

POWIATOWY URZĄD PRACY w Nowej Soli

ul. Staszica 1 c 67-100 Nowa Sól

tel. 068-388-03-00 e-mail : sekretariat@pup-nowasol.pl

ePUAP: /pup-nowasol/SkrytkaESP

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W NOWEJ SOLI W 2021 ROKU

Nowa Sól, kwiecień 2022 r.

Wstęp

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jest jednostką wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych.

Urząd Pracy swoim obszarem działania obejmuje Powiat Nowosolski, w tym następujące gminy: Nowa Sól – miasto, Nowa Sól – gmina wiejska, Nowe Miasteczko, Otyń, Siedlisko, Bytom Odrzański, Kolsko, Kożuchów.

Do zakresu działania Urzędu należy wykonywanie zadań wynikających przede wszystkim z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz realizacja obowiązków samorządu powiatowego z zakresu polityki rynku pracy.

Niniejsze sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w 2021 roku zawiera opis zmian, jakie nastąpiły w zakresie stanu i struktury bezrobocia w powiecie nowosolskim. W materiale zaprezentowano ponadto działania służb zatrudnienia oraz warunki pracy, w jakich realizowano zadania ustawowe.

*Sporządził
Zespół pracowników PUP
w Nowej Soli*

*Zatwierdził
Dyrektor Urzędu
Pani Katarzyna Podgórska*

Spis treści

<i>Wstęp</i>	2
<i>INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2021 ROKU</i>	5
1.1 Pośrednictwo pracy	6
1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa	12
1.3 Tarcza antykryzysowa.....	15
1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych	16
1.5 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę	20
1.6 Zatrudnianie cudzoziemców	20
1.7 Pomoc publiczna	27
1.8 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)	28
<i>INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2021 ROKU</i>	35
2.1 Rejestracja bezrobotnych	36
2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych	41
2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli	42
<i>WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2021 ROKU</i>	45
3.1 Struktura wydatków FP	46
3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2021 wg sprawozdania MRPiPS-02.....	49
3.3 Zamówienia publiczne	51
3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń.....	53
<i>WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2021 ROKU</i>	57
4.1 Struktura zatrudnienia	58
4.2 Wykonanie planu finansowego	59
4.3 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy	65
4.4 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.....	69
4.5 Ochrona środowiska	71
4.6 Skargi i wnioski.....	72

Rozdział I

INFORMACJE O DZIAŁANIACH AKTYWIZUJĄCYCH KIEROWANYCH DO OSÓB BEZROBOTNYCH Z POWIATU NOWOSOLSKIEGO REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NOWEJ SOLI ORAZ OBSŁUGA CUDZOZIEMCÓW W 2021 ROKU

1.1 Pośrednictwo pracy

W roku 2021 pandemia i jej skutki były wyznacznikiem tempa gospodarczego, jak i życia społecznego. Skoki zachorowań powodowały kolejne obostrzenia, które miały wpływ na rynek pracy oraz realizację zadań tutejszego urzędu. Pandemia koronawirusa zmieniła nie tylko sytuację na polskim rynku pracy ale również na rynkach światowych. Firmy wstrzymywały rekrutację, a niektóre na pewien czas ogłaszały całkowity postój. Pracodawcy obawiali się zatrudniać nowych pracowników, ze względu na niekontrolowany rozwój epidemii oraz niepewność gospodarczą. W następstwie całej sytuacji pracodawcy zgłaszali znacznie mniejszą liczbę ofert pracy, a ograniczenia w obsłudze bezpośredniej osób bezrobotnych spowodowały zmniejszenie liczby wydawanych skierowań.

I tak w okresie od stycznia do grudnia 2021 roku pośrednictwo przyjęło do realizacji **2123** ofert pracy, to jest o 176 mniej w stosunku do roku poprzedniego. Spadek w głównej mierze spowodowany był niepokojem pracodawców i przedsiębiorców przed ewentualnymi przestojami w gospodarce i związanymi z tym negatywnymi konsekwencjami wobec potencjalnych pracowników. W wyniku wizyt pośrednicy pozyskali łącznie **1081** miejsc pracy, w tym **513** miejsc subsydiowanych oraz **568** niesubsydiowanych. W badanym okresie **1042** ofert zostało zgłoszonych przez pracodawców. Większość przyjętych do urzędu ofert pracy na prośbę pracodawców była realizowana w tzw. formie „otwartej”, z których mogły korzystać zarówno osoby bezrobotne jak i osoby niezarejestrowane w tutejszym urzędzie.

Należy nadmienić, iż do czerwca 2021 roku w tutejszym urzędzie ograniczono bezpośrednią obsługę klienta. W tym okresie większość kontaktów z bezrobotnymi odbywała się zdalnie: telefonicznie lub elektronicznie. Niemniej jednak realizacja ofert pracy stanowiła nadal główny cel pośrednictwa. W kolejnych miesiącach urząd zniósł wprowadzone ograniczenia dot. obsługi bezpośredniej, co skutkowało znacznie większą ilością wydanych skierowań, niż w roku poprzednim. Łącznie wydano **1410** skierowań do pracodawcy oraz przedstawiono **7226** propozycji pracy oraz staży.

W ramach działań urzędu tj. na podstawie zgłoszonych ofert pracy oraz własnej aktywności w omawianym okresie pracę podjęło **1846** osób.

Dodatkowo, należy wspomnieć, iż w roku 2021 ze względu na trwającą pandemię oraz nałożone obostrzenia w kraju nadal nie organizowano w tutejszym urzędzie giełd pracy.

Poniżej przedstawiano efekt najistotniejszych działań związanych z realizacją ofert pracy w latach 2019, 2020 i 2021.(rys.1)



Rynek pracy w minionym roku, podobnie jak w roku poprzednim w zasadniczy sposób został ukształtowany i zmodyfikowany przez pandemię COVID-19. Analizując dane zauważyć można spadek zgłaszanych miejsc pracy, który w głównej mierze był skutkiem niepewnej sytuacji gospodarczej. Wzrosła natomiast intensyfikacja działań pośredników pracy, co można zauważyć m.in. po liczbie wydanych skierowań do pracy. Wydano o **292** skierowania więcej niż w roku 2020, co bezpośrednio wynikało z powrotu do sposobu obsługi osób zarejestrowanych w urzędzie sprzed wybuchu pandemii. W tym czasie urząd wspomagał się nadal kontaktami telefonicznymi lub elektronicznymi, dzięki czemu zanotowano znaczny wzrost przedstawionych propozycji pracy i stażu o **1723 razy więcej** w porównaniu do roku ubiegłego.

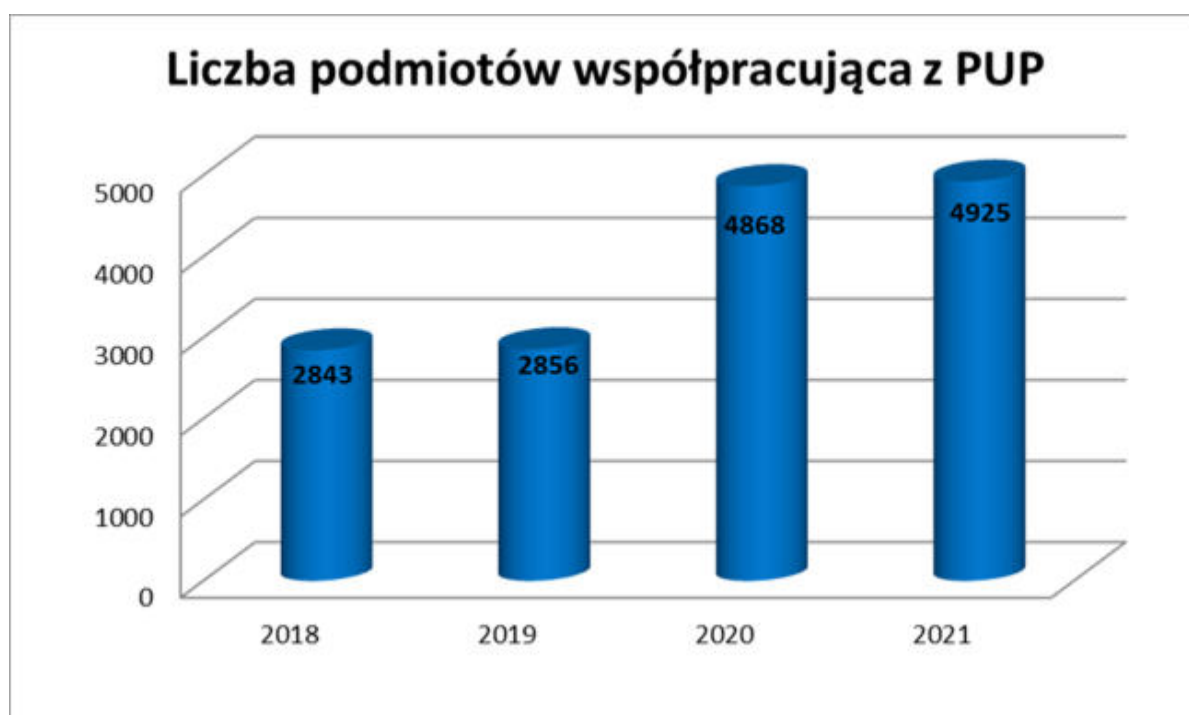
W ramach kontaktów z klientami urzędu wysłano łącznie **13.221** sms-ów oraz **3754** maili, które zawierały m.in. informacje na temat aktualnych ofert pracy, promowały usługi tutejszego urzędu oraz projekty realizowane przez urząd i inne instytucje.

W omawianym okresie pośrednicy przeprowadzili około **7549** porad i rozmów pośredniczych zarówno telefonicznych, jak i bezpośrednich z bezrobotnymi i pracodawcami. Jest to liczba o **ponad 1000 wyższa** niż 2020 roku. Rozmowy dotyczyły przede wszystkim współpracy klienta z urzędem w okresie pandemii, aktualnie realizowanych ofert pracy

i stażu, informacji na temat form wsparcia dla przedsiębiorców i bezrobotnych (w tym pomocy finansowej wynikającej z tzw. tarczy antykryzysowej), informacji o przysługujących im prawach i obowiązkach oraz sytuacji na lokalnym rynku pracy.

W roku 2021 pracownicy urzędu ustalili z osobami bezrobotnymi 2.857 Indywidualnych Planów Działania. Wspomniany plan jest zindywidualizowanym programem poszukiwania pracy. Polega on w szczególności na uszeregowaniu działań możliwych do zastosowania przez urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie oraz działań do samorealizacji przez bezrobotnego, których efektem ma być podjęcie zatrudnienia, działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej.

Działania pośrednictwa pracy oprócz obsługi osób zarejestrowanych skupiają się również na nawiązaniu i podtrzymywaniu współpracy z podmiotami działającymi na rynku pracy. Wspomniana współpraca w tutejszym urzędzie jest realizowana m.in. przez pośredników pracy pełniących funkcję doradcy klienta instytucjonalnego. W ramach skutecznie realizowanych działań i zaangażowaniu pracowników na koniec 2021 roku liczba podmiotów współpracujących z PUP wyniosła **4925** i zwiększyła się o 57 nowych podmiotów.



Rys. 2 Liczba podmiotów współpracujących z tutejszym urzędem na przestrzeni 4 lat.

W 2021 roku podjęto **4021** kontaktów z pracodawcami, w tym **216** po raz pierwszy. W wyniku tych kontaktów urząd pozyskał informacje na temat funkcjonowania danej firmy w okresie pandemii, ustalał ewentualne zapotrzebowanie na nowych pracowników,

pozyskiwał oferty pracy w ramach pośrednictwa, promował aktywne formy wsparcia oraz aktualizował karty pracodawców w bazie danych. Poprzez prowadzone wizyty i kontakty pośrednictwo nieustannie pracowało nad utrzymaniem właściwego wizerunku urzędu oraz poprawę już nawiązanej współpracy. Dodatkowo, osobiście lub telefonicznie pozyskiwano dane niezbędne do opiniowania wniosków pracodawców (dotyczy miejsc subsydiowanych) oraz zbierano informacje, które pozwalały połączyć potrzeby pracodawców i trafnie dobierać kandydatów w ramach realizowanych ofert. Dzięki takim działaniom tutejsze pośrednictwo utrzymywało nadal wysoki poziom świadczonych usług.

Od ponad 14 lat tutejsze pośrednictwo świadczy również usługi w zakresie międzynarodowego pośrednictwa pracy realizowanego w ramach sieci EURES. W omawianym okresie upowszechniono łącznie **392** ofert pracy (na **2417** wolnych miejsc pracy) i udzielono zainteresowanym blisko **76** informacji nt. realizowanych usług sieci EURES oraz upowszechnianych wakatów. Spoglądając i analizując rok poprzedni można zauważyć aktualnie niewielkie zmiany zachodzące na europejskim rynku pracy. Pracodawcy z Unii Europejskiej dużo odważniej planowali swoje potrzeby kadrowe i tak w 2021 złożono **o 186** ofert pracy więcej niż w roku ubiegłym, dzięki czemu zwiększyła się liczba wolnych miejsc pracy o blisko **826** więcej.

Głównymi partnerami współpracującymi w 2021 roku z tutejszym urzędem byli przede wszystkim lokalni przedsiębiorcy. Spośród zakładów, które najczęściej zgłaszały oferty pracy, zgłaszały największą liczbę ofert oraz korzystały z usług pośrednictwa pracy w ww. okresie należy wymienić:

- Human Capital Service Sp. z o.o.
- Personnel Service Sp. z o.o.
- Gedia Poland Sp. z o.o.
- Zakład Usług Rehabilitacyjno- Socjalnych Sp. z o.o.
- Logistic Team Sp. z o.o.
- Evin Food Production Sp. z o.o.
- Electropoli Poland Sp. z o.o.
- Exact Systems Sp. z o.o.
- FDM Jadwiga Wieczorek restauracja MC Donald
- Sinohydro Corporation Limited Oddział w Polsce
- Odlewnia Żeliwa Nowa Sól Sp. z o.o.
- Melaco Sp. z o.o.
- Wasiak Industry Sp. z o.o.

- Emat Włodzimierz Matysiak
- Dino Polska S.A.
- M.P.- Bud Usługi budowlane Mlaskawa Piotr
- Smart Work Sp. z o.o.
- Przedsiębiorstwo Budowlano- Drogowe KAMBUD Wiktor Kamzelski
- Przedsiębiorstwo Drogowe Bud-Dróg Sp. z o.o.
- PPUH Export-Import PA-BEX
- Bad Element Polska Sp. z o.o.
- PPHU Langi Michał Gibowski
- Ovopol Sp. z o.o.
- Prezero Polska Sp. z o.o.
- OTTO Sp. z o.o.
- urzędy gmin, szkoły oraz przedszkola

Pracodawcy najczęściej zgłaszali zapotrzebowanie na pracowników w zawodach (liczba dotyczy miejsc pracy):

- pozostali operatorzy maszyn i urządzeń do produkcji i przetwórstwa metali – 132
- robotnik gospodarczy- 120
- sprzedawca- 65
- funkcjonariusz celny - 50
- pomocniczy robotnik drogowy - 41
- pozostali pracownicy zajmujący się sprzątniem, gdzie indziej niesklasyfik. – 35
- pozostali pracownicy wykonujący prace proste, gdzie indziej niesklasyfikowani- 35
- pozostali formierze, odlewnicy i pokrewni - 37
- kontroler jakości wyrobów przemysłowych - 34
- pozostali pracownicy obsługi biurowej - 34
- technik prac biurowych - 31
- pracownik przygotowujący posiłki typu fast food - 30
- pracownik działu logistyki - 26
- pozostali sortowacze odpadów - 20
- ładowacz - 20
- nauczyciel przedszkola - 13
- księgowy – 11

W 2021 roku w większości przypadków odbywały się jedynie wydarzenia, w których brała udział ograniczona liczba osób lub takie, które nie wymagały bezpośredniego kontaktu i mogły odbywać się zdalnie.

