeszkolono ogółem 22 osoby, w tym 8 osób zatrudnionych na umowę o pracę, 1 praktyka zawodowa a pozostałe to osoby skierowane do odbycia stażu w PUP w Nowej Soli.

Szkolenia wstępne ogólne z zakresu BHP obejmują zagadnienia ryzyka zawodowego, co jest potwierdzone podpisem pracownika a dokument przechowywany w aktach osobowych. Każda osoba (pracownik, osoba odbywająca staż, praktykant) przed przystąpieniem do pracy przechodzi również instruktaż stanowiskowy, przeprowadzany przez odpowiedniego kierownika działu. Karty szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp (instruktaż ogólny i instruktaż stanowiskowy) z podpisami osób przeszkolonych są przekazywane do kadr i przechowywane w aktach osobowych.

Okresowym szkoleniem pracowników z zakresu BHP w roku 2018 objętych zostało 11 osób, w tym: 7 osób na stanowiskach administracyjno-biurowych (6 pracowników i 1 osoby odbywające staż); 2 stanowiska kierownicze; 1 osoba wykonująca zadania służby bhp; 1 pracownik zatrudniony na stanowisku robotniczym. Pozostali pracownicy posiadają aktualne szkolenia okresowe, które odbyły się w latach 2013-2017.

Szkolenia okresowe z zakresu bhp zlecane są jednostkom szkolącym, prowadzącym działalność w tym zakresie. Kserokopie *zaświadczeń o odbytych szkoleniach okresowych* poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywane są w teczkach akt osobowych pracowników (oryginały są w posiadaniu osób, które szkolenia przeszły).

W urzędzie funkcjonują opracowane ryzyka zawodowe dla 8 stanowisk, które wprowadzono do stosowania Zarządzeniem nr 22/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli z dnia 15 maja 20107 r.

Odzież robocza i ochronna.

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych (w tym osoby odbywające staż) tj. sprzątaczkę, robotnik gospodarczy, stanowiska ds. archiwum i pracownicy wykonujący dodatkowe obowiązki kierowcy – naliczany i wypłacany był miesięczny ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia, zgodnie z *Zarządzeniem Nr 38/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli, z dnia 28.11.2011 r. z późniejszymi zmianami.*

Okresowa analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zgodnie z § 2 ust 1 pkt 3 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami)* - za rok 2018 dokonana została analiza stanu warunków pracy, która została sporządzona i przekazana do Dyrektora PUP w Nowej Soli w dniu 25.01.2019 r.

Kontrole wewnętrzne z zakresu bhp i ppoż. - zgodnie z planem kontroli na rok 2018

Stanowiska pracy wyposażone w monitory ekranowe.

W roku 2018 przeprowadzono 1 przegląd warunków pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (stanowiska komputerowe), w oparciu o przepisy zawarte w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973)*. Dokonano przeglądu stanowisk komputerowych w pomieszczeniach biurowych budynku PUP w Nowej Soli w dniu 13.12.2018 r.

Ogólny przegląd warunków pracy.

Przeprowadzono 1 przegląd ogólnych warunków pracy pod względem bhp i ppoż w budynku PUP w Nowej Soli w dniu 17.12.2018 r. Przeglądy zostały dokonane w oparciu o przepisy *Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz.1650 z późniejszymi zmianami)*.

Wszystkie protokoły z przeprowadzonych w 2018 r. kontroli zostały przekazane do Dyrektora PUP w Nowej Soli.

4.7 Ochrona środowiska

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 799 z późniejszymi zmianami) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie wykazów zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2527 ze zmianami) – informacja za rok 2018 w zakresie wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza (wynikających z zużycia gazu ziemnego zaazotowanego i benzyny silnikowej) została sporządzona w dniu 19.02.2019 r. Z uwagi na fakt, że wyliczona opłata roczna nie przekracza 100 zł, informacja nie została przekazana do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze – przechowywana jest na stanowisku merytorycznym zgodnie z art. 13 ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu poprawy otoczenia prawnego przedsiębiorców Dz. U. z 2016 roku, poz. 2255 ze zmianami.

Zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 2273 z późniejszymi zmianami) – podmiot korzystający ze środowiska sporządza i wprowadza do Krajowej bazy informacje dotyczącej poprzedniego roku kalendarzowego. Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jako właściciel korzysta ze środowiska poprzez użytkowanie instalacji spalania paliw nie wymagającej pozwolenia zintegrowanego oraz środka transportu (zużycie gazu ziemnego zaazotowanego i benzyny silnikowej).

Raport w wymaganym zakresie za rok 2018 został przekazany elektronicznie do „Krajowej bazy” prowadzonej przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE) w dniu 19.02.2019 r.

4.8 Skargi i wnioski

W 2018 roku do Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli nie wpłynęła żadna skarga.