W kwietniu 2021 roku pracownicy referatu pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego w ramach współpracy ze szkołami przygotowali prezentację multimedialną dla uczniów CKZiU „Elektryk” oraz przeprowadzili lekcję zdalną zatytułowaną „Spacer po urzędzie”. W trakcie spotkania omówiono lokalny rynek pracy, poruszono kwestię przyszłości zawodowej uczestników, przeprowadzono panel dyskusyjny, zapoznano uczniów z charakterem tutejszej instytucji oraz przybliżono formy wsparcia oferowane w tutejszym urzędzie.

W czerwcu ubiegłego roku tutejszy urząd przystąpił do ogólnoeuropejskiej kampanii informacyjnej koordynowanej przez Europejski Urząd ds. Pracy, dotyczącej pracy sezonowej za granicą. Kampania trwała do końca października, a jej celem było podniesienie świadomości wśród osób poszukujących pracy i pracodawców na temat ich praw, obowiązków i możliwości na rynkach europejskich. W ramach kampanii tutejszy urząd uruchomił działania w zakresie publikacji i upowszechniania na stronie internetowej i w mediach społecznościowych przydatnych informacji na temat warunków pracy i zabezpieczenia społecznego, w tym dot. poszukiwania bezpiecznej pracy za granicą w państwach członkowskich UE. Praktyczne informacje były skierowane do pracowników sezonowych związanych głównie ze zbiorami warzyw i owoców.

W październiku 2021 pracownicy urzędu pracy, w tym również pośrednicy pracy przygotowywali i uczestniczyli w spotkaniu pn. „Barometr zawodów 2022”. Barometr Zawodów 2022 w powiecie nowosolskim powstał już po raz siódmy. Po raz pierwszy natomiast wspomniane badanie było przeprowadzone w sposób zdalny, co w żaden sposób nie wpłynęło na jakość przeprowadzonego spotkania. Efektem corocznego badania lokalnego rynku pracy jest prognoza sytuacji na terenie powiatu nowosolskiego w poszczególnych zawodach. W barometrze wzięli również udział przedstawiciele agencji pracy działający na lokalnym rynku pracy tj. Exact Systems Sp. z o.o. oraz Audit HR Sp. z o.o. Uczestnicy badania, przeanalizowali lokalny rynek pracy, zapoznali się z planowanymi inwestycjami w poszczególnych gminach oraz przedyskutowali zgłaszane przez przedsiębiorców uwagi i sugestie, w efekcie czego uzgodnili wspólne stanowisko w zakresie przyszłorocznego zapotrzebowania na pracowników.

Opracowana informacja może posłużyć m.in. przy ustalaniu kierunków nauczania w szkołach ponadpodstawowych, wskazując trendy i potrzeby kształcenia oraz stanowić

wskazówkę dla uczniów i absolwentów szkół średnich, w których dziedzinach warto zdobywać kwalifikacje i umiejętności.

W wyniku przeprowadzonego badania w grupie zawodów deficytowych znaleźli się między innymi: kucharze, listonosze i kurierzy, pedagodzy, pielęgniarki oraz położne, a także spawacze czy ślusarze. Za zawody będące w równowadze na lokalnym rynku pracy uznano m.in. dentystów, pomoce kuchenne oraz kosmetyczki, a w nadwyżce m.in. ekonomistów, sekretarki i asystentów.

W celu zwiększenia dostępności do ofert realizowanych przez tutejszy urząd pośrednictwo pracy, co tydzień sporządzało zestawienie aktualnych ofert pracy i przysyłało je do okolicznych ośrodków pomocy społecznej, gmin, prasy i radio. Dodatkowo na profilu FB upowszechniono informację dot. wolnych środków na formy wsparcia oraz sposobu aplikowania na poszczególne z nich.

Podsumowując, rok 2021 należał do trudnych i nieprzewidywalnych podobnie jak rok poprzedni. W trakcie jego trwania wciąż odczuwaliśmy skutki pandemii COVID- 19 oraz borykaliśmy się koniecznością szybkiego dostosowywania się do zachodzących zmian.

W wyniku wszystkich wydarzeń kilkakrotnie dokonywano reorganizacji zasad obsługi klientów PUP oraz poszukiwano efektywnych sposobów na realizację nałożonych zadań na urząd. W czerwcu 2021 nasza instytucja w pełni została otwarta na bezpośrednią obsługę klienta z zachowaniem wymaganego reżimu sanitarnego. Ograniczona obsługa zarówno osób bezrobotnych, jak i pracodawców wymagała od pracowników dużego zaangażowania i cierpliwości. Nie mniej jednak, omawiany okres należy uznać za pomyślny choć bardzo pracowity, pełen zmian i trudności, którym wciąż staramy się skutecznie przeciwdziałać.

1.2 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa

W okresie **01.01.2021 r. – 31.12.2021 r.** z usług poradnictwa zawodowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli skorzystały **1224** osoby zarejestrowane.

Duży wpływ na realizację usług poradnictwa zawodowego w 2021 r. miała w dalszym ciągu panująca w kraju pandemia koronawirusa. W roku poprzednim wprowadzono ograniczenia dotyczące bezpośredniej obsługi klienta. Kontakt z petentami urzędu odbywał się głównie drogą telefoniczną i mailową.

W roku 2021 doradcy zawodowi tut. urzędu udzielili łącznie **1285** indywidualnych porad zawodowych. Były one realizowane osobiście lub w formie zdalnej. Liczba ta była o 284 większa od roku poprzedniego. Z pomocy świadczonej w takiej formie skorzystało **956** osób (więcej o 120). Indywidualne porady zawodowe realizowano w oparciu o rozmowy

doradcze, w ramach których doradcy zawodowi określali wspólnie z osobą korzystającą z porady jej problem zawodowy i sposoby jego rozwiązania. Doradcy zawodowi wskazywali możliwości uzupełnienia wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie szkolnictwa nieodpłatnego oraz szkoleń organizowanych przez urząd pracy. Kierowali osoby bezrobotne na badania lekarskie w celu wydania opinii o przydatności zawodowej do pracy, zawodu oraz kierunku szkolenia zawodowego. W 2021 r. wydano łącznie **40** skierowań do Poradni Medycyny Pracy (o 22 skierowania więcej niż w roku poprzednim).

Ponadto w ramach prowadzonych porad indywidualnych opiniowano:

- wnioski o przyznanie jednorazowych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej (**117** wniosków);
- wnioski na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną oraz przyznanie bonu szkoleniowego (**20** wniosków);
- wnioski o przyznanie bonu na zasiedlenie (**6** wniosków);
- karty kandydata na szkolenie „Mały Biznes” (**50** kart).

W toku porad indywidualnych przeprowadzano m. in. badania testowe - diagnozowano profil zainteresowań zawodowych z wykorzystaniem Kwestionariusza Zainteresowań Zawodowych (sporządzono **40** testów, w roku poprzednim sporządzono tylko 3) oraz opracowywano Indywidualne Plany Działań. Zostały one przygotowane dla **733** osób. (o 155 więcej w stosunku do 2020 r.)

Doradcy zawodowi swoje usługi doradcze świadczyli także organizując i prowadząc porady grupowe. Od końca II kwartału roku 2021 zorganizowano **10** spotkań w ramach porad grupowych, w których łącznie wzięły udział **63 osoby**.

Zajęcia poświęcone były m.in. tematyce związanej z:

- rozmową kwalifikacyjną (przygotowaniem do rozmowy kwalifikacyjnej oraz umiejętnością jej przeprowadzenia);
- tworzeniem dokumentów aplikacyjnych;
- poznaniem procesu autoprezentacji w sytuacji poszukiwania zatrudnienia;
- asertywnością w poszukiwaniu pracy.

Realizując usługi poradnictwa zawodowego doradcy zawodowi umożliwili osobom bezrobotnym udział w grupowych zajęciach z zakresu informacji zawodowej. W drugiej połowie 2021 roku zorganizowano **4** spotkania w ramach informacji grupowych, z których skorzystało **30 osób**. Prowadzone spotkania informacyjne poświęcone były tematyce związanej z formami pomocy dla osób bezrobotnych. Uczestnikom zaprezentowano usługi i instrumenty rynku pracy, udzielono informacji na temat aktualnych

ofert pracy, zawodów deficytowych i nadwyżkowych. Spotkania informacyjne prowadzono w taki sposób, aby uczestnicy mieli możliwość wykorzystania zdobytych informacji w poszukiwaniu zatrudnienia.

W 2021 roku doradcy zawodowi udzielili **502** informacji indywidualne (o 330 więcej niż w ubiegłym roku), z których skorzystało **371** osób (o 230 więcej). Udzielając indywidualnych informacji doradcy zawodowi przekazywali dane o szkołach i instytucjach szkoleniowych, o zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych, o warunkach podejmowania działalności gospodarczej oraz o metodach i sposobach poszukiwania pracy. Udzielali także informacji na temat dostępnych portali internetowych z ofertami pracy pokazując jak można wykorzystać Internet w poszukiwaniu zatrudnienia.

Ponadto, doradcy naszego urzędu w minionym 2021 roku z dużym zaangażowaniem uczestniczyli w różnego rodzaju wydarzeniach. W październiku kilkakrotnie przeprowadzili zajęcia z uczniami Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli w ramach lekcji przedsiębiorczości. W listopadzie wzięli udział w III Nowosolskim Forum Organizacji Pozarządowych – „Iść czy biec? Drogowskazy rozwoju potencjału organizacji pozarządowych w Nowej Soli” oraz w konferencji pn. „Kształcenie zawodowe a oczekiwania rynku pracy”. W grudniu natomiast reprezentowali urząd w spotkaniu doradców zawodowych szkół ponadpodstawowych z terenu powiatu nowosolskiego „Porozmawiajmy o przyszłości – szkoła branżowa szansą na lepsze jutro.”

W 2021 r. doradcy zawodowi wychodząc naprzeciw zmianom zachodzącym na rynku pracy oraz biorąc pod uwagę deficyty występujące u osób bezrobotnych opracowali nowy bank programów porad grupowych i spotkań informacyjnych:

- „Sposoby radzenia sobie ze stresem”;
- „Asertywność w poszukiwaniu pracy”;
- „Zarządzanie sobą w czasie”.

Reasumując, w roku 2021 pomimo zmiany dotychczasowych zasad obsługi klienta oraz ograniczeń epidemiologicznych tutejsze poradnictwo zawodowe działało prężnie i bez większych zakłóceń, czego efektem jest m.in. liczba przeprowadzonych wizyt/kontaktów z osobami bezrobotnymi, która wyniosła 3953, tj. więcej o 716 niż w roku ubiegłym.

1.3 Tarcza antykryzysowa

Od 1 kwietnia 2020 r. powiatowe urzędy pracy, na podstawie przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) realizowały intensywną pomoc na rzecz przedsiębiorców, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji. Pomoc ta była kontynuowana w 2021 r.

Ww. ustawa wprowadziła instrumenty, które wspierają utrzymanie działalności gospodarczej i miejsc pracy w przedsiębiorstwach tj.:

- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców (**art. 15zzb**) – do 30.06.2021 r.
- dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych (**art. 15zzc**) – do 30.06.2021 r.
- niskoprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców (**art. 15zzd**) do 30.06.2021 r.
- niskoprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych (**art. 15zlda**) – do 30.06.2021 r.
- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowych (**art. 15zze**) – do 30.06.2021 r.
- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej (**art. 15zze²**) – do 30.06.2021 r.
- dotacja na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy i małego przedsiębiorcy określonych branż (**art.15zze⁴**) – do 15.04.2022 r.

Wsparcie udzielone w ramach tarczy antykryzysowej realizowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli przedstawia poniższa tabela.

	WNIOSKI		UMOWY		
	liczba złożonych wniosków	wartość ze złożonych wniosków	liczba zawartych umów	wartość zawartych umów	Liczba pracowników objętych wsparciem
15zzb	30	1 038 453,51 zł	25	972 470,90 zł	234
15zzc	100	542 272,00 zł	87	469 840,00 zł	-
15zdz i 15zzda	79	395 000,00 zł	30	142 194,35 zł	-
15zze	1	26 746,56 zł	1	26 746,56 zł	3
15zze ²	0	-	0	-	-
15zze ⁴	981	4 902 500,00 zł	935	4 675 000,00 zł	-
RAZEM	1191	6 904 972,07 zł	1078	6 286 251,81 zł	237

1.4 Aktywizacja osób bezrobotnych

W roku 2021 Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli aktywizował osoby bezrobotne w ramach zadań ustawowych finansowanych z algorytmu oraz w ramach projektów.

W roku 2021 Powiatowy Urząd Pracy realizował projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego:

- w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (V)”; (kontynuacja projektu z 2020 r.)
- w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (VI)”;
- w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2021)”;

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (V)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (VI)”

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- bon szkoleniowy,
- bon na zasiedlenie
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej.

Projekt współfinansowany z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2021)

W ramach projektu osoby bezrobotne mogły uzyskać następujące wsparcie:

- pośrednictwo pracy,
- poradnictwo zawodowe,
- staż,
- szkolenie zawodowe,
- jednorazowe środki na podjęcie własnej działalności gospodarczej,
- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

Sprawozdanie MRiPS-01 – Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w związku z podjęciem aktywizacji zawodowej

Podjęcia form aktywnych:	
prac interwencyjnych	91
robót publicznych	63
podjęcia działalności gospodarczej	102
<i>w tym w ramach bonu na zasiedlenie</i>	1
podjęcia pracy w refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego - refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	47
podjęcia pracy w ramach bonu na zasiedlenie	18
podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	9
rozpoczęcie indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego	7
rozpoczęcia szkolenia	70
<i>w tym w ramach bonu szkoleniowego</i>	6
rozpoczęcia stażu	224
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	40
razem podjęcia form aktywnych	671

Załącznik nr 1 do MRiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2021			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	Efektywność zatrudnieniowa
Staże	237	170	153	90,00%
Szkolenia	70	67	62	92,54%
Prace interwencyjne	105	74	68	91,89%
Roboty publiczne	61	57	52	91,23%
Prace społecznie użyteczne	38	28	5	17,86%
Bon na zasiedlenie	18	18	18	100,00%
Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrobotnych powyżej 50 roku życia	10	4	3	75,00%
Wynagrodzenie i koszty osobowe członków spółdzielni socjalnych	7	0	0	-
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	101	74	70	94,59%
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	30	20	20	100,00%

Załącznik nr 1 do MRiPS-02 – Efektywność programów na rzecz promocji zatrudnienia – podstawowe formy aktywizacji zawodowej podlegające ocenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej (zatrudnienie trwające co najmniej 30 dni)

	2021			
	Liczba osób uczestniczących w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zakończyły udział w danej formie aktywizacji	Liczba osób, które zostały zatrudnione	Efektywność zatrudnieniowa
Staże	237	170	153	90,00%
Szkolenia	70	67	62	92,54%
Prace interwencyjne	105	74	68	91,89%
Roboty publiczne	61	57	52	91,23%
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	101	74	70	94,59%
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	30	20	20	100,00%
Bon na zasiedlenie	18	18	18	100,00%
	622	480	443	92,29%

Efektywność zatrudnieniowa (form wskazanych w katalogu podstawowych form aktywizacji zawodowej finansowanych z Funduszu Pracy) wyniosła w 2021 roku 92,29 % i była wyższa od efektywności zatrudnieniowej osiągniętej w 2020 roku o 1,96 p.p. Porównanie osiągniętych poziomów efektywności poszczególnych form aktywizacji rok do roku przedstawia poniższa tabela.

	EFEKTYWNOŚĆ ZATRUDNIENIOWA		
	2020	2021	WZROST / SPADEK
Staże	85,71%	90,00%	4,29%
Szkolenia	97,22%	92,54%	-4,68%
Prace interwencyjne	86,96%	91,89%	4,93%
Roboty publiczne	78,05%	91,23%	13,18%
Dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej	98,88%	94,59%	-4,29%
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	98,00%	100,00%	2,00%
Bon na zasiedlenie*	-	100,00%	100,00%
	90,33%	92,29%	1,96%

* w 2020 roku bon zasiedleniowy nie był wskazany w katalogu podstawowych form aktywizacji zawodowej

Na realizację aktywizacji w roku 2021 wydatkowano:

- w ramach algorytmu kwotę 2 653 885,04 zł, tj. 96,20% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (V)” kwotę 92 359,65 zł, tj. 96,19% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowosolskim (VI)” kwotę 1 198 473,29 zł, tj. 87,59% kwoty przyznanej;
- w ramach projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 - projekt: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie nowosolskim (2021)” kwotę 1 469 220,65 zł tj. 95,37% przyznanej kwoty;
- w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydatkowano 324 849,60 zł tj. 99,61% przyznanej kwoty.

1.5 Pomoc państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę

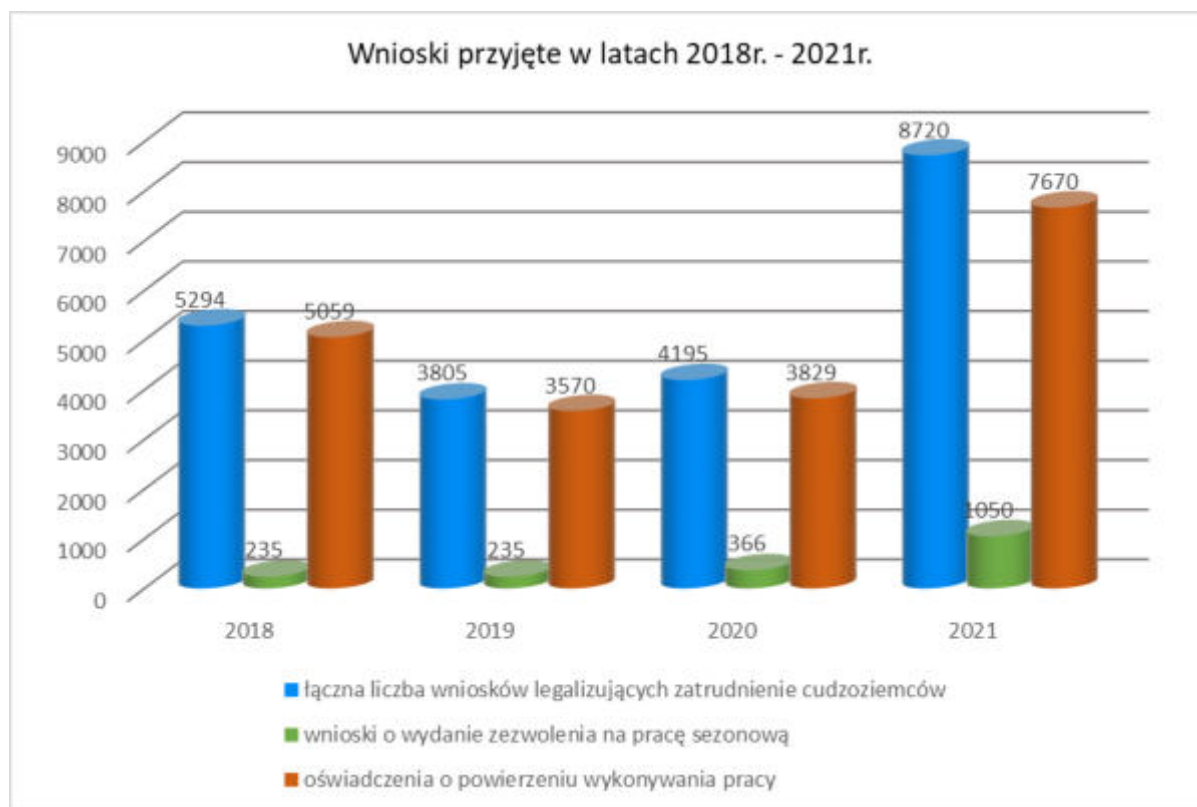
W roku 2021 monitorowano termin jednego zwrotu pomocy przyznanej na podstawie decyzji wydanej w roku 2010, a także pisemnie informowano osobę o terminie rozpoczęcia zwrotu przyznanej pomocy, wysokości kwoty do spłaty oraz wysokości i terminie płatności poszczególnych rat.

1.6 Zatrudnianie cudzoziemców

Warunkiem powierzenia pracy cudzoziemcowi w Polsce jest uzyskanie dokumentu, który umożliwi legalną pracę obywatelowi obcego państwa oraz jego legalny pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Cudzoziemiec może wykonywać pracę w Polsce, jeżeli podmiot powierzający mu pracę uzyska zezwolenie na pracę lub oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. O zezwolenie na pracę występuje pracodawca do właściwego wojewody, a w przypadku gdy jest to typ S zezwolenia – zezwolenie na pracę sezonową lub oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, pracodawca występuje do właściwego starosty (urzędu pracy).

Zezwolenia na pracę w Polsce nie muszą posiadać m.in. obywatele państw UE/EOG i Szwajcarii, cudzoziemcy, którym udzielono ochrony na terytorium RP (np. status uchodźcy, pobyt tolerowany), osoby posiadające Kartę Polaka, studenci i doktoranci odbywający studia w Polsce oraz od 1 grudnia 2020r. cudzoziemcy będący lekarzami, pielęgniarkami, położnymi i ratownikami medycznymi z prawem wykonywania zawodu przyznanym określonymi przepisami.

Wieloosobowe stanowisko do spraw zatrudnienia cudzoziemców w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli w roku 2021 zalegalizowało zatrudnienie **7.554 cudzoziemcom**, z czego wydało **121 zezwoleń** na pracę sezonową i zarejestrowało **7.433 oświadczeń** o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Na danym stanowisku zostało przyjętych 8.720 wniosków umożliwiających legalną pracę (w tym 1.050 wniosków sezonowych i 7.670 oświadczeń). Poniżej przedstawiono liczbę przyjętych spraw w poszczególnych latach.



Rys. 1. Przyjęte wnioski umożliwiające legalną pracę w latach 2018 r. – 2021 r.

Na podstawie statystyk Nowosolskiego Urzędu Pracy i wyłaniających się z nich tendencji można postawić tezę o systematycznym wzroście planowanego międzynarodowego przepływu kapitału ludzkiego. W przypadku zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom, skala zgłoszeń tego typu od pracodawców wzrasta w porównaniu do poprzednich lat.

We wrześniu pracownicy urzędu pracy, w tym również pracownicy wieloosobowego stanowiska ds. zatrudnienia cudzoziemców uczestniczyli w badaniu pn. „Barometr Zawodów”, dzięki któremu określono zawody deficytowe, nadwyżkowe i zrównoważone w powiecie nowosolskim.

Na przestrzeni całego roku 2021 w ramach współpracy z Nadodrzańskim Oddziałem Straży Granicznej z Krosna Obrzańskiego oraz Placówką Straży Granicznej w Zielonej Górze – Babimoście comiesięcznie udostępniano dane z rejestrów oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową dotyczące cudzoziemców oraz podmiotów składających na nich wnioski. Wspomniane organy w szczególności były zainteresowane czy podmioty powierzające pracę cudzoziemcom dopełniają obowiązek powiadamiania PUP o zatrudnieniu cudzoziemca oraz

którzy pracodawcy rejestrują nadmierną ilość oświadczeń oraz zezwoleń (więcej niż 200 w okresie sześciu miesięcy).

Ponadto w zakresie legalnego zatrudnienia cudzoziemców wieloosobowe stanowisko ds. zatrudnienia cudzoziemców współpracuje z partnerami rynku pracy m.in. z:

- 1) Powiatową Komendą Policji w Nowej Soli w związku z licznymi przypadkami podrabiania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz zaświadczeń o wpisie wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej.
- 2) Generalnymi Konsulatami we Lwowie, Łucku, Winnicy, Kijowie, Charkowie w zakresie potwierdzenia autentyczności oświadczeń oraz zezwoleń dla cudzoziemców.
- 3) Urzędem do Spraw Cudzoziemców w zakresie sprawdzania czy dany cudzoziemiec jest niepożądany na terytorium RP.
- 4) Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – sprawdzanie pracodawców pod względem opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych,
- 5) Krajową Administracją Skarbową – sprawdzanie pracodawców pod względem uiszczania podatków;
- 6) Państwową Inspekcją Pracy pod względem kontroli pracodawców nad przestrzeganiem prawa pracy,
- 7) urzędami pracy – wymiana informacji w zarejestrowanych sprawach.

Dla klientów indywidualnych spoza granic naszego państwa, którzy szukają w powiecie nowosolskim pracy, świadczona była pomoc w zakresie tworzenia dokumentów aplikacyjnych, informowania na temat sposobu i możliwości zatrudnienia w Polsce.

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

Procedura zatrudnienia w ramach oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi dotyczy tylko sześciu państw: Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy. Rejestracji oświadczenia dokonuje się w urzędzie pracy, właściwym ze względu na miejsce pobytu stałego lub siedzibę podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Cudzoziemiec w roku 2021 mógł wykonywać pracę w Polsce na podstawie oświadczenia przez 6 miesięcy w okresie 12 następujących po sobie miesięcy. Istnieje możliwość elektronicznej rejestracji oświadczeń za pomocą portalu www.praca.gov.pl, co w 2021 roku stanowiło 82,8% złożonych oświadczeń w stosunku do 62,5% w porównaniu do roku poprzedniego.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli w 2021r. zostało przyjętych 7.670 oświadczeń z czego:

- 7 433 zostało zarejestrowanych,
- umorzono 221 postępowań z powodu rezygnacji pracodawców z rejestracji oświadczeń dla cudzoziemców (w tym 1 złożone na obywatela państwa spoza sześciu wskazanych rozporządzeniem),
- 14 spraw pozostawiono bez rozpoznania ze względu na nieuzupełnienie braków przez pracodawców,
- wydano 2 odmowy rejestracji oświadczeń, ponieważ z okoliczności wynikało, że oświadczenia zostały złożone dla pozorów
- przyjęto 4 365 informacji od pracodawców w sprawie podjęcia, niepodjęcia lub zakończenia pracy przez cudzoziemca.

Poniższa tabela przedstawia liczbę oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi obywatelom z poszczególnych państw, przyjętych w 2021 r. z wyszczególnieniem dominujących sekcji PKD.

Tabela nr 1. Przyjęte oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy w 2021r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca								
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Rosja	Gruzja	Moldawia	Armenia	inne kraje	Razem
liczba ogółem	6816	218	92	135	352	56	1	7670
w tym kobiety	2324	62	42	31	119	16	0	2594
wiek								
poniżej 26 lat	1055	25	7	22	53	3	0	1165
26-40 lat	3144	116	51	48	187	35	1	3582
41-65 lat	2548	76	34	65	112	16	0	2851
powyżej 65 lat	69	1	0	0	0	2	0	72
Sekcje PKD								
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	1	0	0	0	0	0	0	1
Przetwórstwo przemysłowe	1037	32	4	25	6	0	0	1104
Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	7	0	0	0	0	0	0	7
Budownictwo	1830	70	9	44	36	21	1	2011
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	175	0	4	2	4	3	0	188
Transport i gospodarka magazynowa	927	32	12	1	16	2	0	990

Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	11	0	0	0	0	0	0	11
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	1	0	0	0	0	0	0	1
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	2735	78	53	63	287	26	0	3242
Edukacja	1	0	0	0	0	0	0	1
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	1	3	0	0	0	0	0	4
Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	1	0	2	0	0	0	0	3
Pozostała działalność usługowa	76	3	8	0	3	4	0	94
Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	13	0	0	0	0	0	0	13

Na podstawie prowadzonych statystyk można stwierdzić, że największą grupę cudzoziemców pracujących w powiecie nowosolskim na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy stanowią obywatele Ukrainy (tj. 88,9%), częściej mężczyźni (66,2%) w wieku produkcyjnym, w sekcjach PKD: budownictwo (26,2%), przetwórstwo przemysłowe (14,4%) oraz transport i gospodarka magazynowa (12,9%). Sekcja „działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca” obejmuje największą ilość złożonych oświadczeń (tj. 42,3%), jednak są to wnioski składane przez firmy pośredniczące w zatrudnieniu cudzoziemców w celu uzyskania wizy przez cudzoziemców, tym samym urząd nie może określić w jakiej docelowej branży gospodarczej wykonuje pracę dana grupa obcokrajowców.

Zezwolenia na pracę sezonową

Zezwolenie na pracę sezonową dotyczy cudzoziemców wykonujących pracę w określonych sektorach: rolnictwo, ogrodnictwo i turystyka. Zezwolenie wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy. Dokument wydaje się na czas określony, który nie może być dłuższy niż

9 miesięcy w roku kalendarzowym. Istnieje możliwość elektronicznego załatwienia sprawy za pomocą portalu www.praca.gov.pl, co w 2021 roku stanowiło 83,0% złożonych zezwoleń w stosunku do 51,8% w porównaniu do roku poprzedniego.

Ogółem w roku 2021 przyjęto 1.050 wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową, na podstawie, których:

- wydano 121 zezwoleń,
- uchylono 78 decyzji z powodu skrócenia okresu wykonywania pracy sezonowej przez cudzoziemców,
- umorzono 611 postępowań z powodu niezgłoszenia się cudzoziemców w celu wykonywania pracy sezonowej,
- wydano 1 decyzję o odmowie wydania zezwolenia na pracę z powodu umieszczenia danych osoby, której dotyczył wniosek, w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany.
- 1 sprawę pozostawiono bez rozpoznania ze względu na nieuzupełnienie braków przez pracodawcę.

Tabela nr 2. Przyjęte wnioski w sprawie zezwolenia na pracę sezonową w 2021r.

Kraj pochodzenia cudzoziemca					
wyszczególnienie	Ukraina	Białoruś	Rosja	Moldawia	Razem
liczba ogółem	1002	5	21	22	1050
w tym kobiety	355	4	12	5	376
wiek					
poniżej 26 lat	133	2	6	2	143
26-40 lat	442	1	10	11	464
41-65 lat	419	2	5	9	435
powyżej 65 lat	8	0	0	0	8
Grupy PKD					
Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową	999	5	21	22	1047
Zakwaterowanie	3	0	0	0	3
Działalność usługowa związana z żywnością	0	0	0	0	0

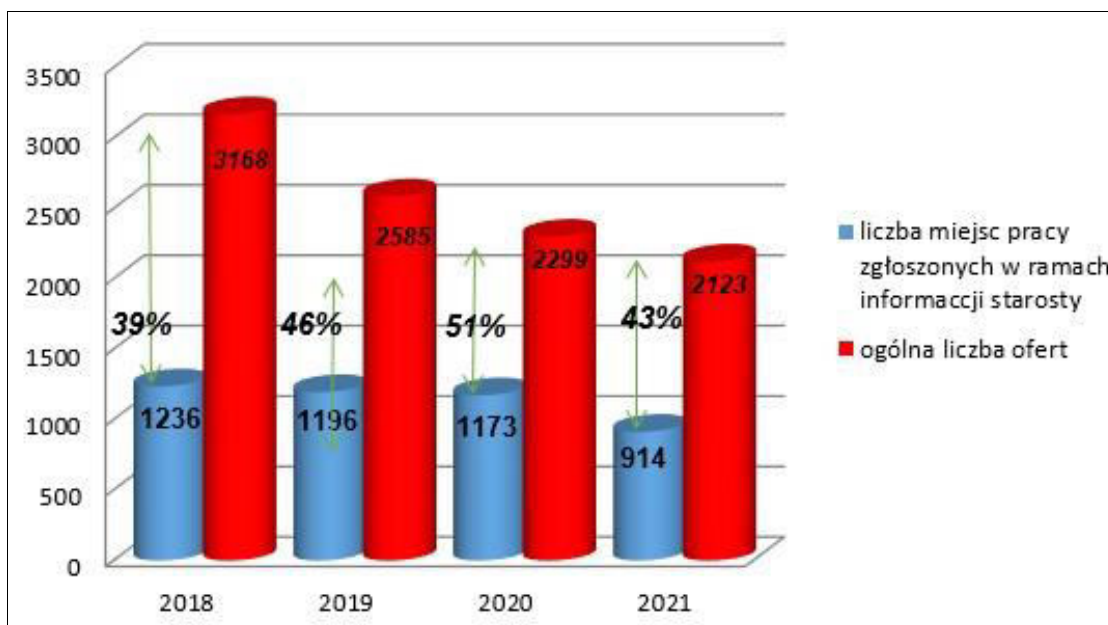
Powyższa tabela przedstawia liczbę wniosków złożonych przez podmioty w 2021 r. z wyszczególnieniem grup PKD. Z przedstawionej tabeli wynika, iż największą grupę cudzoziemców planujących pracę w Polsce na podstawie zezwolenia na pracę sezonową stanowią obywatele Ukrainy (tj. 95,4%) w wieku produkcyjnym. Według Polskiej klasyfikacji działalności najwięcej cudzoziemców pracuje w rolnictwie oraz wykonuje prace związane z chowem i hodowlą zwierząt (99,7%).

Informacja starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy

Jednym z zadań realizowanych w tutejszym urzędzie jest prowadzenie postępowań w zakresie wydania informacji starosty na temat braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy. Jest to proces, którego celem jest oszacowanie możliwości w zakresie zabezpieczenia aktualnych potrzeb pracowniczych danego pracodawcy w oparciu o rejestry osób bezrobotnych i poszukujących pracy. Wspomniane działania, zwane *testem rynku pracy* poprzedzone są wnioskiem oraz zgłoszeniem przez przedsiębiorcę oferty pracy. Celem wnioskodawcy jest zatrudnienie cudzoziemca, ale warunkiem jego realizacji jest otrzymanie zgody i informacji z tutejszego urzędu o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych. Należy dodać, że każdorazowo podczas analizy zasobów urzędu uwzględnia się pierwszeństwo w zakresie zatrudnienia obywateli naszego kraju. Informacja starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy jest wymagana przy ubieganiu się przez pracodawcę o zezwolenie u wojewody na zatrudnienie cudzoziemca.

W roku 2021 spośród złożonych ofert pracy- **914** miejsc pracy było dedykowanych dla cudzoziemców (tj. 43% ogółu ofert do realizacji). Oznacza, to że blisko połowa ofert zgłaszanych do PUP była realizowana w celu zatrudnienia cudzoziemców. W 2021 przeprowadzono **63** postępowania w tym zakresie, gdzie wydano łącznie **884** informacji starosty. W porównaniu do roku poprzedniego odnotowano nieznaczny spadek liczby miejsc pracy zgłoszonych w ramach *testu rynku pracy*. Sytuacja ta miała ścisły związek z sytuacją epidemiologiczną w kraju i na świecie oraz nadal utrzymującymi się ograniczeniami w zakresie mobilności osób.

Poniżej przedstawiono liczbę miejsc pracy zgłoszonych w ramach wydania informacji starosty w porównaniu do ogółu ofert w latach poprzednich.



Analizując powyższe dane można zauważyć, że gospodarkę w kraju znacznie nadwyrężyła pandemia oraz niepewność na lokalnym rynku pracy. Pracodawcy w sposób zachowawczy analizowali czynniki oraz zapotrzebowanie na ich usługi czy produkty. Spadła nie tylko ilość ofert pracy, ale również ofert pracy w ramach *testu rynku pracy*.

Poniżej przedstawiono wybrane podmioty, których zamiarem było zatrudnienie cudzoziemców oraz liczbę miejsc pracy oferowanych w ramach informacji starosty:

- Human Capital Services Sp. z o.o.- 194 miejsca pracy,
- Personnel Service Sp. z o.o. - 150 miejsc pracy,
- Gedia Poland Sp. z o.o. - 131 miejsc pracy,
- Zakład Usług Rehabilitacyjno- Socjalnych Sp. z o. o. – 41 miejsc pracy,
- Logistic Team Sp. z o.o. – 40 miejsc pracy,
- Evin Food Production Sp. z o.o.- 32 miejsca pracy,
- Electropoli Poland Sp. z o.o.- 30 miejsc pracy,
- Prezero Polska Sp. z o. o. – 15 miejsc pracy.

Zgłoszone miejsca pracy w większości przypadków dotyczyły stanowisk niewyspecjalizowanych, co do których pracodawcy nie mieli szczególnych wymagań lub były one na minimalnym poziomie. Realizowane miejsca pracy były najczęściej zgłaszane w obszarze produkcji i usług. Najistotniejszą wśród nich grupę zawodów stanowili: operatorzy maszyn i urządzeń do produkcji przetwórstwa metali, salowa/salowy oraz pracownicy w zakresie czynności produkcyjnych, monterskich, logistycznych i konfekcyjnych.

1.7 Pomoc publiczna

Część zadań realizowanych przez urząd związana jest z udzielaniem wsparcia finansowego w ramach pomocy publicznej – pomocy de minimis oraz programów pomocowych. Każda taka pomoc podlega rejestrowaniu w elektronicznym systemie ogólnopolskim SHRIMP.

W trakcie roku 2021 do aplikacji SHRIMP wprowadzono 1295 pozycji (liczba przypadków udzielania pomocy publicznej). Pomoc ta była udzielana na zasadach pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów pomocowych według poniższej tabeli:

Rodzaj środka pomocowego	Liczba przypadków
Pomoc de minimis	217
SA.56922 (2020/N) - Polskie środki antykryzysowe COVID-19 dopłaty do wynagrodzeń, ulgi podatkowe i w zakresie składek na ubezpieczenia społeczne oraz inne środki	140
SA.60376 (2020/N) - Wsparcie dla przedsiębiorstw dotkniętych skutkami ograniczeń w prowadzeniu działalności gospodarczej, powziętych w celu przeciwdziałania COVID-19	122
SA.61173 (2021/N) - COVID-19 - Pomoc publiczna w formie pożyczek dla organizacji pozarządowych oraz dofinansowania wynagrodzeń i składek dla kościelnych osób prawnych i ich jednostek organizacyjnych	5
SA.61825 (2021/N) - Nowe wsparcie dla branż dotkniętych pandemią COVID-19	100
SA.62885 (2021/N) - Nowe wsparcie dla branż dotkniętych pandemią COVID-19 (zmiana programu SA.61825)	708

Dokonano także korekty ok. 70 przypadków (korekta dotyczyła: wielkości udzielonej pomocy publicznej, usunięcia przypadku udzielenia pomocy w związku ze zwrotem udzielonych środków, korekty danych itp. – korekty dotyczyły roku 2021 oraz lat poprzednich).

1.8 Krajowy Fundusz Szkoleniowy w 2021 roku

Krajowy Fundusz Szkoleniowy, w skrócie KFS, jest to instrument rynku pracy, który jest realizowany na podstawie art. 69a i 69b ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018 r. poz. 117).

Głównym celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. KFS adresowany jest zarówno do pracowników jak i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego, tj.:

- 1) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- 2) kursy i studia podyplomowe, w których wezmą udział pracownicy z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,

- 3) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- 4) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- 5) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Pracodawca mógł otrzymać środki KFS na sfinansowanie:

- 1) 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
- 2) 100% kosztów kształcenia ustawicznego – jeżeli należy do grupy mikroprzedsiębiorców (zatrudnia do 10 osób) – nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględniane były następujące kwestie:

- 1) zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Kryteria dostępu do KFS w roku 2021 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowej Soli były następujące:

- urząd przeznaczał środki wyłącznie na wsparcie kształcenia ustawicznego Pracodawcom, posiadającym siedzibę główną lub oddział w stosunku do pracowników zatrudnionych na terenie powiatu nowosolskiego;

- udzielane było wsparcie Pracodawcom, którzy chcieli uzyskać dofinansowanie dla pracowników, pod warunkiem, że na dzień składania wniosku dany pracownik przepracował okres min. 3 miesiące na umowę o pracę na min. ½ etatu i nadal pozostaje w zatrudnieniu;
- udzielane było wsparcie Pracodawcom, którzy chcą uzyskać dofinansowanie dla siebie, pod warunkiem, że na dzień składania wniosku pracodawca prowadzi działalność przez okres min. 3 miesiące i zatrudniał co najmniej 1 pracownika, który przepracował okres min. 3 miesięcy na umowę o pracę na min. ½ etatu;
- urząd nie finansował ze względu na wysokie zapotrzebowanie w ramach KFS szkoleń realizowanych poza granicami Polski;
- ze względu na wysokie zapotrzebowanie ze strony pracodawców na finansowanie działań w ramach KFS Urząd nie finansował badań lekarskich, ubezpieczeń NNW i badań potrzeb w zakresie kształcenia ustawicznego zleconego firmie zewnętrznej;
- wniosek pracodawcy ubiegającego się o wsparcie w ramach KFS maksymalnie mógł zawierać trzy elementy (szkolenia/ studia podyplomowe/ egzaminy);
- w celu zwiększenia dostępności i umożliwienia skorzystania ze wsparcia nowym pracodawcom przyjęto zasadę - pierwszeństwo mają pracodawcy, którzy ze środków KFS do tej pory nie korzystali.

W roku 2021 o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogli wystąpić wszyscy pracodawcy, którzy spełnili Priorytety tzw. „puli Ministra”:

- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność;
- 2) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów/osób chorych/niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby;
- 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- 4) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
- 5) wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;

- 6) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych;
- 7) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości;
- 8) wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

W 2021 roku Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli otrzymał środki finansowe w ramach limitu w wysokości 299 000,00 zł na sfinansowanie działań z KFS.

Pierwszy nabór wniosków z KFS odbył się w terminie od 22.02.2021 r. do 26.02.2021 r.

Komisji przedstawiono do zaopiniowania 29 wniosków pracodawców o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego na łączną kwotę 509 817,60 zł. Razem przyznane środki z limitu KFS wyniosły 297.759,60 zł. Pozostała kwota wolnych środków w wynosi 1 240,40 zł była zbyt niska, żeby przyznać dla pozostałych Pracodawców.

W miesiącu sierpniu 2021 urząd złożył wniosek o środki rezerwy KFS. Decyzją z dnia 06.09.2021 r. zostały przyznane środki w kwocie 27 122,43 zł w ramach Priorytetów Rady Rynku Pracy tzw. rezerwy KFS, tj.:

- a) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców;
- b) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;
- c) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
- d) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;
- e) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzecznym stopniem niepełnosprawności;
- f) wsparcie kształcenia ustawicznego osób dorosłych w nabywaniu kompetencji cyfrowych.

Nabór wniosków z KFS w ramach środków Rezerwy odbył się w terminie od 20.09.2021 r. do 24.09.2021 r.

Komisji przedstawiono do zaopiniowania 5 wniosków pracodawców o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego na łączną kwotę 34 070,00 zł. Razem przyznane środki z rezerwy KFS wyniosły 26 070,00 zł. Pozostała kwota wolnych środków w wynosi 1 052,43 zł była zbyt niska, żeby przyznać dla pozostałych Pracodawców.

Ogółem w roku 2021 zostało złożonych 39 wniosków, w tym 5 w ramach rezerwy, z czego:

- pracodawców wycofało swój wniosek przed rozpatrzeniem,
- 1 wniosek pozostał bez rozpatrzenia w związku z brakiem załącznika, o którym mowa w § 5 ust 2 pkt. 2, tj. *„informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej”* Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 117),
- 12 wniosków w ramach otrzymanego limitu i 1 wniosek w ramach otrzymanej rezerwy na rok 2021, komisja zaopiniowała negatywnie ze względu na wyczerpanie środków z KFS,
- 1 wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu przekroczenia pułapu pomocy de minimis, którą jedno Przedsiębiorstwo może otrzymać przez okres trzech lat od jednego państwa członkowskiego, tj. nie może przekroczyć 200.000,00 euro,
- 1 wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu wskazania przez pracodawcę *Priorytetu 1) wydatkowania środków KFS w roku 2021 (tzw. „puli Ministra”)* czyli: *wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność*, który w ostateczności nie mógłby być spełniony. Po przeanalizowaniu zakresu prowadzonej działalności w stosunku do wnioskowanego dofinansowania do szkolenia, zamierzonym działaniem ukończenia szkolenia u danego pracodawcy nie byłaby podjęcie decyzji o całkowitej zmianie obszaru dotychczasowej działalności gospodarczej bądź o jej zmianie w sposób wprowadzający nowe obszary działania (co mogłoby być potwierdzone wprowadzeniem do CEIDG nowego kodu PKD) - co jest wymagane, jak to wynika z wyjaśnień Ministerstwa z dnia 18 lutego 2021 r.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli w imieniu Starosty Powiatu Nowosolskiego podpisał 17 umów o sfinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy w ramach limitu podstawowego na łączną kwotę 295 839,60 zł i 4 umowy w ramach rezerwy na łączną kwotę 26 070,00 zł.

Z środków jakie pozostały w ramach limitu zostały zakupione materiały promocyjne, tj. teczki ofertowe z logo KFS na kwotę 2.940,00 zł.

Kwota wolnych środków z limitu podstawowego KFS na rok 2021 wyniosła 220,40 zł. Kwota wolnych środków z rezerwy KFS wyniosła 1 052,43 zł, która ze względu na brak wniosków nie została wydatkowana.

Z dofinansowania ogółem skorzystało 69 osób, w tym 12 pracodawców. Łączna liczba sfinansowanych działań obejmujących kształcenie ustawiczne wyniosła 105 szkoleń.

Podmioty gospodarki według sekcji PKD 2007, którym zostały przyznane środki KFS w 2021 roku:

Sekcja PKD 2007	Liczba podmiotów
Przetwórstwo przemysłowe	6
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	3
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	2
Transport i gospodarka magazynowa	1
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	1
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	1
Pozostała działalność usługowa	7
Razem:	21

Z powodu pandemii COVID-19 w 2021 roku monitorowanie umów w zakresie prawidłowości przestrzegania postanowień umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków odbywało się na podstawie składanych dokumentów rozliczeniowych.

Rozdział II

INFORMACJE O STANIE BEZROBOCIA NA TERENIE POWIATU NOWOSOLSKIEGO W 2021 ROKU

2.1 Rejestracja bezrobotnych

W okresie sprawozdawczym, tj. w 2021 roku zarejestrowało się łącznie 3 180 osób bezrobotnych, natomiast z różnych powodów wyrejestrowano łącznie 3 779 osób. Zatem saldo „migracji” bezrobotnych wyniosło – 599 osoby.

Sytuację w poszczególnych miesiącach przedstawia poniższe zestawienie:

	Napływ	Odływ	Różnica
styczeń	287	200	87
luty	267	281	-14
marzec	270	322	-52
kwiecień	238	382	-144
maj	236	281	-45
czerwiec	228	318	-90
lipiec	308	416	-108
sierpień	200	347	-147
wrzesień	299	360	-61
październik	294	306	-12
listopad	258	282	-24
grudzień	295	284	11
	3 180	3 779	-599

Przyczyny „napływu” bezrobotnych w 2021 roku to m. in.:

Napływ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
osoby rejestrujące się z powodu wygaśnięcia umowy zawartej na czas określony lub umów na pracę sezonową	83	68	50	64	36	56	60	35	64	55	52	62
osoby rejestrujące się po otrzymaniu wypowiedzenia pracy	17	9	20	12	12	18	15	13	13	18	17	12
osoby rejestrujące się po rozwiązaniu umowy o pracę za porozumieniem stron	17	19	19	15	22	21	14	26	27	22	19	13
osoby powracające do rejestru po aktywnych formach	2	2	8	6	18	4	48	17	18	31	21	62
osoby powracające do rejestru, uprzednio skreślone z tytułu niepotwierdzenia gotowości do podjęcia pracy	17	24	26	20	20	31	22	12	32	27	23	23
osoby rejestrujące się w celu uzyskania dostępu do świadczeń służby zdrowia	150	141	145	120	125	96	149	93	141	141	124	120

W okresie 12 miesięcy 2021 r. z różnych powodów wyrejestrowano („odpływ”) łącznie 3 779 osób (rok temu 3 461).

Przyczyną „odpływu”, tj. wyłączenia z ewidencji bezrobotnych było:

Odpływ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	%	
	200	281	322	382	281	318	416	347	360	306	282	284	3779	
podjęcia pracy	98	136	167	199	135	134	184	155	185	159	150	144	1846	48,85%
w tym niesubsydiowane	93	115	148	149	110	121	130	127	165	118	120	113	1 509 tj. 81,74 %	
w tym subsydiowane	5	21	19	50	25	13	54	28	20	41	30	31	337 tj. 18,26 %	
rozpoczęcie szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego, prac społecznie użytecznych	3	20	40	43	37	36	47	32	36	18	16	6	334	8,84%
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, w tym w ramach PAI	1	0	0	1	1	2	9	1	8	7	2	7	39	1,04%
niepotwierdzenie gotowości podjęcia zatrudnienia	70	92	79	104	77	88	114	116	76	75	71	77	1 039	27,49%
dobrowolna rezygnacja ze statusu	6	12	13	11	15	32	47	26	31	30	19	28	270	7,14%
podjęcie nauki	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0,05%
osiągnięcie wieku emerytalnego	2	4	4	5	3	4	2	5	1	0	3	3	36	0,95%
nabycie praw emerytalnych, rentowych, do świadczenia przedemerytalnego	2	4	5	6	4	4	0	2	6	1	5	4	43	1,14%
Inne	18	13	14	12	9	18	13	10	17	15	16	15	170	4,50%

W ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy było zarejestrowanych:

Osoby zarejestrowane	wg stanu na 31.12.2020 r.	wg stanu na 31.12.2021 r.	Dynamika w % 2021:2020	Różnica w osobach
Osoby bezrobotne	1 936	1 337	69,06%	-599
Inne osoby poszukujące pracy	23	24	104,35%	1
Razem:	1 959	1 361		-598

Wybrane elementy bezrobocia w układzie terytorialnym gmin powiatu nowosolskiego przedstawia poniższe zestawienie:

Lp.	Gmina	Bezrobotni wg stanu na 31 grudnia		Różnice w osobach	Dynamika zjawiska 2021:2020 w %	Udział % poszczególnych gmin w powiecie w ogólnej	
		2020	2021			2020	2021
1.	Nowa Sól – miasto	743	455	-288	61,24	38,38	34,03
2.	Koźuchów	452	339	-113	75,00	23,35	25,36
3.	Nowe Miasteczko	145	97	-48	66,90	7,49	7,26
4.	Bytom Odrzański	104	69	-35	66,35	5,37	5,16
5.	Otyń	143	104	-39	72,73	7,39	7,78
6.	Nowa Sól – gmina wiejska	178	139	-39	78,09	9,19	10,40
7.	Siedlisko	95	71	-24	74,74	4,91	5,31
8.	Kolsko	76	63	-13	82,89	3,93	4,70
Razem		1 936	1 337	-599	69,06	100,00	100,00
z tego w miastach		1 136	716	-420	63,03	58,68	53,55
we wsiach		800	621	-179	77,63	41,32	46,45

Dynamika liczby osób bezrobotnych na ostatni dzień grudnia 2021 r. w powiecie nowosolskim wyniosła 69,06%, spadek bezrobocia odnotowano we wszystkich gminach powiatu nowosolskiego.

Poziom i stopa bezrobocia

Stopa bezrobocia na koniec grudnia 2021 r. wyniosła w powiecie nowosolskim 5,0% ludności aktywnej zawodowo, wobec 4,9% w województwie lubuskim i 5,4% w kraju.

Liczba i udział bezrobotnych kobiet

Według stanu na dzień 31.12.2021 r. bezrobotne kobiety (779) stanowiły 58,26% ogółu bezrobotnych w powiecie (1337), analogicznie jak rok temu.

Bezrobotni mieszkańcy wsi

Tereny wiejskie powiatu nowosolskiego na koniec 2021 r. zamieszkiwało 621 osób bezrobotnych czyli 46,45% ogółu bezrobotnych (rok temu 41,32%).

Bezrobotni uprawnieni do otrzymania zasiłku dla bezrobotnych

Na koniec roku 2021 w powiecie nowosolskim było 212 osób uprawnionych do otrzymania zasiłku, czyli 15,86% ogółu bezrobotnych (rok temu wskaźnik ten wynosił 17,56%), z tego:

- 130 kobiety, czyli 16,69% ogółu bezrobotnych kobiet (rok temu 18,09%),
- 82 mężczyzn, czyli 14,70% ogółu bezrobotnych mężczyzn (rok temu 16,83%).

Strukturę bezrobotnych objętych ewidencją PUP wg wieku, stażu pracy, poziomu wykształcenia i czasu pozostawania bez pracy na dzień 31.12.2021 r. przedstawiają poniższe zestawienia:

Wg wieku

Wiek	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
18-24	132	9,87	91	11,67	41	7,35
25-34	290	21,69	216	27,73	74	13,26
35-44	343	25,65	242	31,07	101	18,11
45-54	279	20,87	156	20,03	123	22,04
55-59	170	12,72	74	9,50	96	17,20
60 lat i więcej	123	9,20	0	0	123	22,04
Razem:	1 337	100	779	100	558	100

Osoby bezrobotne w wieku 25-44 lat stanowią 47,34% ogółu bezrobotnych, przy czym wskaźnik ten dla kobiet wynosi 58,80%, a dla mężczyzn 31,37%.

Wg stażu pracy

Staż pracy	Liczba bezrobotnych	Struktura w %	W tym			
			kobiety	%	mężczyźni	%
do 1 roku	235	17,57	155	19,90	80	14,34
1 – 5	350	26,18	240	30,81	110	19,72
5 – 10	216	16,16	128	16,43	88	15,77
10 – 20	217	16,23	109	13,99	108	19,35
20 – 30	126	9,42	43	5,52	83	14,87
30 lat i więcej	52	3,89	8	1,03	44	7,89
bez stażu	141	10,55	96	12,32	45	8,06
Razem:	1 337	100	779	100	558	100

Do najliczniejszych grup należą bezrobotni posiadający staż pracy od roku do pięciu lat i stanowią 26,18% ogólnej liczby osób bezrobotnych, bezrobotni ze stażem pracy do 1 roku (17,57%) oraz bezrobotni ze stażem pracy od 10 do 20 lat (16,23%). Wśród kobiet najliczniejszą grupę stanowią również kobiety posiadające staż pracy od roku do pięciu lat - 30,81% oraz kobiety ze stażem pracy do 1 roku - 19,90%, wśród mężczyzn najliczniejszą

grupą jest grupa bezrobotnych posiadająca staż pracy od 1 do 5 lat – 19,72% oraz mężczyźni posiadający staż pracy od 10 do 20 lat– 19,35%.

Wg poziomu wykształcenia

Wykształcenie	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
wyższe	127	9,50	88	11,30	39	6,99
policealne i średnie zawodowe/branżowe	273	20,42	188	24,13	85	15,23
średnie ogólnokształcące	131	9,80	103	13,23	28	5,02
zasadnicze zawodowe/branżowe	375	28,05	175	22,46	200	35,84
gimnazjalne/podstawowe i poniżej	431	32,23	225	28,88	206	36,92
Razem:	1 337	100	779	100	558	100

Najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią osoby bez wykształcenia średniego (tj. osoby posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe/branżowe oraz gimnazjalne podstawowe i poniżej) ich odsetek wyniósł 60,28%, w tym:

- w grupie kobiet 51,34%,
- w grupie mężczyzn 72,76%.

Bezrobotni z wyższym wykształceniem stanowili 9,50% (127 osób z ogółu bezrobotnych), w grupie kobiet 11,30% (88 osób), a w grupie mężczyzn 6,99% (39 osób).

Wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach:

Okres pozostawania bez pracy	Liczba osób	%	Z tego			
			kobiety	%	mężczyźni	%
Do 1	196	14,65	100	12,84	96	17,20
1 – 3	304	22,74	152	19,51	152	27,24
3 – 6	194	14,51	116	14,88	78	13,98
6 – 12	168	12,57	95	12,20	73	13,08
12 – 24	212	15,86	138	17,72	74	13,26
pow. 24	263	19,67	178	22,85	85	15,24
Razem:	1 337	100	779	100	558	100

Do najliczniejszych grup pod względem okresu pozostawania bez pracy zaliczyć należy osoby bezrobotne pozostające w ewidencji urzędu pracy od 1 do 3 miesięcy (22,74%) oraz pow. 24 miesięcy (19,67%). Wśród kobiet najliczniejszą grupę stanowią osoby pozostające w ewidencji pow. 24 miesięcy (22,85%) oraz od 1 do 3 miesięcy (19,51%). Wśród mężczyzn najliczniej reprezentowaną są grupy osób bezrobotnych pozostających w ewidencji od 1 do 3 miesięcy (27,24%) oraz do 1 miesiąca (17,20%).

Poniżej przedstawiono udział procentowy kategorii osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy w stosunku do ogólnej liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie według stanu na dzień 31.12.2021 r., tj. 1337 osób bezrobotnych:

- długotrwale bezrobotni - 654 - 48,92%
- bezrobotni powyżej 50 roku życia - 422 – 31,56%
- bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia - 312 – 23,34%
- bezrobotni do 30 roku życia - 276 - 20,64%
- bezrobotni niepełnosprawni - 192 – 14,36%
- bezrobotni do 25 roku życia - 132 - 9,87%
- bezrobotni korzystający ze świadczeń pomocy społecznej - 55 – 4,11%
- bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia - 5 - 0,37%

2.2 Obsługa administracyjna bezrobotnych

W 2021 r. łącznie zarejestrowano 3272 osób, w tym 3180 osobom nadano status osoby bezrobotnej i 92 osobom nadano status poszukującego pracy w formie decyzji administracyjnej. Rejestracja ww. osób odbyła się bezpośrednio w tutejszym urzędzie lub została dokonana elektronicznie poprzez stronę internetową praca.gov.pl. Wszystkie zarejestrowane osoby bezrobotne zostały zgłoszone do ubezpieczenia zdrowotnego. Bezrobotni, którym przyznano świadczenie pieniężne w postaci zasiłku dla bezrobotnych, stypendium z tytułu odbywania stażu lub uczestnictwa w szkoleniu zostali dodatkowo zgłoszeni do ubezpieczenia społecznego. Ponadto według wskazania osób zarejestrowanych zgłoszono do ubezpieczenia zdrowotnego członków ich rodzin. W całym 2021 r. naliczono i wypłacono 5449 wypłat różnego rodzaju świadczeń. W związku z uzyskanymi przychodami przez osoby bezrobotne wystawiono 1125 PIT-ów. Wygenerowano również 1364 rocznych raportów składek społecznych i zdrowotnych. W 2021 r. w ramach aktywizacji zawodowej zostało rozpatrzonych 275 wniosków o wypłatę dodatków aktywizacyjnych, w tym: 264 wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, 11 wniosków negatywnie. Wsparcie to przysługuje osobom posiadającym prawo do zasiłku, które podjęły zatrudnienie lub inną pracę zarobkową z własnej inicjatywy. W okresie sprawozdawczym nikt z osób bezrobotnych nie ubiegał się o przyznanie stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki.

Wydano 3107 zaświadczeń w wersji papierowej i elektronicznej, z czego na żądanie strony wydano 949 zaświadczeń w wersji papierowej i 794 w wersji elektronicznej.

Do celów emerytalno-rentowych wydano 1364 zaświadczenia. Głównymi powodami wydania dokumentów na wniosek strony było ubieganie się przez osoby bezrobotne o świadczenia z ośrodków pomocy społecznej.

Decyzje powodujące wyłączenie osób bezrobotnych z ewidencji tutejszego urzędu były różne. W przeważającej liczbie były to podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, w tym: w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych. Ponadto utrata statusu bezrobotnego następowała z powodu niestawienia w urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, rezygnacji, podjęcia działalności gospodarczej, przyznania prawa do renty, emerytury lub świadczenia przedemerytalnego, odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, otrzymania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Większość spraw została rozstrzygnięta poprzez wydanie odpowiednich decyzji administracyjnych. Ogółem w 2021 r. w wyniku przeprowadzonych postępowań wydano 8844 decyzje. Były to przede wszystkim decyzje uznające osoby za osoby bezrobotne, przyznające prawo do zasiłku, stypendium i dodatku aktywizacyjnego, oraz orzekające o utracie prawa do wcześniej przyznawanych świadczeń. Znaczna część decyzji pozbawiała osoby zarejestrowane statusu bezrobotnego oraz dotyczyła zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.

2.3 Analiza decyzji administracyjnych wydanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli

W 2021 r. zostało złożonych 27 odwołań od decyzji administracyjnych wydanych z upoważnienia Starosty Nowosolskiego.

Wniesione odwołania w przeważającej części dotyczyły utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawienia w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie.

Do Wojewody Lubuskiego zostały przekazane 24 odwołania. Sprawy zostały rozpatrzone w następujący sposób:

- 1) w mocy zostało utrzymanych 17 decyzji,
- 2) uchylono i przekazano do ponownego rozpatrzenia 3 decyzje,
- 3) stwierdzono uchybienie terminu do wniesienia odwołania w 2 przypadkach,
- 4) w 2 przypadkach zwrócono decyzję w celu ustalenia czy pismo należy uznać za odwołanie.

Organ I instancji, tj. Starosta, w którego imieniu działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli 3 odwołania uznał, że zasługują w całości na uwzględnienie i na

podstawie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego wydał nowe decyzje.

Rozdział III

WYDATKOWANIE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY W 2021 ROKU

3.1 Struktura wydatków FP

W roku 2021 Powiatowy Urząd Pracy dysponował łącznie 19 946,60 tys. zł, w tym:

- a) środki na rachunku bankowym na dzień 01.01.2021 r. (saldo początkowe) – 3 182,00 tys. zł, (w trakcie roku dokonano zwrotu do MRiPS niewykorzystanych środków za 2020 r. w związku z realizacją ustawy COVID w wysokości 637 273,28zł).
- b) środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy (redystrybucje) – 17 176,2 tys. zł (w 2020 r. redystrybucje wyniosły – 40 113,1 tys. zł)
- c) inne wpływy (m.in. z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń, zwrotu podatku VAT, odsetek jak również zwrotu pożyczek na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników, dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy) – 225,6 tys. zł.
- d) dokonane zwroty dochodów z tyt. COVID za 2020 r. w związku z realizacją ustawy COVID -156,8 tys. zł, (środki zostały zwrócone do MRiPS w 2021 r.).

Uwzględniając stan środków FP na 01.01.2021 r. - na dzień 31.12.2021 r. wydatkowano łącznie 17 848,4 tys. zł (rok temu 37 779,8 tys. zł).

Struktura wydatków przedstawiała się jak niżej:

	Rok 2020	Rok 2021	Dynamika w 2021 r.	Różnice w tys. zł
Wydatki ogółem	37.779,8 - 100%	17 848,4 - 100%	47,2%	-19.931,40
z tego:				
- formy pasywne (obligatoryjne)	5.853,3 – 15,5%	5.477,4 – 30,7%	93,6%	-375,90
- formy aktywne	4.313,10– 11,4%	5.738,8– 32,1%	133 %	1.425,70
- inne wydatki	395,80 – 1,1%	422,3 – 2,4%	106,7%	26,50
- realizacja ustawy Covid	27.217,60- 72%-	6.209,9- 34,8%	22,8%	-21.007,70

W marcu 2020 r. został wprowadzony w Polsce stan epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-COV-2 i trwał również w 2021 r. Stan ten wpłynął znacząco na zadania, jakie w swoich założeniach realizuje Powiatowy Urząd Pracy, jak również wysokość świadczeń, które zostały z tego tytułu wypłacone w 2021 r. Realizacja ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych

nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374) znacząco wpłynęła na pracę w Powiatowym Urzędzie Pracy, w związku z realizacją dodatkowych zadań i obowiązków przez pracowników PUP.

W stosunku do 2020 r. wypłata świadczeń realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w 2021 r. uległa następującym zmianom:

a) nastąpił spadek wydatków na świadczenia finansowane w ramach działań pasywnych (obligatoryjnych) o 375,9 tys. zł co wynika z :

- mniejszej niż rok wcześniej liczby osób zarejestrowanych z prawem do zasiłku - (środki na wypłatę zasiłków dla bezrobotnych uległy zmniejszeniu o kwotę 516,0 tys. zł w stosunku do roku poprzedniego),
- w ramach wydatków na świadczenia integracyjne nastąpił wzrost o kwotę 323,3 tys. zł, co ma związek większą liczbą uczestników biorących udział w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej,
- zmniejszenie wypłaty dodatków aktywizacyjnych, o kwotę 183,1 tys. zł w stosunku do roku ubiegłego co związane było z liczbą osób posiadających prawo do zasiłku.

b) nastąpił wzrost wydatków na formy aktywne o 1 425,70 tys. zł. Znaczący wzrost wydatków obserwuje się w wydatkach m.in. na refundację kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy, dofinansowanie podejmowania działalności gospodarczej, robót publicznych, prac interwencyjnych, prace społecznie użytecznych, dofinansowania wynagrodzeń bezrobotnych powyżej 50 roku życia, a także staży i kosztów szkoleń i wypłaconych stypendiów. W ramach środków wykorzystanych na bon na zasiedlenie, a także wynagrodzeń i kosztów osobowych członków spółdzielni socjalnych odnotowano spadek w/w wydatków z uwagi na mniejsze zainteresowanie tą formą. W ramach środków na Krajowy Fundusz Szkoleniowy wydatki kształtują się na zbliżonym poziomie z roku 2020. Wydatki na bon szkoleniowy wzrosły o ponad 7 tys. zł. Wydatki na badania lekarskie osób bezrobotnych wyniosły 4,4 tys. zł.

c) nastąpił wzrost wydatków na zadania fakultatywne o 26,5 tys. zł, co wynika z faktu otrzymania dofinansowania na złożone wnioski PWI przeznaczone na zakup skanera i komputerów, a także zakup wsparcia do systemu elektronicznego obiegu dokumentów, oraz na pokrycie kosztów nadzoru autorskiego w SEPI. Otrzymano dodatkowe środki z Rezerwy Ministra na wydatki związane z zapłatą usług pocztowych i telefonicznych oraz pozyskano środki na szkolenia dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy, ponieważ środki w ramach limitu podstawowego były niewystarczające.

d) w 2021 r. 34,8% wydatków w ramach Funduszu Pracy stanowiły wydatki dotyczące realizacji ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z zm.). W ramach dodatkowych zadań nałożonych w/w ustawą wypłacono 6 209,9 tys. zł w tym:

- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19. Wypłacono 947,9 tys. zł;
- przyznanie i wypłacanie przedsiębiorcy będącemu osobą fizyczną niezatrudniającemu pracowników, dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19. Wypłacono 469,8 tys. zł;
- jednorazowe pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, który prowadził działalność gospodarczą przed dniem 1 kwietnia 2020 r. w 2021 r. Wypłacono 142,2 tys. zł;
- wypłatę dotacji na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w kwocie 4.650 tys. zł.

Środki przyznane na rok 2021 na finansowanie innych fakultatywnych zadań pozwoliły na realizację tylko niezbędnych wydatków potrzebnych do funkcjonowania urzędu. Przyznane na rok 2021 r. środki były niższe w stosunku do 2020 roku o kwotę 16,5 tys. zł i zostały wydatkowane m.in. na:

- rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego;
- opłaty pocztowe, koszty przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń oraz koszty komunikowania się zarówno z bezrobotnymi jak i pracodawcami;
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego;
- dodatki do wynagrodzeń wypłacane pracownikom PUP;
- koszty szkolenia kadr.

W ramach obsługi zadań fakultatywnych w 2021 roku wystąpiły :

- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego (spadek o 1,3 tys. zł w stosunku do roku ubiegłego);
- wydatki na rozwój i koszty eksploatacji systemu informatycznego (zakup niezbędnych środków w celu realizacji zadań – spadek o 5,1 tys. zł);

- koszty poradnictwa i pośrednictwa zawodowego, badań i ekspertyz oraz rozpowszechniania informacji o usługach rynku pracy (spadek o 13,3 tys. zł),
- dodatki do wynagrodzeń pracowników (w roku 2021 r. wypłacono 139,5 tys. zł i w stosunku do roku ubiegłego nastąpił wzrost o 20 tys. zł w związku z mniejszą absencją chorobową pracowników, którym przysługuje dodatek oraz z nabyciem prawa do dodatku przez kolejne osoby).

Na aktywizację zawodową osób bezrobotnych wydatkowano o 1 425,70 tys. zł więcej niż w roku 2020 co ma związek głównie ze wzrostem zainteresowania wśród klientów aktywnymi formami na aktywizację zawodową, w tym zwłaszcza na roboty publiczne, refundację kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy, podejmowania działalności gospodarczej, dofinansowania wynagrodzeń osób bezrobotnych powyżej pięćdziesiątego roku życia oraz refundacji środków w formie prac interwencyjnych, prac społecznie użytecznych, a także staży i szkoleń.

W roku 2021 nie wystąpiły przypadki nieterminowych wypłat świadczeń dla osób bezrobotnych. Redystrybucje środków z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej zapewniły możliwość terminowej realizacji pozostałych zobowiązań urzędu zarówno wobec pracodawców jak i kontrahentów.

3.2 Wydatkowanie środków FP w roku 2021 wg sprawozdania MRiPS-02

Wydatki o charakterze obligatoryjnym

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł
1.	Wypłata zasiłków dla bezrobotnych oraz składek na ubezpieczenie społeczne	Art. 108 ust. 1 pkt 26	4.502,2
2.	Wypłata dodatków aktywizacyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 15	353,0
3.	Wypłata świadczeń integracyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 40	622,2
RAZEM			5.477,40

Wydatki na finansowanie programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa o promocji zatrudnieniu i instytucjach rynku pracy	Kwota w tys. zł.
1.	Koszty badań lekarskich	Art. 108 ust. 1 pkt 1	4,4
2.	Prace społecznie użyteczne, o których mowa w art. 73a	Art. 108 ust. 1 pkt 24a	38,00
3.	Koszty szkolenia pracowników, bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 40 ust. 2e-2g ustawy, art. 41 ust. 4 i 5 oraz art. 43	Art. 108 ust. 1 pkt 9	71,7
4.	Koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa	Art. 108 ust. 1 pkt 13	2.530,0
5.	Zwrot części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych	Art. 108 ust. 1 pkt 16	419,1
6.	Stypendia oraz opłacone składki na ubezpieczenie społeczne od tych stypendiów w tym: - bon szkoleniowy - bon stażowy	Art. 108 ust. 1 pkt 17,18 Art. 108 ust. 1 pkt 22f Art. 108 ust. 1 pkt 22g	1.643,9 22,0 0,0
7.	Zwrot kosztów poniesionych przez organizatora robót publicznych z tytułu zatrudnienia bezrobotnych	Art. 108 ust. 1 pkt 19	467,9
8.	Dofinansowanie wynagrodzenia bezrobotnych powyżej 50 roku życia	Art. 108 ust. 1 pkt 16d	69,0
9.	Bon na zasiedlenie	Art. 108 ust. 1 pkt 22i	162,0
10.	Krajowy Fundusz Szkoleniowy	Art. 108 ust. 1 pkt 22j	324,8
11.	Wynagrodzenie i koszty osobowe członków spółdzielni socjalnych	Art. 108 ust. 1 pkt.41	8,0
RAZEM			5.738,8

Wydatki związane z realizacją ustawy Covid 19

Lp.	Zadanie	Podstawa prawna – Ustawa z 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz.374)	Kwota w tys. zł
1.	Inne instrumenty rynku pracy, w tym: - dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne - dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej - jednorazowe pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy, -dotacja na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej.	Art.15 zzb, 15 zze, Art.15 zzc, Art. 15 zzd Art. 15 zze ⁴	6.209,9 947,9 469,8 142,2 4.650,0
RAZEM			6.209,9

3.3 Zamówienia publiczne

Wydatkowanie środków finansowych w roku 2021 odbywało się w oparciu o sporządzony plan zamówień publicznych na rok 2021 ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (PZP).

Na stanowisku prowadzone są dwie ewidencje wniosków o wszczęcie zamówień publicznych. Rejestr prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą PZP oraz rejestr zakupów niepodlegających przepisom ustawy PZP na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 oraz art.28.

Zamówienia podlegające przepisom ustawy PZP.

W roku 2021 w PUP w Nowej Soli nie wystąpiły postępowania podlegające przepisom ustawy PZP. Natomiast PUP w Nowej Soli przystąpił do jednego wspólnego postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – poprzez podpisanie porozumienia z Powiatem Nowosolskim, zgodnie z art. 38 ust 1 ww. ustawy PZP, wyznaczając spośród siebie Powiat Nowosolski jako „zamawiającego” z możliwością dalszego umocowania do dokonywania czynności według zasad określonych w porozumieniu. Zamówienie dotyczyło zakupu energii elektrycznej:

Zamówienie pod nazwą „Dostawa energii elektrycznej” – porozumienie z dnia 11.06.2021 r. z Powiatem Nowosolskim i 10-ciomą jednostkami organizacyjnymi powiatu i było elementem wspólnego postępowania. Zostało przeprowadzone w ramach grupy zakupowej utworzonej na podstawie pełnomocnictw udzielonych Gminie Miejskiej Lubin - Urząd Miejski w Lubinie. W wyniku przeprowadzonego postępowania „Umowa szczegółowa” z wybranym wykonawcą (ENERGA-OBRÓT S.A. z siedzibą w Gdańsku) została podpisana w dniu 20.11.2021 r. przez Starostę Nowosolskiego w imieniu 11 odbiorców, w tym PUP w Nowej Soli. Umowa szczegółowa min. obejmująca PUP w Nowej Soli została podpisana na okres jednego roku i obowiązuje od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Zamówienia niepodlegające ustawie PZP w PUP w Nowej Soli, były realizowane w oparciu o procedury określone w regulacji wewnętrznej.

W roku 2021 w rejestrze wniosków o dokonanie zamówienia zarejestrowano 190 pozycji, w tym:

- ✓ 183 postępowań zakończyło się udzieleniem zamówienia w roku 2021,
- ✓ 7 pozycji/wniosków niezrealizowanych – zamówienia zostały z różnych przyczyn wycofane/odwołane lub unieważnione i wszczęte nowe,

Do każdego udzielonego zamówienia stosowana była odpowiednia procedura odnosząca się do wartości szacunkowej danego zamówienia określona w ww. regulacji wewnętrznej tj. według procedury o wartości szacunkowej zamówienia netto:

- 1) poniżej kwoty 15 000 złotych netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego zamówienie udzielane przez pracownika merytorycznego;
- 2) równej lub powyżej kwoty 15 000 złotych netto, a poniżej 130 000 złotych netto - po zatwierdzeniu wniosku przez kierownika zamawiającego postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na stanowisku ds. zamówień publicznych.

W roku 2021 wystąpiło 16 postępowań o wartości szacunkowej zamówienia równej lub powyżej kwoty 15 000 złotych netto, a poniżej 130 000 złotych netto – w tym 2 unieważnione i wszczęte nowe. W wyniku tych postępowań zawarto 15 umów a 1 zamówienie zrealizowane po pisemnym zleceniu.

Roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych w roku 2021 zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 82 ustawy PZP – zostało przesłane elektronicznie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 16.02.2022 r.

Kontrola merytoryczna realizowanych zamówień publicznych w urzędzie w zakresie zgodności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych była dokonywana na bieżąco poprzez indywidualne konsultacje i rejestrowanie wniosków o dokonanie zamówienia publicznego oraz opisywanie wszystkich faktur i rachunków.

3.4 Windykacja nienależnie pobranych świadczeń

Nienależnie pobrane świadczenia – administracyjne

W 2021 r. do Działu Finansowo Księgowego wpłynęły **24** decyzje orzekające o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń na kwotę – **15 593,38 zł.**

W wyniku podjętych działań egzekucyjnych (ww. decyzji):

- wyegzekwowano kwotę – 10 179,00 zł
- zgłoszono przedawnienie roszczeń na kwotę – 1 724,68 zł
- umorzono z urzędu na kwotę – 0,00 zł
- skierowano tytuły wykonawcze do komornika skarbowego na kwotę – 800,00 zł.

Na dzień 31.12.2021 r. kwota 2 889,70 zł nie była zobowiązaniem wymagalnym. Od ww. decyzji nie wystąpiła konieczność naliczenia odsetek.

W ramach podjętych działań egzekucyjnych w sprawie nienależnie pobranych świadczeń w ramach decyzji wystawionych w latach ubiegłych w roku objęty sprawozdaniem:

a) wyegzekwowano:

- należność główna na kwotę: - 41 416,80 zł
- odsetki na kwotę - 0,00 zł

b) umorzono z urzędu na kwotę - 21,10 zł

c) umorzono sądownie (upadłość konsumencka) na kwotę - 5 503,90 zł

d) zgłoszono przedawnienie roszczeń na kwotę na kwotę - 5 412,30 zł

e) w związku z nadpłatą zwróconego nienależnie pobranego zasiłku przypisano 0,40 zł na zwiększenie funduszu

Ogółem w ramach nienależnie pobranych świadczeń administracyjnych wyegzekwowano w roku 2021 kwotę 51 595,80 zł (w tym: odsetki 0,00 zł).

Nienależnie pobrane należności cywilno-prawne

W ramach działań windykacyjnych wystawiono **10** pism wzywających do zwrotu środków wypłaconych z (FP, EFS, PFRON w tym na COVID) na kwotę : **71 852,84 zł** (należność główna) z tego:

- wyegzekwowano kwotę 25 655,01 zł (należność główna 25 506,72 zł + odsetki 148,29 zł)
- skierowano sprawy do Sądu na kwotę 43 126,64 zł (należność główna)
- umorzono z urzędu na kwotę 3 231,95 zł (należność główna 3 219,48 zł + odsetki 12,47 zł)

W przypadku nienależnie pobranych należności cywilno-prawnych dotyczących roszczeń do których spłaty wezwano w latach ubiegłych:

a) wyegzekwowano:

- należność główna na kwotę – 93 242,51 zł
- odsetki na kwotę - 6 122,35 zł
- inne koszty i opłaty na kwotę – 12 443,95 zł

b) umorzono z urzędu na kwotę 10 777,12 zł (należność główna 1 413,00 zł + odsetki 7 711,62 zł + inne koszty 1 652,50 zł)

c) odstąpiono od egzekucji z wyroku Sądu na kwotę 7 607,53 zł (należność główna – 4 885,80 zł + odsetki 921,73 zł + inne koszty 1 800,00 zł)

Ogółem z tytułu nienależnie pobranych świadczeń cywilno-prawnych wyegzekwowano w roku 2021 kwoty:

- należność główna – 118.749,23 zł
- odsetki – 6 270,64 zł
- inne koszty – 12 443,95 zł

Należności z tytułu kredytów mieszkaniowych

W 2021 r. z tytułu należności dot. kredytów mieszkaniowych wyegzekwowano kwotę 1 500,00 zł.

Dokumenty wystawione na stanowisku windykacyjnym w roku 2021

W ramach pracy na stanowisku windykacji w 2021 r. wystawiono:

- 5 tytułów wykonawczych;
- 10 wniosków egzekucyjnych;
- 14 innych pism dot. postępowania egzekucyjnego u komornika
- 9 pism – korespondencja z obywatelami;

- 3 upomnienia;
- 24 wezwania do zapłaty;
- 96 poleceń księgowania (dotyczy tylko windykacji);
- 5 pism dot. prawomocności kosztów;
- 25 pism wysłane do innych urzędów;
- 21 pism do kancelarii;
- 15 notatek służbowych.

Ponadto w 2021 r. wydano 16 decyzji, w tym:

- 9 orzekających o rozłożeniu na raty;
- 1 orzekająca o wygaśnięciu decyzji;
- 2 orzekające o odmowie umorzenia;
- 2 orzekająca o umorzeniu postępowania;
- 1 decyzja o umorzeniu należności;
- 1 decyzja o odroczeniu.

Dodatkowo wystawiono:

- 14 zawiadomień o wszczęciu/odstąpieniu/umorzeniu postępowania;
- 2 zawiadomienia o przedłużeniu terminu;

Ponadto złożono 1 skargę na czynności komornika oraz skierowano 5 spraw na drogę postępowania sądowego.

Rozdział IV

WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NOWEJ SOLI W 2021 ROKU

4.1 Struktura zatrudnienia

W urzędzie na dzień 1 stycznia 2021 r. zatrudnionych było 66 osób (w ramach 64,65 etatu), w tym 7 osób przebywało na urloпах macierzyńskich, wychowawczych lub długotrwałych zwolnieniach. Na dzień 31 grudnia 2021 r. zatrudnione były 64 osoby (w ramach 62,65 etatu), w tym 4 osoby przebywały na urloпах macierzyńskich, wychowawczych lub długotrwałych zwolnieniach. Łącznie w urzędzie na dzień 31.12.2021 r. było 58,65 etatu.

Poziom wykształcenia pracowników urzędu kształtuje się w następujący sposób: zdecydowana większość pracowników posiada wykształcenie wyższe (82%), pozostali policealne, średnie zawodowe, ogólnokształcące oraz zasadnicze zawodowe.

Urząd pracy zatrudnia pracowników w przedziale wiekowym od lat 22 do powyżej 64, z czego najliczniejszą grupę stanowią osoby w wieku od 32 do 42 lat (58%).

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy rozwijali swoje umiejętności i podnosili kwalifikacje uczestnicząc w 2021 roku w szkoleniach i warsztatach realizowanych w formie zdalnej.

Pracownicy działu Centrum Aktywizacji Zawodowej uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach m.in. z zakresu:

- problematyki zatrudniania cudzoziemców na terytorium Polski w działalności PUP;
- jak pracować z trudnym klientem PUP;
- monitorowania i kontrolowania prawidłowości wykorzystania środków finansowych przyznanych przez PSZ,
- nowelizacji przepisów w KPA i KP.

Pracownicy działu finansowo-księgowego uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach m.in. z zakresu:

- naliczania świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego;
- polityki rachunkowości.

Pracownicy działu ds. promocji zatrudnienia uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach, m.in. z zakresu rozliczania środków wypłaconych w ramach Tarczy antykryzysowej.

Pracownicy działu organizacyjnego uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach o tematyce m.in. profesjonalne zarządzanie sekretariatem oraz z zakresu nowelizacji przepisów w KPA i KP .

Pracownicy działu ds. ewidencji i świadczeń uczestniczyli w szkoleniach, warsztatach, m.in. z zakresu nowelizacji przepisów w KPA i KP.

Potrzeba korzystania ze szkoleń wynika zarówno z konieczności doskonalenia kadry pracowniczej, jak i podwyższania kwalifikacji przez pracowników. Szkolenia pracowników finansowane są z Funduszu Pracy oraz budżetu. Organizowane szkolenia, seminaria, warsztaty są na wysokim poziomie merytorycznym, dydaktycznym oraz organizacyjnym. Realizowane są w oparciu o politykę szkoleń urzędu. Dodatkowo pracownicy podnoszą swoje kwalifikacje w ramach samokształcenia, co daje wymierne efekty.

4.2 Wykonanie planu finansowego

Plany finansowe budżetu oraz Funduszu Pracy były sporządzane w oparciu o otrzymane ze Starostwa Powiatowego limity środków budżetowych, decyzje Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w zakresie środków Funduszu Pracy oraz EFS, wpływy środków na zadania obligatoryjne oraz stan środków na koncie na dzień 01.01.2021 r. Wydatkowania środków finansowych dokonywano zgodnie z planem finansowym. Nie wystąpiły przekroczenia planu wydatków w stosunku do zaplanowanych kwot na poszczególne paragrafy klasyfikacji budżetowej. Poniżej przedstawiona została charakterystyka dochodów i wydatków.

DOCHODY BUDŻETOWE

Dochody Dział 853 rozdział 85333 wykonano na kwotę łączną w wysokości 143 319,75 zł.

- Dział 853 rozdział 85333 § 2700 – środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących pozyskane z innych źródeł. Realizacja dochodów związana jest z wykonaniem wydatków, ponieważ są to środki pozyskane z Funduszu Pracy jako refundacja wypłaconych zgodnie z art. 100 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodatków do wynagrodzeń dla pracowników pełniących funkcje doradców klienta. Wykonanie wyniosło 139 476,65 zł.

- Dział 853 rozdział 85333 § 0940

W Paragrafie 0940 wykonanie wyniosło 3 191,86 zł. W ramach w/w kwoty otrzymano zwrot od komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Nowej Soli w wysokości 1 159,09 zł tytułem ściągniętej należności od Pana Mariusza Wilka w związku z tytułem egzekucyjnym nr KM 879 19 II K 371 05 KsP 7543 20, a także wpłaty od komornika niewykorzystanej zaliczki w sprawie dotyczącej zwrotu udzielonej pożyczki z PFRON dotyczącej Kazimierza

Kizyma (nr sprawy KM 1531/17 I NC 56/06 KsP 190/21 w wysokości 1 887,71zł. Saldo należności pozostałych do zapłaty wynosi na 31.12.2021r. 26,55 zł i stanowi zwrot za lata ubiegłe w związku z nadpłatą za otrzymaną prasę za rok 2019 r.

- Dział 853 rozdział 85333 § 0970

W Paragrafie 0970 wykonanie wyniosło 651,24 zł. Są to kwoty należne jednostce z tyt. wynagrodzenia płatnika podatku dochodowego z uwagi na terminową zapłatę podatku (0,3%) oraz składek ZUS w związku z wykonywaniem zadań związanych z ustaleniem prawa i wysokości świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (0,1%).

WYDATKOWANIE BUDŻETOWE

Zadania z zakresu administracji rządowej – ochrona zdrowia – Dział 851

Rozdział 85156

Na dzień 1.01.2021 r. Plan w zakresie opłacenia składek zdrowotnych za osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku dział 851 rozdział 85156 wynosił 1 325 847,00 zł i w trakcie roku został zwiększony do kwoty **1 674 275,20 zł**.

Łączne wydatki z tytułu zapłaty składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku za okres od 1.01.2021 r. do 31.12.2021 r. stanowiły kwotę 1 674 275,20 zł, co stanowi 100% planu. Na koniec roku powstały zobowiązania z tytułu składek zdrowotnych na kwotę 618,65 zł, które zostały uregulowane w terminie do 15.01.2022 r.

Średnio miesięczna liczba osób, za które opłacono składki wyniosła 1 619 osoby.

Zadania z zakresu polityki społecznej – dział 853 rozdział 85333

Plan wydatków na 2021 rok po zmianach wyniósł **4 202 316,00 zł**, z tego na płace i pochodne zabezpieczona została kwota **3 647 400,00 zł**, pozostałe środki w kwocie **554 916,00 zł** zaplanowano na wydatki pozapłacowe. Plan wydatków na dzień 31.12.2021 r. został wykonany w kwocie **4 185 682,48 zł** co daje 99,60% .

W związku z panującą w 2021 r. epidemią Covid 19 Powiatowy Urząd Pracy otrzymał środki na obsługę dodatkowych zadań, które realizowane były w ramach Funduszu Pracy. Decyzją Ministerstwa Rozwoju Pracy i Technologii pozyskaliśmy środki z przeznaczeniem na wypłatę dodatkowych wynagrodzeń dla pracowników z uwagi na zwiększony zakres obowiązków i realizacje ustawy z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19. Łącznie wydatki na obsługę w/w zadań w ramach ogólnych

wydatków wyniosły 31 266,00 zł.

W planie wydatków zabezpieczono również środki na wypłatę dodatków specjalnych finansowanych ze środków Funduszu Pracy i na dzień 31.12.2021 r. plan wynosił 140 770,00 zł. Zaznaczyć należy, że dodatki te mogą być wypłacone tylko osobom uprawnionym.

Otrzymane w 2021 r. środki zostały wykorzystane na:

- wydatki płacowe i pochodne - 3 641 921,83 zł co stanowi 87,01 % ogółu wydatkowanych w 2021 roku środków,
- wydatki pozapłacowe – 543 760,65 zł co stanowi 12,99 % ogółu wydatkowanych w 2021 roku środków.

W 2021 roku w ramach Planu wypłacono dodatkowe wynagrodzenie roczne za 2020 r. w wysokości 218 726,13 zł.

Zatrudnienie na dzień 31.12.2021 r. wynosiło 62,65 etatu, w tym 1 osoba zatrudniona na czas określony oraz 3 osoby zatrudnione na zastępstwo.

Środki na wydatki pozapłacowe w kwocie - 543 760,65 zł wykorzystano między innymi na:

- | | |
|---|-----------------|
| - odpis na ZFŚS | - 106 554,64 zł |
| - podatek od nieruchomości | - 11 774,00 zł |
| - ubezpieczenia majątkowe | - 3 517,00 zł |
| - wypłaty ekwiwalentów i świadczeń w zakresie BHP | - 5 940,09 zł |
| - koszty ogrzewania | - 20 492,48 zł |
| - opłaty telefoniczne | - 7 285,49 zł |
| - koszt zużycia energii elektrycznej | - 12 939,30 zł |
| - koszty dystrybucji energii elektrycznej | - 8 910,80 zł |
| - zakup usług prawniczych i doradczych (RODO) | - 46 346,40 zł |
| - wydatki na ochronę mienia | - 4 206,60 zł |
| - zakup usług komunalnych (woda, śmieci, ścieki) | - 9 615,23 zł |
| - szkolenia pracownicze i BHP | - 13 012,00 zł |
| - wydatki dot. stażystów | - 1 153,61 zł |
| - badania lekarskie | - 2 950,00 zł |
| - podróże służbowe i ryczałty samochodowe | - 2 516,54 zł |
| - materiały biurowe/drobne zakupy | - 18 580,49 zł |
| - zakup prasy i czasopism | - 5 159,71 zł |
| - wyposażenie biur (telefony itp) | - 32 036,56 zł |

- utylizacja akt i sprzętu - 2 341,53 zł
- przeglądy, konserwacje i naprawy kserokopiarek, instalacji elektrycznej oraz środków trwałych - 27 249,62 zł
- sprzątnięcie pomieszczeń biurowych i terenu przyległego do budynku - 101 838,36 zł
- koszty remontu kominów wentylacyjnych w budynku PUP - 61 900,00 zł
- zakup kserokopiarki i dysków do macierzy - 32 601,15 zł
- inne wydatki - 4 839,05 zł

Środki w kwocie 4 839,05 zł oznaczone jako inne wydatki wykorzystano na zakup materiałów i usług niezbędnych do bieżącego funkcjonowania urzędu (m. in. paliwo do samochodu, zakupy dot. wyposażenia apteczek oraz zakup materiałów i usług związanych z zabezpieczeniem stanu technicznego budynku).

STOPIEŃ REALIZACJI ZADAŃ

Dochody budżetowe

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	% (5:4)
1	2	3	4	5	6
853	85333	2700	140 770,00 zł	139 476,65 zł	99,08
853	85333	0940	0,00 zł	3 191,86 zł	100,00
853	85333	0970	800,00 zł	651,24 zł	81,41
	Razem		141.570,00 zł	143 319,75 zł	

WYDATKI BUDŻETOWE

Dział	Rozdział	§	Plan	Wykonanie	% (5:4)
1	2	3	4	5	6
851	85156	4130	1 674 275,20 zł	1 674 275,20	100,00
853	85333	3020	6 220,00 zł	5 940,09 zł	95,50
		3030	1 230,00 zł	1 153,61 zł	94,00
		4010	2 850 038,00 zł	2 848 689,38 zł	99,95
		4040	218 727,00 zł	218 726,13 zł	99,99
		4110	520 018,00 zł	517 143,56 zł	100,00
		4120	58 617,00 zł	57 362,76 zł	97,86
		4210	57 292,00 zł	57 241,68 zł	99,91
		4220	100,00 zł	99,28 zł	99,28
		4260	41 603,00 zł	35 480,23 zł	85,28
		4270	16 755,00 zł	16 743,06 zł	99,93
		4280	3 180,00 zł	2 950,00 zł	92,77
		4300	183 509,00 zł	181 515,03 zł	98,91
		4360	7 610,00 zł	7 285,49 zł	95,74
		4410	2 801,00 zł	2 516,54 zł	89,84
		4430	3 517,00 zł	3 517,00 zł	100,00
		4440	107 201,00 zł	106 554,64 zł	99,40
		4480	11 774,00 zł	11 774,00 zł	100,00
		4520	3 212,00 zł	3 202,60 zł	99,71
		4610	1.000,00 zł	274,25 zł	27,43
		4700	13 012,00 zł	13 012,00 zł	100,00
		4710	0,00 zł	0,00 zł	0,00
		6050	61 900,00 zł	61 900,00 zł	100,00
		6060	33 000,00 zł	32 601,15 zł	98,79
			4 202 316,00 zł	4 185 682,48 zł	99,60
		Razem	5 876 591,20 zł	5 859 957,68 zł	

Informacja uzupełniająca do sprawozdania z wykonania budżetu za 2021 r. w zakresie kosztów związanych z wystąpieniem pandemii Covid -19.

Lp.	Wyszczególnienie	kwota w zł
1.	Wyszczególnić przychody jakie wystąpiły w jednostce w związku z wystąpieniem pandemii COVID - 19	0,00
	Razem przychody występujące incydentalnie	31 266,00
1.	zakup środków ochrony osobistej (np. maseczki, rękawice ochronne, płyny do dezynfekcji, termometry),	0,00
2.	dostosowanie stanowisk pracy do zasad bezpieczeństwa (np. montaż osłon pleksiglasowych , remont pomieszczeń z powodu pandemii),	0,00
3.	zakup sprzętu / usług służących do odkażania pomieszczeń (np. ozonator),	0,00
4.	500+ dla nauczycieli ,	0,00
5.	koszt dodatkowych wynagrodzeń mający związek z COVID 19,	31 266,00
6.	zmniejszenie kosztów z powodu zwolnienia ze składek ZUS (umorzenie składek w miesiącu 03,04,05. 2020 r.) ,	0,00
7.	inne (opisać jakie) zakup skrzynki do korespondencji, zakup skoroszytów, zakup papieru ksero, zakup tonerów, zakup pojemników do płynu dezynfekującego.	0,00
	Razem koszty występujące incydentalnie	31 266,00

Realizacje obowiązków związanych z ubezpieczeniem osób bezrobotnych oraz pracowników urzędu

Dokumenty związane z ubezpieczeniami osób bezrobotnych oraz pracowników Urzędu były przekazywane do ZUS w obowiązujących terminach. Składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz Fundusz Pracy były opłacane terminowo. W 2021 roku dokonano weryfikacji kont ubezpieczonych zgłoszonych do ZUS. Jej skutkiem były korekty składek (353 deklaracji) zarówno na ubezpieczenie społeczne, jaki i zdrowotne.

Powodem dokonywania korekt były przypadki związane z weryfikacją historii osób ubezpieczonych, z przyznawaniem świadczeń przez ZUS oraz z powodu zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Wynikiem dokonanych korekt było odzyskanie kwoty 30 386,21 zł z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne osób bez prawa do zasiłku oraz kwoty 10 377,45 zł z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne finansowanych ze środków Funduszu Pracy. Kwoty te pomniejszały przelewy środków przekazywanych do ZUS.

KOREKTY SKŁADEK W ROKU 2021

(dot. bezrobotnych)

Lp.	Nr deklaracji	Ilość deklaracji	Skł. społ. FP	Skł. zdr. FP	Skł. zdr. Budżet
1.	51 01.2021	26	0,00	0,00	-2 848,64
2.	51 02.2021	54	-1 039,47	0,00	-3 047,06
3.	51 03.2021	82	-2 106,42	0,00	-2 015,17
4.	51 04.2021	14	-231,17	0,00	-3 605,65
5.	51 05.2021	21	-1 068,21	0,00	-2 798,73
6.	51 06.2021	8	-41,50	0,00	-2 146,53
7.	51 07.2021	17	-50,22	0,00	-3 272,58
8.	51 08.2021	21	-2 148,64	-534,61	-2 354,79
9.	51 09.2021	31	-554,90	0,00	-3 107,24
10.	51 10.2021	25	-977,51	0,00	-1 416,90
11.	51 11.2021	38	-851,43	0,00	-2 018,92
12.	51 12.2021	16	-773,37	0,00	-1 754,00
Razem:		353	- 9 842,84	- 534,61	- 30 386,21

4.3 Sytuacja lokalowa, wyposażenie techniczne oraz funkcjonowanie urzędu pracy**Powierzchnia lokalu**

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli posiadał wg stanu na dzień 31.12.2021 r. łącznie 1 461,59 m² powierzchni użytkowej z tego: siedziba PUP w Nowej Soli, ul. Staszica 1c - powierzchnia użytkowa – 1 440,90 m² oraz murowany garaż o powierzchni użytkowej 20,69 m² (o powierzchni zabudowy 22,96 m²), znajdujący się na terenie posesji.

Wyposażenie techniczne

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli wg. stanu na dzień 31.12.2021 r. posiadał w użytkowaniu m.in.:

- a) samochód służbowy marki „Skoda Octavia” rok produkcji 2001 z dotychczasowym przebiegiem 173 381 km. Przebieg roczny wyniósł 2 157 km. PUP;
- b) komputery ogółem 85 szt., w tym:
 - stanowiska pracownicze – 58,
 - stanowiska przygotowane do dodatkowej obsługi – 7
 - wydzielone stanowiska do obsługi instytucji (SG, bank) – 2
 - stanowiska pomocnicze w archiwum i serwerowni - 3,

- stanowiska dla osób bezrobotnych – 2,
- stare komputery przeznaczone do likwidacji – 3,
- komputery nowe do wymiany – 2,
- komputery sprawne przygotowane do podmiany w razie awarii na stanowisku lub do szkoleń pracowników- 4,
- laptopy przystosowane do pracy poza urzędem – 4;
- c) serwery i macierze ogółem 10 szt., w tym:
 - macierze dyskowe – 2,
 - serwery – 6,
 - serwery niepodłączone (stare serwery zapasowe do wykorzystania w razie awarii) – 2;
- d) urządzenia drukujące ogółem 53 szt., w tym:
 - drukarki igłowe – 5,
 - drukarki – 28,
 - urządzenia wielofunkcyjne – 20;
- e) kserokopiarki 12 szt.;
- f) skanery 9 szt.;
- g) kamery video 2 szt.;
- h) magnetowidy i odtwarzacze video DVD 3 szt.;
- i) klimatyzatory 8 szt.;
- j) rzutnik multimedialny 4 szt.;
- k) risograf 1 szt.;
- l) aparat fotograficzny 2 szt.

Funkcjonowanie Urzędu:

W celu zapewnienia bezpiecznej eksploatacji siedziby PUP wykonano niezbędne działania, w tym określone ustawą prawo budowlane :

- a) kontrola przewodów wentylacyjnych i kominowych ,
- b) okresowe przeglądy instalacji gazowej kotłowni (w ramach zawartej umowy z firmą Celsjusz - Technika Grzewcza),
- c) okresową roczną kontrolę obiektu budowlanego,
- d) 5-cio letni przegląd instalacji elektrycznej siedziby urzędu (art. 62 ust. 1 ustawy prawo budowlane),
- e) w ramach zawartej umowy z firmą zewnętrzną zapewniono nadzór nad instalacją elektryczną w zakresie wykonania drobnych napraw oraz usuwania awarii elektrycznych,

f) przeprowadzono remont kominów wentylacyjnych przez co zrealizowano zalecenia wynikające z protokołów kontroli kominiarskiej i budowlanej.

W ramach podpisanych umów z firmami zewnętrznymi (Bejur service sp. z o.o. oraz Domel - Zakład Elektrotechniczny) zapewniono ochronę mienia urzędu zarówno poprzez stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach jak również monitoring, czujniki ruchu oraz zewnętrzne rolety okienne.

Z uwagi na specyfikę funkcjonowania składnicy akt urzędu, tj. przede wszystkim obsługa klientów zewnętrznych (osoby bezrobotne, instytucje), stanowisko na bieżąco realizowało przypisane zadania. Nie miały miejsca przypadki nieterminowego załatwienia sprawy. Na bieżąco sporządzano i wydawano zaświadczenia o okresach pobierania zasiłku i wynagrodzeniu. Łącznie na wniosek klientów urząd wydał 483 zaświadczenia. Udzielano wszelkich odpowiedzi dla instytucji zewnętrznych (np. ZUS, US, WUP oraz organów ścigania). Przeprowadzono 19 postępowań administracyjnych, rozpatrzono 39 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych od organów ścigania i kontroli oraz rozpatrzono 55 pism z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

W 2021 roku składnica akt na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych archiwizowała dokumentację wytworzoną w komórkach merytorycznych tj. zarówno kartoteki osób bezrobotnych (2 507 szt.) oraz dokumenty bieżącego funkcjonowania urzędu (1 986 teczek aktowych), łącznie przejęto 56 metrów bieżących dokumentacji.

Przeprowadzono usługę niszczenia wybrakowanych akt w ilości 35 metrów bieżących z wydaniem Certyfikatu Zniszczenia.

W ramach oszczędności środków finansowych budżetowych :

- a) zamontowano zewnętrzne energooszczędne oświetlenie typu LED (2 naświetlacze z czujnikami ruchu) oraz dokonano wymianę części wewnętrznego oświetlenia na świetlówki typu LED co wiąże się ze znacznymi oszczędnościami energii elektrycznej),
- b) doposażono stanowisko pracownika ds. gospodarczych w dodatkowy sprzęt porządkowy,

W celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania urzędu, dokonano:

- a) zakupu środków technicznych, w tym:
 - sprzętu biurowego, np. kserokopiarki, wentylatory, zestawy głośnomówiące do obsługi szkoleń (środki finansowe budżetowe) oraz
 - informatyczny np. dyski, elementy, wsparcie do serwerów i macierzy oraz do urządzeń telekomunikacyjnych (środki finansowe FP),
- b) zakup artykułów biurowych (środki FP i budżetowe),

c) dokonano ubezpieczenia nieruchomości oraz mienia ruchomego będącego na wyposażeniu urzędu,

Zapewniono sprawne działanie sprzętu informatycznego oraz sieci komputerowej. Na bieżąco wprowadzano aktualizacje baz danych, sporządzano i weryfikowano kopie zapasowe. Uzupełniono lub zaktualizowano licencje na oprogramowanie systemowe, antywirusowe, sieciowe i dziedzinowe (Syriusz, SEPI, Płatnik, SOETO, bankowość elektroniczna).

Przeprowadzono samodzielną migrację oprogramowania Syriusz STD do nowego stosu technologicznego.

Dla potrzeb statystyki został napisany program do porównywania składowych sprawozdań, dla sekretariatu program generujący tabelki do dziennika zawierające wnioski wpływające w ramach Tarcz Covid-19, dla celów archiwizacji program porządkujący archiwum pism z ePUAP.

Wdrożono telefonię cyfrową (internetową), która podniosła jakość i dostępność obsługi telefonicznej i zmniejszyła koszty usług telekomunikacyjnych.

W ramach napraw wymieniono silnik klimatyzatora w serwerowni, wymieniono zużyte podzespoły drukarek i kserokopiarek (bębny, zespoły grzewcze, pojemniki na zużyty toner).

Na bieżąco aktualizowane jest oprogramowanie podstawowe: systemy operacyjne, przeglądarki internetowe, Java, oprogramowanie biurowe. Zaktualizowano elementy środowiska wirtualizacyjnego. Prowadzony był i jest stały nadzór nad legalnością oprogramowania, użytkownicy pracują na kontach z ograniczonymi uprawnieniami i nie mają możliwości samodzielnego instalowania oprogramowania. Dostęp do nośników zewnętrznych USB i DVD jest wyłączony.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną utrzymywano możliwość pracy zdalnej za pośrednictwem służbowych laptopów i połączeń VPN oraz możliwość zdalnego usuwania awarii i udzielania pomocy na stanowiskach roboczych.

Zaktualizowano „Rejestr przetwarzania” w związku z wprowadzeniem dyrektywy UE w sprawie sygnalistach. Wznowiono osobiste dyżury IOD w siedzibie urzędu.

W ramach zapewnienia sprawnego i efektywnego zarządzania majątkiem urzędu na bieżąco prowadzona jest ewidencja wszystkich składników majątku przy wykorzystaniu oprogramowania specjalistycznego STOCK. W 2021 r. zaktualizowano oprogramowanie, część zbędnych składników majątku przekazano nieodpłatnie na zewnątrz (zgodnie z obowiązującymi procedurami). Przeprowadzono też likwidację części składników majątku nienadających się do użytkowania wystawiając karty przekazania odpadów oraz składając

stosowne sprawozdanie w systemie ewidencji odpadów BDO prowadzonym przez Marszałka Województwa Lubuskiego.

Pracownicy sekretariatu urzędu sprawnie i terminowo wykonywali obowiązki wynikające zarówno z zadań z zakresu prowadzenia kancelarii urzędu jak i asystenckich. Zapewniony był sprawny przepływ korespondencji zarówno wychodzącej na zewnątrz urzędu (łącznie 11 869) jak i wpływającej do urzędu (łącznie 17 405).

W ramach ochrony ppoż. przeprowadzono:

- a) niezbędne działania w zakresie zapewnienia sprawnego działania sprzętu gaśniczego: przeglądy i legalizacja,
- b) przez uprawnioną firmę serwisową przegląd i legalizację systemu oddymiania klatki schodowej,
- c) szkolenia pracowników, stażystów,

Pracownicy Działu Organizacyjnego zachowując procedury wewnętrznych aktów normatywnych, przeprowadzili w 2021 roku łącznie 112 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym 4 o wartości powyżej 15 000,00 zł netto.

4.4 Warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Profilaktyczne badania lekarskie.

Profilaktyczna ochrona zdrowia w zakresie badań lekarskich w roku 2021 prowadzona była zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o zawartą umowę z lekarzem medycyny pracy na świadczenie usług z zakresu medycyny pracy. Z lekarzem sprawującym opiekę zdrowotną nad pracownikami i osobami odbywającymi staż istnieje bieżąca współpraca.

Badaniami lekarskimi (wynikającymi z Kodeksu Pracy) w 2021 r. na podstawie wydanych skierowań na badania profilaktyczne, objętych zostało ogółem 37 osób, w tym 9 osób bezrobotnych odbywających staż w urzędzie. Wraz z badaniami lekarskimi ogólnymi (wstępne, okresowe, i kontrolne) wykonane zostały specjalistyczne badania okulistyczne dla 28 osób obsługujących monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

Zwrot kosztów zakupu okularów do pracy przy monitorze ekranowym.

W wyniku badań lekarskich (okulistycznych) na podstawie zalecenia lekarza profilaktycznej opieki zdrowotnej i złożonych pisemnych wniosków – 17 pracowników

otrzymało zwrot poniesionych kosztów w formie ryczału za wykonanie okularów korygujących wzrok do stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego - zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP nr 1/2009 z dnia 07.01.2009 r. z późniejszymi zmianami.

Szkolenia wstępne (instruktaż ogólny) i szkolenia okresowe z zakresu BHP

Na stanowisku ds. zamówień publicznych i bhp łącznie w roku 2021 przeprowadzony został instruktaż ogólny (przed przystąpieniem do pracy) dla łącznie 12 osób, w tym 9 osób bezrobotnych skierowanych do odbycia stażu w urzędzie i 3 osoby odbywające w urzędzie praktykę zawodową. Szkolenia wstępne ogólne z zakresu BHP obejmują zagadnienia ryzyka zawodowego, co jest potwierdzone podpisem pracownika a dokument przechowywany w aktach osobowych. Każda osoba (pracownik, osoba odbywająca staż, praktykant) przed przystąpieniem do pracy przechodzi również instruktaż stanowiskowy, który przeprowadzany jest przez odpowiedniego kierownika działu. Karty szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp (instruktaż ogólny i instruktaż stanowiskowy) z podpisami osób przeszkolonych są przekazywane do kadr i przechowywane w aktach osobowych.

Okresowym szkoleniem pracowników z zakresu BHP w roku 2021 objęta została tylko 1 osoba zatrudniona na stanowisku robotniczym. Od dnia 01.01.2019 r. w związku ze zmianą przepisów Kodeksu Pracy w zakresie art. 237³ § 2² szkolenia pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych zatrudnionych w urzędzie **nie są wymagane**. Natomiast szkoleniom okresowym podlegają nadal stanowiska kierownicze i stanowiska robotnicze. Szkolenia okresowe z zakresu bhp zlecane są zewnętrznym jednostkom szkolącym, prowadzącym działalność w tym zakresie. Kserokopie zaświadczeń o odbytych szkoleniach okresowych poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywane są w teczkach akt osobowych pracowników (oryginały są w posiadaniu osób, które szkolenia przeszły).

Odzież robocza i ochronna.

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych (w tym osoby odbywające staż) tj. robotnik gospodarczy, stanowiska ds. archiwum i pracownicy wykonujący dodatkowe obowiązki kierowcy – naliczany i wypłacany był miesięczny ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia, zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym.

Okresowa analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zgodnie z § 2 ust 1 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami) - za rok 2021 dokonana została analiza stanu warunków pracy, która została sporządzona w dniu 25.02.2022 r. i przekazana do Dyrektora PUP w Nowej Soli. W sporządzonej analizie uwzględniono działania jakie były podjęte w czasie pandemii COVID-19, mające na celu ograniczenie ryzyka rozprzestrzeniania się koronawirusa Sars-Cov-2.

Kontrole wewnętrzne z zakresu bhp i ppoż. - zgodnie z planem kontroli na rok 2021 – przeprowadzone zostały kontrole na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe i ogólny przegląd warunków pracy:

- 1) przeprowadzono 1 ocenę warunków pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (stanowiska komputerowe), w oparciu o przepisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973). Dokonano przeglądu stanowisk komputerowych w pomieszczeniach biurowych budynku PUP w Nowej Soli w dniu 08.12.2021 r.
- 2) przeprowadzono 1 przegląd ogólnych warunków pracy pod względem bhp i ppoż w budynku PUP w Nowej Soli w dniu 30.11.2021 r. Przeglądy zostały dokonany w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz.1650 ze zmianami).

Protokoły z przeprowadzonych w 2021 r. kontroli zostały przekazane do Dyrektora PUP w Nowej Soli.

4.5 Ochrona środowiska

Za rok 2021 na stanowisku NZ sporządzono: „Wykaz zawierający zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat” - „Roczny raport dla podmiotu do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji”:

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1973 ze zmianami) oraz z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie wykazów

zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2443) – informacja za rok 2021 w zakresie wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza (wynikających z zużycia gazu ziemnego zaazotowanego, benzyny silnikowej i gazów chłodniczych) została sporządzona w dniu 15.02.2022 r. Z uwagi na fakt, że wyliczona opłata roczna nie przekracza 100 zł, informacja nie została przekazana do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze – przechowywana jest na stanowisku merytorycznym,

Zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 1077 ze zmianami) – raport w wymaganym zakresie za rok 2021 został przekazany elektronicznie do „Krajowej bazy” prowadzonej przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE) w dniu 21.02.2022 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Nowej Soli jako właściciel korzysta ze środowiska poprzez użytkowanie instalacji spalania paliw nie wymagającej pozwolenia zintegrowanego oraz urządzeń klimatyzacyjnych i środka transportu (zużycie gazu ziemnego zaazotowanego, benzyny silnikowej i doładowania klimatyzacji stacjonarnej oraz samochodowej).

4.6 Skargi i wnioski

W 2021 roku do Powiatowego Urzędu Pracy w Nowej Soli nie wpłynęła żadna skarga.